



Comune di MANFREDONIA

Relazione di fine Mandato del Sindaco

ANNI 2021- 2023

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149 e s.m.i)

SOMMARIO

2	Premessa	Pag. 4
3	PARTE I - Dati generali	Pag. 5
3.1	Popolazione residente	Pag. 5
3.2	Organi politici	Pag. 6
3.3	Struttura organizzativa	Pag. 8
3.4	Condizione giuridica	Pag. 10
3.5	Condizione finanziaria	Pag. 11
3.6	Situazione di contesto interno/esterno	Pag. 12
3.7	Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL	Pag. 14
4	PARTE II - Descrizione attivita' normativa e amministrativa svolte durante il mandato	Pag. 15
4.1	Attivita' normativa	Pag. 15
4.2	Attivita' tributaria	Pag. 16
4.2.1	IMU/TASI	Pag. 16
4.2.2	Addizionale Irpef	Pag. 18
4.2.3	Prelievi sui rifiuti	Pag. 19
4.3	Attivita' amministrativa - Sistema ed esiti dei controlli interni	Pag. 20
4.3.1	Controllo di gestione	Pag. 20
4.3.2	Controllo strategico	Pag. 22
4.3.3	Valutazione delle performance	Pag. 26
4.3.4	Controllo sulle societa' partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUOEL	Pag. 27
5	PARTE III - Situazione economico finanziaria dell'Ente	Pag. 28
5.1	Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell' Ente	Pag. 28
5.2	Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo e parte capitale relativo agli anni del mandato	Pag. 29
5.3	Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo	Pag. 30
5.4	Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione	Pag. 31
5.5	Utilizzo avanzo di amministrazione	Pag. 32
5.6	Gestione dei residui	Pag. 33
5.6.1	Residui attivi di inizio e fine mandato	Pag. 33
5.6.2	Residui passivi di inizio e fine mandato	Pag. 34
5.6.3	Analisi anzianita' dei residui attivi distinti per anno di provenienza	Pag. 35
5.6.4	Analisi anzianita' dei residui passivi distinti per anno di provenienza	Pag. 36
5.6.5	Rapporto tra competenza e residui	Pag. 37
5.7	Indebitamento	Pag. 38
5.7.1	Evoluzione indebitamento dell'Ente	Pag. 38
5.7.2	Rispetto del limite di indebitamento	Pag. 39
5.7.3	Utilizzo strumenti di finanza derivata	Pag. 40
5.7.4	Rilevazione flussi	Pag. 41
5.8	Dati economico-patrimoniali in sintesi	Pag. 42
5.8.1	Conto del patrimonio in sintesi	Pag. 42
5.8.2	Conto economico in sintesi	Pag. 43
5.8.3	Riconoscimento debiti fuori bilancio	Pag. 44
5.9	Spesa per il personale	Pag. 47
5.9.1	Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato	Pag. 47
5.9.2	Spesa del personale pro-capite	Pag. 48
5.9.3	Rapporto abitanti dipendenti	Pag. 49
5.9.4	Rispetto dei limiti di spesa per il lavoro flessibile	Pag. 50
5.9.5	Spesa sostenuta per il lavoro flessibile	Pag. 51
5.9.6	Rispetto dei limiti assunzionali dalle aziende speciali e dalle istituzioni	Pag. 52

5.9.7	Fondo risorse decentrate	Pag. 53
6	PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo	Pag. 54
6.1	Rilievi della Corte dei conti	Pag. 54
6.2	Rilievi dell'Organo di revisione	Pag. 55
7	PARTE V - Azioni intraprese per contenere la spesa	Pag. 56
7.1	Tagli effettuati	Pag. 56
8	PARTE VI - Organismi controllati	Pag. 57
8.1	Rispetto vincoli di spesa e misure di contenimento	Pag. 57
8.2	Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile	Pag. 58
8.3	Esternalizzazione attraverso societa' e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente)	Pag. 59
8.4	Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di societa' o partecipazioni non necessarie per finalita' istituzionali	Pag. 60
9	[FIRME]	Pag. 61

2 Premessa

La presente relazione di fine mandato viene redatta sulla base di apposito schema tipo di cui al decreto 26 aprile 2013 del Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149 recante "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

La stessa descrive le principali attività normative amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

1. sistema ed esiti dei controlli interni;
2. eventuali rilievi della Corte dei conti;
3. azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
4. situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati e indicando le azioni intraprese per porvi rimedio;
5. azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
6. quantificazione della misura dell'indebitamento comunale.

In relazione alle ipotesi di scioglimento anticipato a cui consegue la nomina di un Commissario straordinario, come nel Caso del Comune di Manfredonia, la Sezione delle autonomie della Corte dei conti, con deliberazione n.15/2015/QMIG, ha precisato che la relazione di fine mandato costituisce un atto proprio del Sindaco non demandabile al Commissario straordinario nominato in seguito allo scioglimento dell'Organo consiliare e che, pertanto, la sottoscrizione della stessa spetta al soggetto che ha ricoperto la carica di Sindaco o Presidente della Provincia prima dello scioglimento. L'unico caso in cui l'obbligo di sottoscrivere la relazione di fine mandato sussiste in capo al Commissario consegue all'annullamento giurisdizionale delle operazioni elettorali, in quanto esso toglie efficacia alla stessa instaurazione del rapporto di servizio onorario, perché non avvenuta conformemente alle procedure e alle forme di legge (Corte conti, Sez. Aut., Del. n. 18/ 2021/QMIG). Tali principi sono stati confermati più di recente dalle Sezioni Riunite della Corte dei conti in sede giurisdizionale, in speciale composizione, nella Sent. n. 22/2023.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione, secondo quanto disposto dall'art. 4, c.3, del D.Lgs. 149/2011, devono avvenire entro venti giorni dal «provvedimento di indizione delle elezioni».

Restano invariati, invece, i termini previsti per gli altri adempimenti: la relazione e la certificazione, come previsto per l'ipotesi rinnovo degli organi per scadenza del mandato, devono essere trasmesse alla Sezione regionale di controllo e pubblicate sul sito dell'ente, rispettivamente, entro tre ed entro sette giorni dalla certificazione. Il momento dal quale fare decorrere il termine di venti giorni per la sottoscrizione e la certificazione della relazione si identifica nella data in cui il Prefetto competente comunica all'ente il decreto del Ministro dell'Interno di indizione delle elezioni. Tale data va individuata quale dies a quo in ragione del fatto che il decreto del Ministro dell'interno, che fissa la data dello svolgimento del turno annuale delle elezioni amministrative, non è pubblicato in Gazzetta Ufficiale né comunicato ai sindaci, ma viene portato a conoscenza dei singoli enti locali interessati solo successivamente o unitamente al decreto di convocazione dei comizi elettorali da parte del competente Prefetto (Corte conti, SSRR spec. comp., Sent. n. 23/2022/DELIC)

Lo schema tipo di relazione è stato approvato con Decreto del Ministero dell'Interno del 26.04.2013; tale decreto ha stabilito che la relazione, sottoscritta dal sindaco e dal revisore dei conti, venga trasmessa alla Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti ed alla Conferenza Città-Stato (nelle more dell'istituzione di un Tavolo tecnico interistituzionale).

3 PARTE I - Dati generali

3.1 Popolazione residente

Di seguito si riportano, per il periodo di mandato, i dati sulla popolazione residente:

Popolazione	2021	2022	2023
Residenti al 31/12	55.087	54.611	54.251

3.2 Organi politici

La giunta di questo ente a fine mandato è così composta:

GIUNTA				
	CARICA	NOMINATIVO	CONFERIMENTO INCARICO	DELEGHE
1	Sindaco	Giovanni Rotice	dal 22.11.2021 al 30.10.2023	
2	Vicesindaco	Vitulano Antonio	Decreto n. 4 del 02.12.2021 Decreto n. 16 del 09.10.2023	Sviluppo Economico, occupazione e sport Vicesindaco (dal 09.10.2023)
3	Assessore	Lauriola Antonia	Decreto n. 4 del 02.12.2021 Decreto n. 16 del 09.10.2023	Risorse Finanziarie e Programmazione (fino al 09.10.2023) Affari Generali e personale (dal 09.10.2023)
4	Assessore	Trotta Anna	Decreto n. 4 del 02.12.2021	Pianificazione Urbana e Strategica
5	Assessore	Pennella Grazia	Decreto n. 4 del 02.12.2021	Welfare e Politiche di Genere
6	Assessore	Di Tullo Michele	Decreto n. 11 del 22.06.2023	Lavori Pubblici (dal 22.06.2023)
7	Assessore	Trotta Andrea	Decreto n. 16 del 09.10.2023	Transizione ecologica (dal 09.10.2023)
8	Assessore	Gelsomino Giovanni Pio	Decreto n. 18 del 13.10.2023	Risorse Finanziarie e Programmazione (dal 13.10.2023)
	Vicesindaco	Basta Giuseppe *1	Decreto n. 4 del 02.12.2021	Transizione ecologica (fino al 03.09.2023 - Decreto n. 13 del 03.09.2023)
	Assessore	Salvemini Angelo *2	Decreto n. 4 del 02.12.2021	Lavori Pubblici (fino al 23.01.2023 - Decreto n. 2 del 23.01.2023)
	Assessore	Trigiani Lucia *3	Decreto n. 5 del 13.03.2023	Lavori Pubblici (fino al 28.04.2023 - dimissioni prot n. 20182 del 28.04.2023)
	Assessore	Libero Palumbo	Decreto n. 4 del 02.12.2021	Affari Generali e personale (fino al 01.09.2023 - dimissioni prot. 40848 del 01.09.2023)

*1: è stato sostituito nella carica da Vitulano Antonio e, in merito alla delega conferita da Trotta Andrea.

*2: è stato sostituito nella carica da Trigiani Lucia, quest'ultima (*3) sostituita da Di Tullo Michele.

Il consiglio di questo ente a fine mandato è così composto:

CONSIGLIO				
	CARICA	NOMINATIVO	LISTA	DELEGHE
1	Consigliere	Titta Giovanna	Strada Facendo	Presidente del Consiglio Comunale
2	Consigliere	Campanella Cro	Forza Italia Berlusconi	Marketing Territoriale e coesione territoriale con le frazioni
3	Consigliere	Carbone Adriano Vincenzo	Fratelli d'Italia Giorgia Meloni	
4	Consigliere	Cuffreda Angelica	Forza Italia Berlusconi	
5	Consigliere	Cuffreda Massimo	Progressisti DEM	
6	Consigliere	Delle Rose Sara Giovanna Laura	Io Voto Gianni	Bandi e finanziamenti
7	Consigliere	Di Bari Marco	Forza Italia Berlusconi	
8	Consigliere	Di Staso Vincenzo	Forza Italia Berlusconi	Garante dei diritti delle persone con disabilità
9	Consigliere	Fabrizio Maria Teresa	Strada Facendo	Grandi Eventi
10	Consigliere	Facciorusso Antonia, Vera, Chiara	Forza Italia Berlusconi	
11	Consigliere	Fatone Raffaele	Movimento 5 stelle 2050	
12	Consigliere	Fresca Giulia	Sipontum Giulia Fresca Sindaco	
13	Consigliere	Iacoviello Michele	Molo21 Cambiamo	

14	Consigliere	Marasco Davide	Strada Facendo	
15	Consigliere	Paglione Michele	Strada Facendo	
16	Consigliere	Prencipe Gaetano	Manfredonia Civica Prencipe Sindaco	
17	Consigliere	Riganti Francesco	Forza Italia Berlusconi	
18	Consigliere	Rinaldi Liliana Libera	Forza Italia Berlusconi	Turismo (fino al 04.09.2023)
19	Consigliere	Schiavone Francesco	Progetto Popolare	
20	Consigliere	Sventurato Giovanni	Strada Facendo	PNRR
21	Consigliere	Totaro Gianluca	Movimento 5 stelle 2050	
22	Consigliere	Valente Maria Teresa	Con Manfredonia	
23	Consigliere	Valentino Mariorita	Progressisti DEM	
24	Consigliere	Zino Piercosimo*	Strada Facendo	
	Consigliere	*Trigiani Lucia	Strada Facendo	

* Zino Piercosimo ha sostituito nella carica di Consigliere Comunale Trigiani Lucia

3.3 Struttura organizzativa

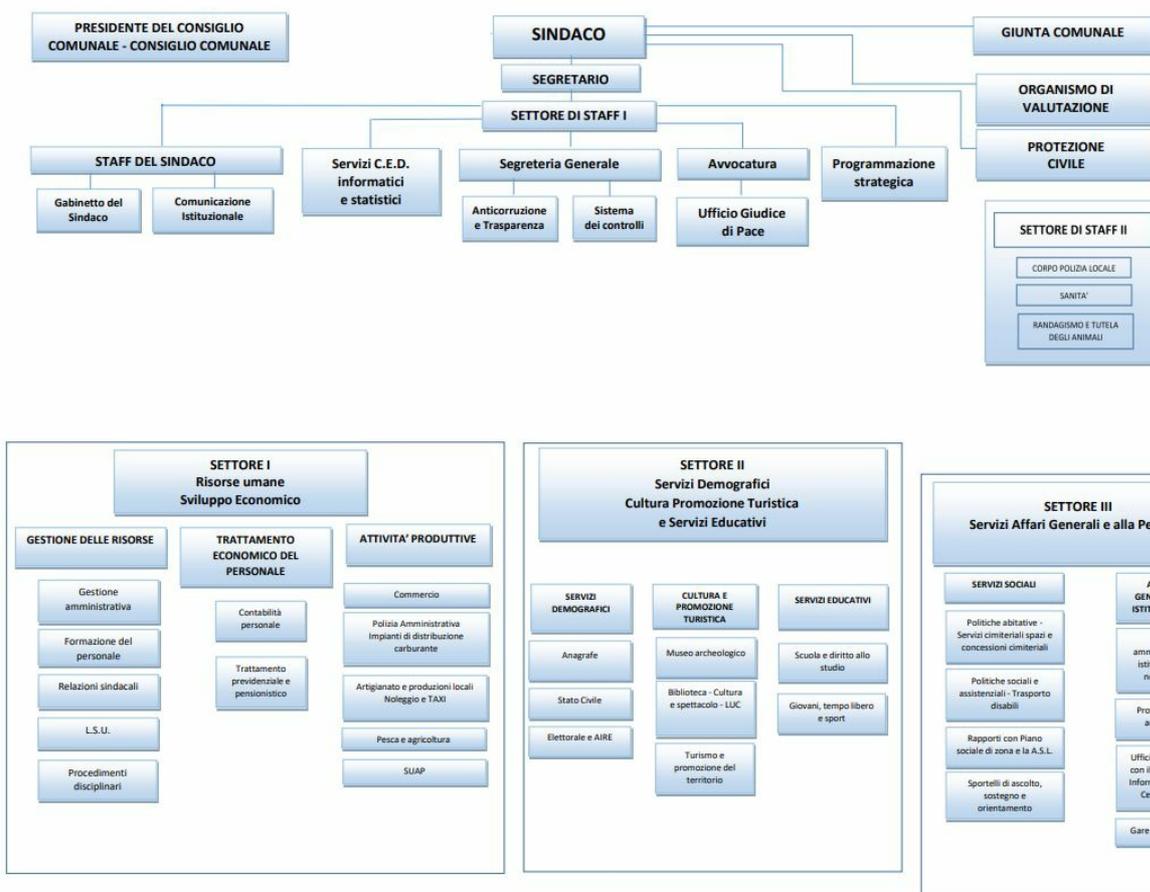
La struttura organizzativa dell'ente è stata approvata con delibera di giunta n. 80 del 19.04.2018 (PIAO 2023-2025 approvato con delibera di Giunta n. 68/2023) ed è distinta in 6 settori con dirigenza e 2 settori si Staff, come di seguito indicato:

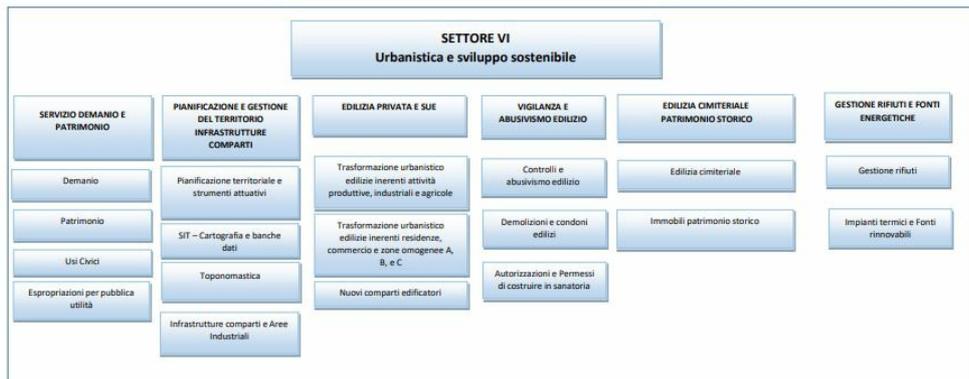
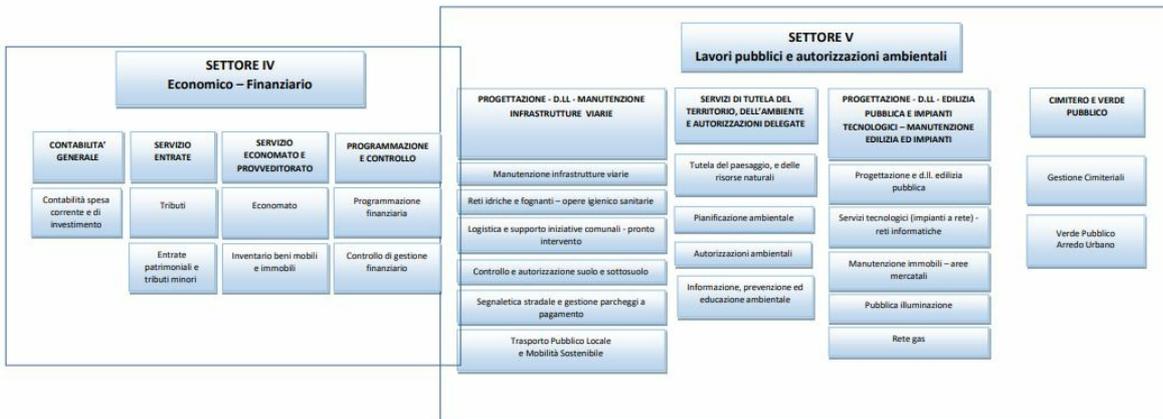
SETTORE I - Risorse umane E Sviluppo Economico
SETTORE II - Servizi Demografici, Cultura Promozione Turistica e Servizi Educativi
SETTORE III - Servizi Affari Generali e alla Persona
SETTORE IV - Economico - Finanziario
SETTORE V - Lavori pubblici e Autorizzazioni Ambientali
SETTORE VI - Urbanistica e Sviluppo Sostenibile
SETTORE DI STAFF I - Segreteria generale, Ced e Avvocatura
SETTORE DI STAFF II - Corpo di Polizia Locale, Sanità e Randagismo

Il personale in servizio è rappresentato nella seguente tabella e a questo è aggiunto il supporto degli L.S.U. che in termini di unità/anno sono stati rispettivamente 20.

STRUTTURA ORGANIZZATIVA AL 31/12			
Personale in servizio	2021	2022	2023
Segretario Generale	1	1	1
Dirigenti a tempo indeterminato	3	3	3
Dirigenti con contratto di lavoro flessibile	2	2	2
Posizioni Organizzative	0	1	1
Dipendenti a tempo indeterminato	128	201	193
Dipendenti a tempo determinato	6,26	6,23	5,92
Totale Personale in servizio	140,26	214,23	205,92
L.S.U. (unità/anno)	78	36	6

Di seguito l'organigramma dell'Ente:





3.4 Condizione giuridica

Nelle consultazioni elettorali del 7 novembre 2021, con turno di ballottaggio del 21 novembre 2021, sono stati eletti il Consiglio Comunale di Manfredonia ed il Sindaco nella persona dell'Ing. Giovanni Rotice.

In data 27.10.2023 n. 13 Consiglieri Comunali hanno rassegnato le dimissioni dalla carica di Consigliere comunale, ai sensi dell'art. 38, comma 8 del Decreto Legislativo 267/2000, per cui le stesse sono irrevocabili, non necessitano di presa d'atto e sono immediatamente efficaci; si è, pertanto, configurata l'ipotesi di cui all'art. 141, 1° comma, lett. b), n. 3, del Decreto Legislativo 267/2000, e si è dato avvio alla procedura prevista dallo stesso art. 141 per addivenire allo scioglimento del Consiglio Comunale.

Su proposta del Ministero dell'interno con Decreto del 13.11.2023 il Presidente della Repubblica ha decretato lo scioglimento del Consiglio Comunale e nominato il Commissario Straordinario per la provvisoria gestione del Comune fino all'insediamento degli organi ordinari, a norma di legge.

3.5 Condizione finanziaria

Con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 17.03.2019 è stato approvato il Piano di Riequilibrio finanziario pluriennale (PRFP).

Ai sensi dell'articolo 243 quater del TUEL, comma 3, con deliberazione n. 185/PRSP/ 2021, la Corte dei Conti Sezione Regionale di controllo per la Puglia, ha approvato il Piano di riequilibrio finanziario adottato dal Comune di Manfredonia con la succitata deliberazione, ai sensi dell'art. 243-quater, comma 3, TUEL.

La Corte dei conti, Sezione regionale di controllo per la Puglia, con deliberazione n. 170/2022/PRSP ha disposto, tra l'altro, che il Comune di Manfredonia, in ottemperanza alle prescrizioni impartite con deliberazione n. 185/2021/PRSP, provvedesse a ricalcolare l'importo complessivo della massa passiva oggetto di ripiano decennale ex art. 243-bis, d.lgs. n. 267 del 2000, secondo le indicazioni fornite con la citata delibera (decurtando dall'importo di € 14.892.984,93 la quota da riaccertamento straordinario di € 590.030,79; aggiungendo l'importo di € 146.410,89 e tenendo conto delle ricadute, sul risultato di amministrazione 2018, parte disponibile, della sottostima del FAL riscontrata nell'esercizio 2017).

L'Ente ha ottemperato a quanto sopra richiesto, ricompilando i prospetti di cui alla deliberazione n. 170-2022-PRSP, trasmessi alla Corte dei Conti e comunicati al Consiglio Comunale nella seduta del 23 gennaio u.s.

La Corte dei conti, Sezione regionale di controllo per la Puglia, con Pronuncia specifica n. 154/2023/PRSP ha deliberato in ordine al monitoraggio al 31.12.2022 degli obiettivi intermedi fissati dal PRFP e ha determinato il totale della massa passiva da inserire nel cronoprogramma di risanamento composto dalle seguenti tipologie di disavanzo.

L'ente ha rispettato il raggiungimento del disavanzo target nel corso della durata del mandato.

Natura del disavanzo	disavanzo al 31/12/2018 (a)	Ripiano esercizio (b)				
		2019	2020	2021	2022	2023
Disavanzo da PRPF art. 243-bis del TUEL (ricalcolato da Sezione regionale di controllo per la Puglia)	14.278.291,31= 12.332.247,98+ 1.946.043,33	375.877,56	1.795.392,63	1.795.392,63	1.795.392,63	1.419.372,65
Disavanzo derivante dal riaccertamento straordinario dei residui 2015	6.490.338,69 (*15.930.831,33 dal 2029 al 2044)	1.180.061,58= 590.030,79*2 (per recupero quota 2018)	590.030,79	590.030,79	590.030,79	590.030,79
Disavanzo piano di rientro ex art 188 del TUEL esercizi precedenti	1.503.183,75= 1.478.520,88+ 24.662,87	1.503.183,75				
Totale	22.271.813,75 (*31.712.306,39 dal 2029 al 2044)	3.059.122,89	2.385.423,42	2.385.423,42	2.385.423,42	2.009.403,44

Natura del disavanzo	disavanzo al 31/12/2018 (a)	Ripiano esercizio (b)					
		2024	2025	2026	2027	2028	2029-2044*
Disavanzo da PRPF art. 243-bis del TUEL (ricalcolato da Sezione regionale di controllo per la Puglia)	14.278.291,31= 12.332.247,98+ 1.946.043,33	1.419.372,65	1.419.372,65	1.419.372,65	1.419.372,65	1.419.372,65	
Disavanzo derivante dal riaccertamento straordinario dei residui 2015	*6.490.338,69 (*15.930.831,33 dal 2029 al 2044)	590.030,79	590.030,79	590.030,79	590.030,79	590.030,79	(9.440.492,64= 590.030,79*16)
Disavanzo piano di rientro ex art 188 del TUEL esercizi precedenti	1.503.183,75= 1.478.520,88+ 24.662,87						
Totale	*22.271.813,75 (*31.712.306,39 dal 2029 al 2044)	2.009.403,44	2.009.403,44	2.009.403,44	2.009.403,44	2.009.403,44	(*9.440.492,64 quota parte residuo disavanzo da riaccertamento straordinario)

Fonte: rielaborazioni cronoprogramma di rientro del disavanzo da parte della Sezione regionale di controllo per la Puglia

3.6 Situazione di contesto interno/esterno

Descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore):

I Settore - "Risorse Umane e Sviluppo Economico"

Settore personale: restano le criticità rispetto alle risorse umane non sufficienti che consentano di incrementare il personale in servizio tenendo conto che più di un terzo del personale ha un regime orario part time di 12 ore settimanali con evidenti ricadute sulle funzioni di staff e sull'erogazione dei servizi.

II Settore - "Servizi Demografici, Culturali, Promozione Turistica, Servizi Educativi"

Tra le principali criticità dell'azione amministrativa si annovera la problematica relativa alla carenza di personale. Al fine di porre, almeno parzialmente, rimedio a questa problematica comune a tutti i settori dell'Ente, sono stati conferiti incarichi di collaborazione a titolo gratuito a n. 2 dipendenti in quiescenza - Michele Totaro per i Servizi Demografici e Michelina Stipulante per le attività produttive. Inoltre, per incrementare la dotazione organica del Settore/Servizi di competenza è stato formalizzato l'utilizzo condiviso di n. 2 unità di personale provenienti rispettivamente dal Comune di Vieste e di Zapponeta.

Altro elemento di criticità, anch'esso comune a tutti i settori dell'Ente, riguarda l'incremento delle Entrate. Per il Settore /servizio di competenza, particolare cura è stata impiegata nella riscossione delle tariffe per mensa, trasporto, impianti sportivi e utilizzo delle strutture comunali. Inoltre, particolare attenzione è stata posta all'applicazione dell'art. 3 del Regolamento comunale, disciplinante misure preventive per sostenere il contrasto dell'evasione dei tributi locali, che prevede "Ai soggetti che esercitano attività commerciali o produttive che si trovano in posizione di irregolarità tributaria non è consentito il rilascio di licenze, autorizzazioni, concessioni e dei relativi rinnovi, segnalazioni certificate di inizio di attività uniche ovvero condizionate. ... ". A tal fine sono state disposte le verifiche, a tappeto, di tutte le istanze pervenute e in tale occasione sono emerse numerose morosità. Molti esercenti, pur di non vedersi revocare il titolo autorizzativo all'esercizio, hanno provveduto a regolarizzare le proprie posizioni, incrementando notevolmente le entrate comunali.

III Settore - "Servizi Affari Generali e alla Persona"

Nell'ambito del Settore di riferimento le principali criticità hanno riguardato l'ambito dei Servizi Sociali. In materia, la complessiva situazione è quella comune alle analoghe città del meridione basso reddito procapite, scarse possibilità lavorative, crisi economica aggravata dalla emergenza pandemica, larghi strati della popolazione bisognosi di sostegno pubblico. Tale quadro è risultato ulteriormente appesantito dalle due notevoli criticità rappresentate dall'avvenuto scioglimento per infiltrazioni mafiose e dichiarazione di predisse sto di cui all'art. 243 bis del TUEL entrambi dell'anno 2019. Gli anni di riferimento della presente relazione di fine mandato, pertanto e per quanto concerne il settore di riferimento sono stati contrassegnati dalla ulteriore contrazione delle risorse finanziarie comunali disponibili per l'attuazione delle politiche sociali in favore della popolazione in situazione di disagio socioeconomico, parzialmente compensata dalla utilizzazione delle risorse messe a disposizione a livello centrale e, soprattutto, dalla acquisizione di ulteriori risorse, frutto della partecipazione del Comune, attraverso i relativi uffici del Piano Sociale di Zona di cui Manfredonia è capofila, a vari specifici progetti ed avvisi pubblici di finanziamento di servizi sociali per servizi di assistenza alla popolazione anziana, minori, disabili e attraverso la gestione delle risorse assegnate per emergenza pandemica, per servizi in favore di soggetti fragili dal punto di vista socioeconomico. Come precisato, attraverso la intercettazione di tali risorse etero finanziate, è stato possibile acquisire personale dedicato ai servizi sociali ed attuare numerosi interventi assistenziali che hanno permesso, fattivamente, il sostegno a numerosi concittadini e persone in stato di bisogno.

IV Settore - "Economico-Finanziario"

La criticità più importante del Settore è la mancanza di risorse umane per le motivazioni che seguono.

L'adesione al Piano di riequilibrio finanziario pluriennale (PRFP) decennale avvenuta con deliberazione n. 1 del 17.03.2019 ha comportato un evidente appesantimento di attività e procedimenti in capo al Settore scrivente.

La procedura di riequilibrio finanziario pluriennale in corso, ai sensi dell'art. 243 -bis del D.Lgs. N. 267/2000, presuppone una pluralità di adempimenti, ivi inclusi un monitoraggio costante ed una periodica interlocuzione con gli organi di controllo, sulla base delle numerose richieste istruttorie pervenute dalla Corte dei Conti con le deliberazioni n.185/2021,. 170/2022 e da ultimo con la deliberazione n. 154 del 6 dicembre 2023;

La costante repentina evoluzione della normativa in materia di contabilità degli enti locali avvenuta negli ultimi anni ha comportato un indiscusso incremento di competenze del settore, con un conseguente aumento rilevante del carico di lavoro del settore. A titolo esemplificativo e non esaustivo la Riforma 1.15 del PNRR prevede l'adozione di un sistema unico di contabilità economico-patrimoniale accrual per tutte le amministrazioni pubbliche entro il 2026.

Da tempo permane nel settore una critica situazione di assenza di adeguate risorse sia nel numero che nelle competenze, come già riportato con proprie determinazioni n. 1685 del 28/12/2022, e 2041 del 22/12/2023, aggravata dalla avvenuta cessazione di una ulteriore unità dal servizio in data 01/05/2023, a seguito di collocamento a riposo.

Migliorare la tempestività dei pagamenti In ambito PNRR Particolarmente importante è la riforma 1.11 in ambito tempi di pagamento. M1C1 - Riforma 1.11: Riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni e delle autorità sanitarie. Lo scopo della riforma è quello di garantire che, entro la fine del 2023, le pubbliche amministrazioni a livello centrale, regionale e locale paghino gli operatori economici entro il termine di 30 giorni. Il perseguimento di tale obiettivo determinerebbe la riduzione del fondo di garanzia dei debiti commerciali che attualmente è pari ad € 675.010,48. Il miglioramento dei tempi di pagamento avrebbe quale effetto, nel breve periodo, la riduzione di tale voce di "spesa" e nel lungo periodo il suo azzeramento. Tale fattore implica maggiore fabbisogno di risorse umane.

L'avvio del procedimento di internalizzazione della gestione ordinaria delle entrate IMU e TARI iniziata nell'anno 2019, è finalizzata a sviluppare un insieme di processi e strumenti che, posti a sistema, consolidano e sviluppano un modello gestionale-amministrativo che consente di ottenere la completa, anche se graduale, indipendenza gestoria da un soggetto esterno alla propria struttura amministrativa. Tale indipendenza si tramuta in una riduzione dei costi di gestione delle entrate e nel miglioramento della performance di riscossione. Entrambe misure di risanamento previste dal PRFP comportano inevitabilmente maggiore impiego di risorse umane.

Il **Settore V "Lavori Pubblici e Autorizzazioni Ambientali"** presenta le seguenti criticità:

1. Carenza di personale tecnico e amministrativo, in particolare:

servizio 5.1 - Manutenzione Strade è in servizio un solo dipendente amministrativo;

servizio 5.2 - Autorizzazioni Ambientali è in servizio un solo dipendente con la qualifica di Capo servizio;

servizio 5.3 - Impianti è in servizio un solo dipendente amministrativo;

servizio 5.4 - Cimitero e Verde Pubblico sono presenti 2 dipendenti, un tecnico geometra e un capo servizio in condivisione con il Servizio Gestione Risorse Umane.

La squadra di manutenzione è composta da 4 dipendenti a tempo pieno oltreché personale appena stabilizzato a tempo parziale, ad ogni modo non in numero congruo per gli interventi manutentivi di una città grande come Manfredonia.

2. Aumento delle competenze dovuto anche agli interventi in corso relativi ad opere finanziati con il PNRR;

3. I fondi previsti per gli interventi manutentivi legati agli oneri di urbanizzazione sono risultati insufficienti.

Il **Settore VI "Urbanistica e Sviluppo Sostenibile e Servizio di Protezione Civile"** presenta le seguenti criticità:

1. Riduzione del personale:

- Carenza di risorse umane ostacola la gestione efficiente dei processi urbanistici e di sviluppo sostenibile.
- Difficoltà nel garantire la continuità dei progetti e nel monitorare il loro avanzamento.
- Sovraccarico di lavoro per il personale restante, con conseguente rischio di burnout e calo della produttività.

2. Debole coordinamento tra enti:

- Difficoltà nella collaborazione tra le diverse amministrazioni e istituzioni competenti, ostacolando la realizzazione di progetti intercomunali.

3. Conseguenze:

- Ritardi nella realizzazione di piani urbanistici e progetti di sviluppo.
- Difficoltà nel raggiungimento degli obiettivi di sostenibilità ambientale, sociale ed economica.
- Degrado del territorio e diminuzione della qualità della vita dei cittadini.
- Perdita di competitività del comune.

Il **Settore di Staff II - Polizia Locale** presenta le seguenti criticità:

1. Grave carenza di personale e conseguenti difficoltà nell'espletamento dei servizi

2. Mancanza del Comandante Dirigente

3.7 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL

Parametri obiettivo per l'accertamento della condizione di Ente strutturalmente deficitario, ai sensi dell'art. 242 del Tuel sono:

All'inizio del mandato (novembre 2021) il dato disponibile relativo ai parametri di deficitarietà strutturale era quello approvato e certificato con il Rendiconto 2020 (Delibera della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n. 44 del 11.08.2021) dal quale risultava che tutti i parametri da considerare per la condizione di deficitarietà erano negativi, ad eccezione dei seguenti parametri:

- Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio maggiore del 1,20%;

pertanto l'Ente non era a rischio deficitarietà.

A fine mandato, analogamente, come certificato in sede di approvazione del Rendiconto 2022 (Delibera di Consiglio Comunale n. 45 del 21.06.2023) permaneva la condizione di non deficitarietà dell'Ente nonostante i seguenti parametri di deficitarietà risultassero positivi:

- Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio maggiore del 1,20%;
- Debiti in corso di riconoscimento + Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento maggiore del 0,60%

pertanto l'Ente non era a rischio deficitarietà.

4 PARTE II - Descrizione attività normativa e amministrativa svolte durante il mandato

4.1 Attività normativa

Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

Delibera di adozione o modifica	Motivazione
<u>Modifica allo Statuto Comunale</u> - Deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 17/06/2022	Per abrogare l'art. 44 del vigente Statuto Comunale inerente la figura del Difensore Civico, soppressa dal Governo a livello comunale e la istituzione della figura del Garante dei Diritti delle Persone con Disabilità, con l'aggiunta dell'art. 44 bis.
<u>Regolamento Agenzia per la Casa del Comune di Manfredonia</u> - Approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 10/08/2023	L'Agenzia per la Casa è un organismo comunale, servizio pubblico, aperto alla compartecipazione delle organizzazioni sindacali di categoria (inquilini e proprietari), del Privato Sociale e degli altri enti pubblici che si occupano del "problema casa", strumento dinamico ed innovativo volto a produrre azioni di contrasto all'emergenza abitativa offrendo misure di sostegno ai bisogni dei cittadini in tale ambito.
<u>Regolamento in materia di assunzione del patrocinio e rimborso delle spese legali per i dipendenti e per gli amministratori del Comune di Manfredonia</u> - Approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 97 del 13/06/2023	Il personale dipendente e il personale Dirigente dell'Amministrazione comunale nello svolgimento delle loro rispettive attività istituzionali, possono essere coinvolti in procedimenti penali, civili e amministrativi, per cui è necessaria l'attivazione della tutela giudiziaria, in conseguenza di atti e/o fatti connessi con l'espletamento del servizio o con l'assolvimento di obblighi istituzionali.
<u>Regolamento per la razionalizzazione del sistema di distribuzione dei carburanti</u> - Approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 31/05/2023	Il Decreto Legislativo 11/2/1998 n. 32 e le successive modificazioni hanno dettato le nuove norme per la razionalizzazione del sistema di distribuzione dei carburanti, assegnando ai Comuni numerose competenze e chiamandoli a svolgere un ruolo fondamentale, per cui era necessario andarne a disciplinare i compiti.
<u>Regolamento per l'utilizzo delle graduatorie concorsuali di altri enti</u> - Approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 24/04/2023	L'utilizzo di graduatorie di altri Enti costituisce una sperimentata e comunemente riconosciuta "buona pratica", per ragioni dettate dalla necessità di semplificazione e speditezza dei procedimenti di selezione, di economicità degli atti, di riduzione dei tempi e dei costi occorrenti per l'espletamento delle ordinarie procedure concorsuali per la copertura dei posti vacanti, nel rispetto dei principi di efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa.
<u>Regolamento comunale del servizio di accertamento ed ispezione degli impianti termici</u> - Approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 18/04/2023	Il presente Regolamento disciplina le procedure per l'esecuzione degli accertamenti e delle ispezioni sugli impianti termici degli edifici riguardanti lo stato di esercizio e manutenzione ai fini del contenimento dei consumi energetici su tutto il territorio di competenza del Comune di Manfredonia.
<u>Regolamento per la concessione delle aree a verde pubblico</u> - Approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 08/11/2022 del 23/03/2023	Il presente Regolamento disciplina la concessione delle aree che, in forza delle previsioni urbanistiche vigenti, hanno destinazione a verde pubblico.
<u>Regolamento per l'utilizzo di graduatorie concorsuali di altri enti ed abrogazione del regolamento approvato con deliberazione della Commissione Straordinaria n. 15 del 27/11/2019</u> - Approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 201 del 08/11/2022	Si è reso necessario rideterminare i criteri generali di reclutamento attraverso lo scorrimento delle graduatorie in modo da rendere il processo di scelta maggiormente leggibile e trasparente ed evitare azioni distorsive nell'individuazione della graduatoria concorsuale da cui l'Amministrazione comunale dovrà attingere il personale necessario alla copertura dei posti vacanti.
<u>Regolamento per l'istituzione e compiti del garante per i diritti delle persone disabili</u> - Approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 03/10/2022	Con la deliberazione di Consiglio n. 33 del 17.06.2022 veniva modificato l'accapo IV dello Statuto Comunale in : "DIRITTO DI INFORMAZIONE E GARANTE PER I DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITÀ"; con l'abrogazione dell'art.44 e l'inserimento dell'art.44 bis, per cui era necessario predisporre un apposito regolamento che lo disciplinasse.
<u>Regolamento per l'affidamento di mansioni di custodia con assegnazione alloggio di servizio. Aggiornamento</u> - Approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 del 17/06/2022	Il presente Regolamento disciplina l'affidamento di mansioni di custodia di impianti e/o immobili comunali e la concessione strumentale dell'uso di alloggi di proprietà comunale, al fine di integrare l'elenco degli "alloggio di servizio".
<u>Regolamento del Consiglio Comunale</u> - Approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 17/06/2022	Era necessario modificare il precedente regolamento per renderlo funzionale alle esigenze di funzionamento dell'Amministrazione.
<u>Regolamento per lo svolgimento delle sedute della Giunta Comunale in videoconferenza</u> - Approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 129 del 30/06/2022	Per contrastare e contenere la diffusione del virus COVID-19, i consigli dei comuni, delle province e delle città metropolitane e le giunte comunali, che non abbiano regolamentato modalità di svolgimento delle sedute in videoconferenza, possono riunirsi secondo tali modalità, nel rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità previamente fissati dal presidente del consiglio, ove previsto, o dal sindaco, purché siano individuati sistemi che consentano di identificare con certezza i partecipanti, sia assicurata la regolarità dello svolgimento delle sedute, per cui era opportuna adottare un apposito regolamento.
<u>Modifica del regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di G.C. n. 124 del 06/03/2008, così rettificato ed integrato.</u> - Approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 25/01/2022	Alcune disposizioni del precedente regolamento devono essere integrate o modificate a seguito delle sopravvenute disposizioni normative.
<u>Regolamento per il funzionamento della Giunta Comunale</u> - Approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 21/12/2021	Era necessario un apposito regolamento sul funzionamento della Giunta al fine di garantire una più fluida gestione delle sedute di Giunta Comunale nonché per consentire una ordinata procedura di istruttoria delle proposte di deliberazione.

4.2 Attivita' tributaria

4.2.1 IMU/TASI

Di seguito si riportano le aliquote approvati dagli atti deliberativi negli anni:

Tipologia imponibile	Aliquota IMU 2022
abitazione principale appartenente alla categoria catastale A/1, A/8 ed A/9 e relative pertinenze (un C/2, un C/6, un C/7) con detrazione di € 200,00	0,60%
abitazione principale non appartenente alla categoria catastale A/1, A/8 ed A/9 e relative pertinenze (un C/2, un C/6, un C/7) unità immobiliari appartenenti alle cooperative edilizie a proprietà indivisa adibite ad abitazione principale e relative pertinenze dei soci assegnatari, incluse quelle destinate a studenti universitari soci assegnatari, per questi ultimi anche in assenza di residenza anagrafica; fabbricati di civile abitazione destinati ad alloggi sociali come definiti dal D.M. 22/06/2008 del Ministro delle infrastrutture, adibiti ad abitazione principale; casa familiare assegnata al genitore affidatario dei figli, a seguito di provvedimento del giudice che costituisce altresì, a soli fini dell'applicazione dell'imposta, il diritto di abitazione in capo al genitore affidatario stesso; un solo immobile, iscritto o iscrivibile nel catasto edilizio urbano come unica unità immobiliare, posseduto e non concesso in locazione dal personale in servizio permanente appartenente alle forze armate e alle forze di polizia ad ordinamento civile e militare, nonché al personale del corpo nazionale dei vigili del fuoco e, fatto salvo quanto previsto dall'art. 28, comma 1, del Decreto Legislativo 19/05/2000, n. 139, dal personale appartenente alla carriera prefettizia, per il quale non sono richieste le condizioni della dimora abituale e della residenza anagrafica; unità immobiliare posseduta da anziani o disabili che acquisiscono la residenza in istituti di ricovero o sanitari a seguito di ricovero permanente, a condizione che la stessa non risulti locata - l'agevolazione può essere applicata ad una sola unità immobiliare;	esclusa da imu
Fabbricati rurali ad uso strumentale	0,10%
Fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita fintanto che permanga tale condizione e non siano in ogni caso locati	Esenti
Terreni agricoli	1,06%
Terreni agricoli posseduti e condotti da coltivatori diretti e imprenditori agricoli professionali di cui all'art. 1 del d. lgs. 99/04 iscritti nella previdenza agricola, comprese le società agricole di cui all'art. 1	Esenti

co. 3 del D. lgs. 99/04	
Terreni agricoli ricadenti in aree montane o di collina (rif. Circolare del Ministero delle Finanze n. 9 del 14/06/1993)	Esenti
Altri fabbricati	1,06%
Aree fabbricabili	1,06%

Tipologia imponibile	Aliquota IMU 2023
abitazione principale appartenente alla categoria catastale A/1, A/8 ed A/9 e relative pertinenze (un C/2, un C/6, un C/7) con detrazione di € 200,00	0,60%
abitazione principale non appartenente alla categoria catastale A/1, A/8 ed A/9 e relative pertinenze (un C/2, un C/6, un C/7) unità immobiliari appartenenti alle cooperative edilizie a proprietà indivisa adibite ad abitazione principale e relative pertinenze dei soci assegnatari, incluse quelle destinate a studenti universitari soci assegnatari, per questi ultimi anche in assenza di residenza anagrafica; fabbricati di civile abitazione destinati ad alloggi sociali come definiti dal D.M. 22/06/2008 del Ministro delle infrastrutture, adibiti ad abitazione principale; casa familiare assegnata al genitore affidatario dei figli, a seguito di provvedimento del giudice che costituisce altresì, a soli fini dell'applicazione dell'imposta, il diritto di abitazione in capo al genitore affidatario stesso;	Esclusa da IMU

un solo immobile, iscritto o iscrivibile nel catasto edilizio urbano come unica unità immobiliare, posseduto e non concesso in locazione dal personale in servizio permanente appartenente alle forze armate e alle forze di polizia ad ordinamento civile e militare, nonché al personale del corpo nazionale dei vigili del fuoco e, fatto salvo quanto previsto dall'art. 28, comma 1, del Decreto Legislativo 19/05/2000, n. 139, dal personale appartenente alla carriera prefettizia, per il quale non sono richieste le condizioni della dimora abituale e della residenza anagrafica; unità immobiliare posseduta da anziani o disabili che acquisiscono la residenza in istituti di ricovero o sanitari a seguito di ricovero permanente, a condizione che la stessa non risulti locata - l'agevolazione può essere applicata ad una sola unità immobiliare;	
Fabbricati rurali ad uso strumentale	0,10%
Fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita fintanto che permanga tale condizione e non siano in ogni caso locati	Esenti
Terreni agricoli	1,06%
Terreni agricoli posseduti e condotti da coltivatori diretti e imprenditori agricoli professionali di cui all'art. 1 del d. lgs. 99/04 iscritti nella previdenza agricola, comprese le società agricole di cui all'art. 1 co. 3 del D. lgs. 99/04	Esenti
Terreni agricoli ricadenti in aree montane o di collina (rif. Circolare del Ministero delle Finanze n. 9 del 14/06/1993)	Esenti
Altri fabbricati	1,06%
Aree fabbricabili	1,06%

4.2.2 Addizionale Irpef

L'aliquota della addizionale comunale Irpef è il 0,8% sia per il 2022 sia per il 2023 e non sono state previste negli anni di mandato fasce di esenzione ed eventuali differenziazioni.

4.2.3 Prelievi sui rifiuti

Prelievi sui rifiuti	2022	2023
Tipologia di prelievo	tariffa	tariffa
Tasso % di copertura	100	100

4.3 Attività amministrativa - Sistema ed esiti dei controlli interni

4.3.1 Controllo di gestione

Indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

- **Personale**

RAFFORZAMENTO DELLA DOTAZIONE ED IN PARTICOLARE DEI SERVIZI SOCIALI. STABILIZZAZIONE DEL PERSONALE L.S.U. ASSEGNATO AL COMUNE.

- **Lavori pubblici**

ELENCO DEI LAVORI PUBBLICI
Lavori di manutenzione straordinaria strade extra-urbane 2022
Decreto 12 agosto 2020 risorse destinate a ciclovie urbane
Lavori di sistemazione aree a verde della piazza antistante il liceo artistico-pedagogico Roncalli.
Realizzazione di n. 100 loculi nell' esistente tomba comunale B del piano regolatore cimiteriale.
Lavori di adeguamento funzionale strade Borgo Mezzanone
PSR Puglia 2007-2013 - Misura 125 azione 3 - lavori di manutenzione straordinaria strade extra-urbane
PNRR- MISSIONE 5 comp. 2 sottocomp. 1 servizi sociali, disabilità e marginalità sociale. investimento 1.3 sub inv. 1.3.2 centro servizi stazione di posta presso Borgo Mezzanone
PNRR- MISSIONE 5.2.1 INVESTIMENTO 1.1 SUB INV. 1.1.2 Sostegno persone vulnerabili e prevenzione istituzionalizzazione anziani non autosufficienti presso i locali ex mattatoio di Manfredonia"
PNRR MISSIONE 5 - INV 2.1 Rigenerazione urbana-messa in sicurezza complesso edilizio ex istituto nautico di via Dante Alighieri Manfredonia
POC LEGALITA' 2014/2020 - ASSE 2 LINEA DI AZIONE 2.1 - Attuazione della sicurezza urbana e installazione di sistemi di videosorveglianza nell'abitato di Manfredonia
POR PUGLIA FESR - FSE 2014/2020 - ASSE XII AZ.12.1 - Riqualficazione immobile ex fabbriche San Francesco
Programma regionale straordinario strada per strada -manutenzione straordinaria delle strade comunali di Manfredonia
Primi interventi di ristrutturazione edilizia e messa in sicurezza da fenomeni di anti sfondellamento dei solai. Edificio scolastico infanzia e primaria Croce
Interventi di adeguamento alla normativa antincendio. Edificio scolastico primaria San Lorenzo Maiorano a Manfredonia
Lavori di efficientamento energetico e messa in sicurezza dell'edificio scolastico infanzia Fieramosca a Manfredonia
Lavori di efficientamento energetico dell'edificio scolastico infanzia Garibaldi a Manfredonia
Manutenzione straordinaria edificio scolastico infanzia Rione occidentale cod. edificio 0710290079 in via Raffaello snc di Manfredonia
CIS CAPITANATA. FSC 2014/2020.INTERVENTO A1-16. CUP: J35C20000040001 - CIG: 9316346BEB. Comune di Manfredonia recupero e consolidamento fabbriche ex convento San Francesco
Contributi ai comuni art. 1 comma 29 L. 27/19, n. 160. Interventi di manutenzione straordinaria di alcune strade comunali di Manfredonia in frazione San Salvatore
Recupero ambientale e restauro pavimentale ambito Corso Roma, piazze e strade adiacenti
L. 24 giugno 2009, n. 77 adeguamento microzonazione sismica (ms) 2/3 livello del territorio comunale di Manfredonia

- **Gestione del territorio**

PERMESSI DI COSTRUIRE	NOVEMBRE/DICEMBRE 2021	2022	2023	TOTALE
	6	48	39	93

Tempi di rilascio in media 3 mesi.

Tempi dettati anche dal rilascio di pareri da parte di altri enti.

Sono state, inoltre, rilasciate, in totale, n. 1140 S.C.I.A. alternative, di cui n. 848 nel 2022 e 292 nel 2023.

- **Istruzione pubblica**

Nell'anno scolastico 2022-2023 è stato riavviato il servizio mensa dopo la sospensione dovuta al Covid 19. Per l'anno 2023-2024, l'Amministrazione, con deliberazione di Giunta comunale n. 151 del 10/10/2023, ha espresso la volontà di dare prosecuzione al servizio di refezione erogato presso le scuole dell'infanzia statali presenti sul territorio, al fine di soddisfare l'esigenza sempre più avvertita dalle famiglie che hanno iscritto i propri figli al tempo pieno e garantire, così, la piena fruizione del diritto allo studio costituzionalmente garantito. Il servizio è stato regolarmente svolto con una più ampia partecipazione rispetto agli anni precedenti.

- **Ciclo dei rifiuti**

Percentuale della raccolta differenziata	2022	2023
	63,41%	62,53%

- **Sociale**

	2021	2022	2023
n. anziani assistiti	1487	1076	1281
n. utenti HCP	130	138	135
n. disabili assistiti	481	420	429
n. minori assistiti	152	194	173
n. adulti in difficoltà	453	423	348

- **Turismo**

Tra le iniziative turistiche programmate si riportano gli eventi realizzati, capaci di coniugare la conservazione e valorizzare dell'identità e tradizioni popolari con la promozione turistica del territorio atti ad aumentare l'attrattività della Città come destinazione turistica e valorizzare i prodotti della gastronomia e dell'artigianato locale:

- Carnevale estivo nell'anno 2022
- Carnevale nell'anno 2023
- Manfredonia Festival 2023

4.3.2 Controllo strategico

Indicare, in sintesi, i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi definiti, ai sensi dell'art. 147 – ter del TuoeL, in fase di prima applicazione, per i comuni con popolazione superiore a 100.000 abitanti, a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015

Il controllo strategico è principalmente finalizzato a supportare l'organo politico nell'attività di verifica dello stato di attuazione dei programmi e degli obiettivi strategici definiti nelle Linee programmatiche di mandato e nel Documento unico di programmazione. Oltre alla verifica dello stato di attuazione dei programmi, il controllo strategico è finalizzato a rilevare la coerenza tra i risultati ottenuti e i bisogni e le aspettative della comunità territoriale amministrata, configurandosi quale attività di monitoraggio che richiede l'analisi di dati qualitativi e quantitativi di natura prevalentemente extracontabile. Rispetto al controllo di gestione, l'orizzonte temporale a cui si riferisce il controllo strategico è più ampio e non si limita al breve periodo, in quanto deve porre attenzione sia ai risultati strategici ottenuti annualmente, sia alla redazione di un report complessivo di mandato, in cui venga data evidenza del grado di realizzazione degli obiettivi programmati e del conseguente livello di soddisfazione dei bisogni della comunità locale. Il monitoraggio e la verifica del grado di raggiungimento degli obiettivi strategici e il quadro dei risultati ottenuti in termini di servizi offerti al cittadino e agli operatori economici presenti sul territorio sono stati annualmente descritti sia nello stato di attuazione dei programmi effettuato in occasione della deliberazione prevista dall'art. 147-ter del D. Lgs. 267/2000, sia in occasione della relazione al Rendiconto della gestione, contestualmente al riscontro sull'andamento finanziario, economico e patrimoniale dell'Ente.

Principali risultati raggiunti dall'inizio del mandato:

<p>EMERGENZA ABITATIVA e SUPPORTO ALLE FAMIGLIE</p>	<p>è stata istituita e regolamentata L'AGENZIA PER LA CASA presso il Comune di Manfredonia.</p> <p>In sintesi l'agenzia, prevista in diversi comuni italiani come Rimini, Torino, Palermo, Bari, Roma., gestirà tutti gli istituti e le misure per affrontare il problema dell'emergenza abitativa (che attanaglia il Comune di Manfredonia) attuati e da attuare come:</p> <ul style="list-style-type: none"> • creazione di elenchi di inquilini e proprietari, al fine di far incrociare domanda e offerta di abitazioni private • avviso per accedere al fondo di garanzia (costituito dalle indennità rinunciate del sindaco) • avviso morosità incolpevole • avviso per il contributo 70% del Comune nei canoni di locazione, deliberato in C.C. con il regolamento dell'agenzia per la casa; • esame ipotesi di agevolazioni su IMU (vagliate in sede di incontro con associazioni di inquilini e proprietari) • esame eventuali altre misura a livello regionale e nazionale <p>è stato istituito il fondo di garanzia (bando uscito qualche giorno fa) per garantire i proprietari che danno in locazione immobili con canone di locazione concordato;</p> <p>avvio dell'iter per aggiornare l'accordo territoriale tra associazioni degli inquilini e dei proprietari in ordine al canone di locazione agevolato (accordo siglato qualche settimana fa);</p> <p>firmato protocollo di intesa tra Comune, Caritas e associazione Santissimo Redentore per intervenire velocemente nelle situazioni di bisogno (es. pagamento depositi cauzionali per locazioni, pagamento canoni di locazione, pagamenti bollette ecc.);</p> <p>approvazione di bozza di convenzioni con enti del terzo settore che mettano a disposizione alloggi per intervenire in situazioni di emergenza in attesa di trovare immobili con l'intervento dell'agenzia per la casa;</p>	
--	--	--

	<p>alloggi ARCA - concluse tutte le istruttorie sociali relative a provvedimenti di rilascio degli alloggi ferme da innumerevoli anni, per cui è stata avviata la cabina di regia in prefettura che ha portato alla liberazione anche forzata degli alloggi ancora occupati abusivamente;</p>	<p>Con Deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 08.02.2022 si è preso atto della rimodulazione del Programma di Intervento previsto nell'ambito dell'originario PIRP, consistente nella rilocalizzazione dell'intervento di ERP, originariamente previsto nell'area tra via Tratturo del Camine e nuova viabilità PIRP, da realizzare su un lotto da cedere all'ARCA Capitanata, della superficie di circa 1.450 mq catastalmente individuata al Foglio 39, p.la 3301 (parte), p.la 3302 (parte), p.la 3143 (parte), p.la 3148 (parte) 3196 (parte) e p.la 1749 (parte), nell'ambito della perimetrazione PIRP approvata con DPGR n. 296/10.</p> <p>Detta rimodulazione ha comportato una riduzione del numero degli alloggi da n. 24 a n. 16. Con lo stesso atto si è stabilito che al fine di contrastare l'emergenza abitativa in atto oramai da anni si ritiene di assegnare gli alloggi da realizzare ai soggetti inseriti nella graduatoria comunale anziché esclusivamente agli anziani e giovani coppie, come originariamente previsto e sottoscritto nel PIRP.</p> <p>Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 15/07/2022 è stato approvato lo schema di convenzione ex art 35 della Legge 865/71, regolante i rapporti tra il Comune e Arca Capitanata, per la assegnazione in diritto di superficie dell'area da cedere ad ARCA Capitanata.</p> <p>Sono state affidate, da parte di ARCA, le attività propedeutiche alla progettazione esecutiva dell'intervento si presume che in autunno si possa sottoscrivere la convenzione e iniziare i lavori.</p>
	<p>è stato attivato il pronto intervento sociale che è operativo su tutto l'ambito territoriale</p>	
<p>PIANO SOCIALE DI ZONA</p>	<p>Approvazione del piano sociale di zona con encomio della regione Puglia</p>	
<p>TUTELA DEGLI ANIMALI E LOTTA AL RANDAGISMO</p>	<p>adesione al progetto Zero Cani in canile: sono state avviate le attività di <u>mappatura e sterilizzazione</u> nella aziende agricole e zootecniche ad opera della polizia locale con la collaborazione delle Guardie Kronos, dopo incontro fatto anche con la partecipazione dell'ASL per cui è stato redatto apposito verbale contenente gli impegni delle parti e l'organizzazione del lavoro.</p> <p>L'attività veniva svolta una volta a settimana per l'individuazione delle cagne da sterilizzare ogni settimana a cura e spese dell'ASL .</p> <p>Questa attività consentirà di avere pochi cuccioli e meno ingressi in canile, in quanto la maggior parte dei cani randagi vengono dalle zone rurali.</p> <p>Il comune di Manfredonia è stato citato per questa attività in un magazine nazionale "KODAMI"-</p> <p>- <u>attività di sensibilizzazione ed educazione delle scuole</u></p>	
<p>DEMANIO E PATRIMONIO</p>	<p>Si riporta di seguito la indicazione delle attività preparatorie relative a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Usi civici e poderi di Siponto <p>Dare seguito al "Bando per la legittimazione delle occupazioni di demanio" emesso dalla Regione Puglia relativamente ai poderi di Siponto. Predisposizione documentazione preistruttoria inviata alla Regione Puglia. Liquidazione incarico al tecnico incaricato ing. Santoro. Definizione con la Regione in merito all'accogliibilità di alcune istanze con valutazione dell'affidamento dell'incarico ad un esperto perito demaniale per la ultimazione dell'iter procedurale.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Demanio e Patrimonio <ol style="list-style-type: none"> 1. Dato seguito al bando per l'assegnazione degli alloggi di servizio. 2. Regolamentazione del Mercato ortofrutticolo all'interno del quale vivevano abusivamente due famiglie in relazione ad una delle quali è stato completato l'iter per lo sgombero dei locali di proprietà dell'Ente. Avviata l'istruttoria per la verifica della posizione relativa alla documentazione inerente l'occupatore abusivo dell'alloggio sito al piano terra della palazzina. Avviato l'iter per il completamento dell'istruttoria per la predisposizione delle determinazioni dirigenziali e dei contratti per la regolarizzazione degli occupatori dei box. 3. Controllo del territorio, occupazione suolo pubblico, Passi Carrabili , impianti pubblicitari. 4. Predisposizione del nuovo regolamento dei Dehors, formulato con l'ausilio della Soprintendenza di Foggia. 5. Con delibera di C.C. n.21 del 23/03/2023 è stato approvato il Regolamento per la concessione delle Aree destinate a verde pubblico. 6. Condivisione della proposta già avanzata dell'Ente parco nazionale del Gargano di riorganizzare il sito dell'Oasi Lago Salso destinandolo alla realizzazione di una riserva naturale di Stato – affidata al Reparto Carabinieri biodiversità – e rendendolo oggetto di una gestione che possa affermare la sua fruizione sostenibile (si faccia, in particolare, riferimento alle note dell'EPNG al Comune di Manfredonia del 23.02.2023, e del Comune di Manfredonia all'EPNG del 07.03.2023 e a tutta la corrispondenza intrattenuta dall'EPNG con il Comandante dell'Arma dei Carabinieri - CUFA). Con riferimento specifico all'aspetto della fruizione dell'area, l'Amministrazione comunale ha proposto la creazione di un soggetto giuridico partecipato, (Fondazione), dallo stesso Comune di Manfredonia e dall'EPNG. 	

<p>PERSONALE E AFFARI GENERALI</p>	<p>Con Delibera di Giunta n. 108 del 07/06/2022, l'Amministrazione comunale ha recepito e ratificato il "D.P.C.M. 20/05/2022 STABILIZZAZIONE LAVORATORI SOCIALMENTE UTILI" la copertura finanziaria necessaria al completamento del relativo iter amministrativo della storica platea. Già con Delibera di Giunta comunale n. 37 del 04.03.2022 era stata disposta l'approvazione del programma per l'azzeramento della platea dei lavoratori socialmente utili in carico al Comune di Manfredonia e risultati idonei alla prova selettiva.</p> <p>Dall'insediamento dell'amministrazione fino alla fine del mandato sono state assunte complessivamente n. 3 figure a tempo indeterminato e n. 4 a tempo determinato. Delle 24 figure complessive da assumere, n. 5 unità erano identificate tra le progressioni verticali tra le aree, mentre la rimanente parte da attingere nelle varie graduatorie a disposizione in provincia dapprima e in regione successivamente.</p>
<p>CONTRATTI E APPALTI</p>	<p>In data 28/12/2022 con delibera di C.C. n. 84 si è deliberata l'adesione alla CUC per le procedure relative all'acquisizione di lavori beni e servizi dell'Ente nell'ambito della "CUC del Tavoliere", composta dai Comuni di Cerignola, Stomarella, Canosa di Puglia ed il Consorzio Igiene Ambientale Bacino Foggia 4, ferma restando la possibilità di acquisire beni e servizi autonomamente attraverso gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip S.P.A. o da altro soggetto aggregatore di riferimento e fermo restando gli obblighi di legge in tema di utilizzo della SUA.</p> <p>Tale scelta effettuata in nome della trasparenza e della legalità nella procedura di gare di appalto.</p>
<p>INFRASTRUTTURE AQP</p> <p>ADEGUAMENTO FUNZIONALE DELLE INFRASTRUTTURE IDRICHE/FOGNANTI LITORALE SUD</p>	<p>Con nota prot. 47121 in data 04/11/2022, la Soc. Acquedotto Pugliese spa ha chiesto al Comune di Manfredonia di procedere alla presa d'atto del progetto definitivo nonché alla apposizione del vincolo preordinato all'esproprio relativo alle aree interessate dall'intervento che prevede la realizzazione dei lavori per l'ADEGUAMENTO FUNZIONALE DELLE INFRASTRUTTURE IDRICHE/FOGNANTI A SERVIZIO degli insediamenti turistici di Sciale Rondinelle, Sciale degli Zingari, Scalo dei Saraceni e Ippocampo;</p> <p>Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 20/2023 si è:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dato atto che per l'acquisizione delle aree necessarie alla realizzazione dell'opera è stata attivata la procedura espropriativa da parte di AIP, che è Autorità Espropriante; • dato atto che ai sensi dell'art. 19, comma 2, del DPR 327/2001, il provvedimento costituisce adozione della variante urbanistica al PRG vigente e apposizione del vincolo preordinato all'esproprio; <p>Con deliberazione n. 35 del 18/04/2023, ai sensi della L. R. n. 3/2005, a valle della prescritta fase di pubblicazione, il Consiglio Comunale, si è pronunciato definitivamente, determinando la variante urbanistica senza necessità di controllo regionale e l'apposizione, sulle aree interessate dal progetto, del vincolo preordinato all'esproprio per l'esecuzione dell'opera.</p>
<p>PROGETTO PER LA COSTRUZIONE DI SERRE PER L'ESSICCAMENTO DEL FANGO DISIDRATATO NELL'IMPIANTO DI MANFREDONIA</p>	<p>Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 23/03/2023 si è stabilito di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prendere atto, ai soli fini urbanistici, del progetto definitivo denominato "P1639 Progetto per la costruzione di serre per l'essiccamento del fango disidratato nell'impianto di Manfredonia, predisposto dalla Soc. Acquedotto Pugliese Spa, acquisito al protocollo generale del Comune di Manfredonia al 10/03/2022 al n. 11083; • approvare ai soli fini urbanistici, ai sensi dell'art. 19, del DPR 327/2001 e con la procedura dell'art.12, comma 3 della L. R. 3/2005 s.m.i., il progetto in parola; <p>Con deliberazione n. 47 del 04/07/2023 con cui, ai sensi della L. R. n. 3/2005, a valle della prescritta fase di pubblicazione, il Consiglio Comunale, si è pronunciato definitivamente, determinando la variante urbanistica senza necessità di controllo regionale e l'apposizione, sulle aree interessate dal progetto, del vincolo preordinato all'esproprio per l'esecuzione dell'opera.</p>
<p>RADDOPPIO DELLA PREMENTE ALL'IMPIANTO DI SOLLEVAMENTO FOGNARIO "PORTO" ALL'IMPIANTO DI DEPURAZIONE DI MANFREDONIA</p>	<p>Con deliberazione di Giunta Comunale n. 160 del 23/10/2023 con cui, si è proceduto alla presa d'atto del progetto definitivo relativo al "Raddoppio della premente all'impianto di sollevamento fognario "Porto" all'impianto di depurazione di Manfredonia. Codice intervento: P1709, predisposto dalla Soc. Acquedotto Pugliese Spa.</p> <p>Il progetto consiste nella realizzazione del raddoppio della condotta premente dall'ISF "Porto" all'impianto di depurazione di Manfredonia (FG), nella considerazione che la esistente premente in acciaio del DN600, in cui transita una portata di progetto di 320 l/s, a causa della vetustà e della mancanza di protezione catodica, richiede frequenti interventi di riparazione.</p> <p>L'obiettivo dell'intervento è di realizzare una nuova premente in grado di assicurare un servizio efficiente e continuo, in modo da procedere in tempi successivi anche al risanamento/rifacimento della premente esistente. Con la realizzazione delle opere in progetto si potrà assicurare l'ottimale funzionamento della rete fognaria a servizio dell'abitato di Manfredonia ed assicurare le condizioni igienico – sanitarie per l'abitato.</p>
<p>MODIFICA ART. 32 DELLE CONVENZIONI DEI COMPARTI DI PRG</p>	<p>Tutte le convenzioni relative ai comparti di tipo CA, nella parte VI, nel disciplinare le assegnazioni dei lotti di E.R.P. ed i rapporti con le cooperative assegnatane, all'art. 32 (CA1-CA2-CA4-CA5-CA9-CA12) prevedono quanto segue: "Espressamente vietato cedere a terzi il lotto non ancora edificato o parzialmente edificato."</p> <p>Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 46 del 15/07/2022 si è stabilito di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • apportare alle convenzioni urbanistiche in vigore in premessa indicate di tutti i comparti di tipo CA la modifica all'art. 32 nei termini suddetti in narrativa; • approvare il testo definitivo dell'art. 32 così modificato: <p><i>Art 32: La cooperativa consorzata potrà alienare il lotto destinato a servizi anche prima della sua realizzazione al prezzo stabilito annualmente dall'Amministrazione Comunale ai sensi dell'art. ART. 172, COMMA 1, LETT. B) DEL D. LGS 267/2000 con riferimento al prezzo medio di cessione delle aree fabbricabili da destinare alla residenza pubblica.</i></p>
<p>STATO DI ATTUAZIONE PUG</p>	<p>La Variante è stata approvata definitivamente dall'Autorità di Bacino nel 2022.</p> <p>Nel mese di Marzo 2023 è stata inoltrata all'AdB la documentazione funzionale all'ottenimento del parere dell'Autorità di Bacino, propedeutica all'acquisizione del parere ex art 89 del DPR 380/2001.</p> <p>In data 26/10/2023 è stata inoltrata la documentazione richiesta da AdB con nota del 17/10/2023. Si è in attesa del parere definitivo di AdB.</p>

RIFACIMENTO STRADE	Progettazione e realizzazione progetto da 1.588.835,37 euro, progetto "Strada x Strada" finanziato della Regione Puglia per il rifacimento delle strade cittadine.
PNRR BORGO MEZZANONE	<p>Il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, con Decreto del 29 marzo 2022 (in G.U. n.108 del 10-5-2022) ha inteso avviare la realizzazione dell'obiettivo, nella più ampia cornice del PNRR, come indicato di seguito: "Riparto Missione 5 - Inclusione e coesione, Componente MSC2 - Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore, Ambito di intervento 2 Rigenerazione urbana e housing sociale Investimento, Investimento 2.2.a Piani urbani integrati - Superamento degli insediamenti abusivi per combattere lo sfruttamento dei lavoratori in agricoltura - Piano nazionale di ripresa e resilienza.</p> <p>Con Delibera di Giunta N. 04 del 09/01/2023 è stato approvato ed inviato il Piano di Azione Locale in riferimento al cronoprogramma ed alle azioni da realizzare con i 53 milioni di euro destinati dal Ministero. Ad aprile 2023 la firma del protocollo d'intesa tra Comune di Manfredonia, Comune di Foggia, Università di Bari, Università di Foggia e Politecnico di Bari per lo sviluppo del progetto sul territorio.</p>
ATTIVITA' PRODUTTIVE E COMMERCIO	<p>Riorganizzazione del SUAP con la semplificazione dei procedimenti e la compattazione dell'istruttoria.</p> <p>Redatto ed approvato dopo oltre venticinque anni il nuovo regolamento dei carburanti.</p> <p>Avviato redazione documento strategico del commercio, di cui il Comune di Manfredonia non si è mai dotato.</p> <p>Istituzione ed avvio dell'Osservatorio della Pesca.</p>
POLITICHE GIOVANILI	<p>Aggiudicazione bando (50mila euro) "Galattica – Rete Giovani Puglia", l'iniziativa della Regione diretta a fornire ai giovani servizi per l'informazione, l'accompagnamento e il supporto all'attivazione ed a promuovere azioni di animazione territoriale tra pari, all'interno di spazi pubblici già destinati ad accogliere iniziative a favore del mondo giovanile.</p> <p>Aggiudicazione bando (91 mila euro) "Punti Cardinali – Punti di orientamento per la formazione e il lavoro" della Regione Puglia che ha l'obiettivo di promuovere l'inclusione sociale, la lotta alla povertà e ogni forma di discriminazione attraverso il miglioramento dell'efficacia e della qualità dei servizi al lavoro, aumentando le capacità di intercettare le esigenze del territorio in particolar modo per quel che concerne le politiche giovanili, della formazione e dell'occupazione.</p>
CARNEVALE	<p>Realizzazione di n. 2 edizioni con il rilancio culturale, sociale, economico e turistico del Carnevale di Manfredonia, con partecipazione alla BIT di Milano 2022 ed il gemellaggio con il Carnevale di Putignano e l'ingresso nel Direttivo dell'Associazione nazionale "Carnivali storici".</p> <p>Con decreto sindacale n. 4/2023 conferito il titolo di "Ambasciatori del Carnevale di Manfredonia" a "I Forbicioni"</p>
TEATRO	<p>Marzo 2022 firmato il Partenariato Speciale Pubblico Privato siglato tra Comune di Manfredonia e compagnia Bottega degli Apocrifi. Valore innovativo di questo modello – che ha in sé tutti i presupposti per rivoluzionare l'approccio alle politiche culturali da parte degli Enti pubblici – inserisce il Comune di Manfredonia e Bottega degli Apocrifi nella lista delle 21 realtà pioniere – di cui solo 5 in ambito teatrale – che l'hanno sperimentato in Italia dal 2018.</p> <p>Contestuale accordo di valorizzazione delle compagnie teatrali locali per la promozione del vernacolo e della culturale e delle tradizioni locali.</p>
DEVOLUZIONE DELL'INDENNITA' DI CARICA DEL SINDACO PER IL MANDATO ELETTORALE ALLA SPESA SOCIALE	<p>Il Sindaco, Giovanni Rotice, con propria nota n. 50506 del 02/12/2021 ha chiaramente comunicato di rinunciare all'indennità spettante per la carica di Sindaco, per l'intero mandato elettorale, chiedendo agli uffici comunali di destinarla ad apposito capitolo esistente o da creare ed in favore delle fragilità rappresentate da situazioni di diversa abilità o disagio sociale; ratificata con deliberazione G.C. n. 1 del 21.12.2021. La volontà del Sindaco è quella di attribuire benefici alle fragilità e si deve tradurre anche nell'aiuto alla categoria dei cittadini con problemi abitativi, nel senso di aumentare le risorse assegnate per le necessità dell'Agenzia per la Casa, di cui alla delibera G.C. n. 208 del 28.11.2022.</p>

4.3.3 Valutazione delle performance

Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.lgs n. 150/2009

Il Comune di Manfredonia ha approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 63 del 28.03.2018, l'aggiornamento del Sistema di graduazione e di valorizzazione delle posizioni dirigenziali dell'ente, tuttora vigente, introducendo una nuova scheda di valutazione che mette in relazione il peso di ogni fattore (obiettivi assegnati, competenze espresse, comportamenti organizzativi) con la percentuale di raggiungimento dello stesso.

La definizione dei punteggi attribuiti a ciascuna posizione dirigenziale è effettuata dalla Giunta Comunale con proprio atto, su proposta del Nucleo di valutazione, in relazione alle informazioni ed indagini rilevate dagli strumenti della programmazione, dal controllo di gestione e dalla relazione diretta con la struttura organizzativa dell'Ente.

La valutazione di ciascuna posizione è di tipo oggettivo ed è effettuata indipendentemente dalla copertura o meno della posizione stessa e, qualora fosse ricoperta, indipendentemente dal livello di prestazione fornito dalla persona che la occupa.

La valutazione delle posizioni è aggiornata ogni qualvolta si determinino variazioni rispetto ai criteri stabiliti dal sistema di valutazione o a seguito di modificazioni della struttura organizzativa dell'Ente.

I fattori di valutazione, poi suddivisi in sotto-fattori, sono tre: COLLOCAZIONE NELLA STRUTTURA - COMPLESSITA' ORGANIZZATI
RESPONSABILITA' INTERNA ED ESTERNA.

4.3.4 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUOEL

La normativa vigente richiede all'ente locale, in funzione delle sue dimensioni demografiche, di definire un sistema di controlli sulle società non quotate o partecipate, definendo preventivamente gli obiettivi gestionali a cui deve tendere la società partecipata, secondo parametri qualitativi e quantitativi. Se il Comune rientra in questo ambito applicativo, si procede ad organizzare un idoneo sistema informativo finalizzato a monitorare l'andamento della società, con una verifica dei presupposti che hanno determinato la scelta partecipativa iniziale, oltre a garantire la possibilità di mettere in atto tempestivi interventi correttivi in relazione a eventuali mutamenti che intercorrono, nel corso della vita della società, negli elementi originariamente valutati. L'obiettivo finale è quindi quello di prevenire le ricadute negative che si avrebbero sul bilancio del Comune per effetto di fenomeni patologici sorti nella società esterna, non individuati per tempo.

L'ente detiene alcune partecipazioni in Società e Consorzi per i cui dettagli si rinvia alla tabella che segue:

Società partecipata	Oggetto sociale	% partecipazione
ASES.p.a.	Igiene urbana	96,88%
ASI - Consorzio per l'Area di Sviluppo Industriale di Foggia	Infrastrutturazione e gestione di Aree produttive di particolare rilevanza regionale.	11,19%
GAL Daunofantino Srl	Sviluppo locale di tipo partecipativo	10,90%
Teatro Pubblico Pugliese	Diffondere ampiamente la cultura di teatro, danza, teatro ragazzi, circo contemporaneo e musica sul territorio vasto e diversificato della Puglia	0,89%

Annualmente il Consiglio Comunale ha provveduto alla ricognizione ordinaria delle società partecipate, in particolare con la Deliberazione n. 6 del 28.12.2021 si è approvata la razionalizzazione delle partecipazioni societarie detenute alla data del 31.12.2020, mentre con Deliberazione n. 85 del 28.12.2022 si è approvata la razionalizzazione per le partecipazioni detenute al 31.12.2021.

5 PARTE III - Situazione economico finanziaria dell'Ente

5.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell' Ente

La capacità di spendere secondo il programma adottato (efficienza), l'attitudine ad utilizzare le risorse soddisfacendo le reali esigenze della collettività (efficacia) e la perizia richiesta per conseguire gli obiettivi stabiliti spendendo il meno possibile (economicità) devono essere sempre compatibili con il mantenimento nel tempo dell'equilibrio tra le entrate e le uscite.

ENTRATE	2021	2022	2023	% rispetto al primo anno		
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	32.518.287,55	34.713.714,45	39.339.960,39	20,98		
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	7.552.943,72	11.083.177,91	12.908.287,67	70,90		
Titolo 3 - Entrate extratributarie	3.480.503,44	5.296.715,78	4.880.250,01	40,22		
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	4.347.433,19	6.929.639,93	6.280.820,46	44,47		
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti	8.624,28	5.115.000,00	0,00	-100,00		
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00		
TOTALE	47.907.792,18	63.138.248,07	63.409.318,53	32,36		

SPESE	2021	2022	2023	% rispetto al primo anno		
Titolo 1 - Spese correnti	34.056.034,90	40.171.933,09	44.848.165,25	31,69		
Titolo 2 - Spese in conto capitale	2.504.459,19	837.661,01	2.485.156,36	-0,77		
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	21.000,00	0,00		
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	1.586.816,38	1.629.309,47	3.071.071,15	93,54		
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00		
TOTALE	38.147.310,47	42.638.903,57	50.425.392,76	32,19		

PARTITE DI GIRO	2021	2022	2023	% rispetto al primo anno		
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	4.353.353,12	5.003.382,21	30.628.607,38	603,56		
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	4.353.353,12	5.003.382,21	30.628.607,38	603,56		

5.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo e parte capitale relativo agli anni del mandato

Con l'approvazione di ciascun bilancio di previsione, il Consiglio Comunale ha individuato gli obiettivi e destinato le corrispondenti risorse rispettando la norma che impone il pareggio complessivo tra disponibilità e impieghi. In questo ambito, è stata scelta quale è l'effettiva destinazione della spesa e con quali risorse viene ad essere finanziata, separando le possibilità di intervento in quattro direzioni ben definite, e cioè la gestione corrente, gli investimenti, l'utilizzo dei movimenti di fondi e la registrazione dei servizi C/terzi. Ognuno di questi comparti può essere inteso come un'entità autonoma che produce un risultato di gestione (avanzo, disavanzo, pareggio).

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE	2021	2022	2023		
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	1.088.983,51	2.749.544,54	2.223.993,78		
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	2.402.530,79	4.556.978,33	2.834.428,64		
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	43.551.734,71	51.093.608,14	57.128.498,07		
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00		
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	34.056.034,90	40.171.933,09	44.848.165,25		
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	2.749.544,54	2.223.993,78	2.260.285,65		
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00		
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	1.586.816,38	1.629.309,47	3.071.071,15		
F2) Fondo anticipazioni di liquidità (dato disponibile dal 2019)	2.754.619,48	0,00	0,00		
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	4.264.405,80	5.089.827,37	4.679.421,68		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti	393.656,25	5.580.000,00	420.275,26		
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento	3.189,25	625.336,94	28.074,79		
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	0,00	0,00	0,00		
SALDO DI PARTE CORRENTE (A-AA+B+C-D-DD-E-F-F2+H+I-L+M)	5.746.044,93	15.305.428,44	11.410.163,31		

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE	2021	2022	2023		
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	516.973,42	1.163.354,82	4.452.055,88		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (di entrata)	0,00	56.000,00	360.000,00		
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	4.356.057,47	12.044.639,93	6.280.820,46		
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	393.656,25	5.580.000,00	420.275,26		
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni di crediti	0,00	0,00	0,00		
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00		
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00		
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	3.189,25	625.336,94	28.074,79		
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	0,00	0,00	0,00		
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	2.504.459,19	837.661,01	2.485.156,36		
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	56.000,00	360.000,00	726.991,26		
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	0,00	0,00	21.000,00		
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00		
SALDO DI PARTE CAPITALE (P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E)	1.922.104,70	7.111.670,68	7.467.528,25		

5.3 Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo

Il risultato della gestione di competenza indica il grado di impiego delle risorse di stretta competenza di ciascun esercizio, oltre all'eventuale eccedenza (avanzo) o la possibile carenza (disavanzo) delle stesse rispetto agli obiettivi inizialmente definiti con il bilancio di previsione. Ma si tratta pur sempre di dati estremamente sintetici.

Dal punto di vista della gestione di competenza, ad esempio, un consuntivo che riporta un avanzo di amministrazione potrebbe segnalare la momentanea difficoltà nella capacità di spesa dell'ente mentre un disavanzo dovuto al verificarsi di circostanze imprevedibili potrebbe essere il sintomo di una momentanea crisi finanziaria.

Il tutto va attentamente ponderato e valutato in una prospettiva pluriennale, nonché approfondito con un'ottica che va oltre la stretta dimensione numerica.

RISULTATO DELLA GESTIONE	2021	2022	2023		
Riscossioni (+)	43.927.304,68	55.174.718,49	80.786.681,42		
Pagamenti (-)	29.564.850,71	31.114.184,86	63.690.069,95		
Differenza	14.362.453,97	24.060.533,63	17.096.611,47		
Residui attivi(+)	8.333.840,62	12.966.911,79	13.251.244,49		
Residui passivi(-)	12.935.812,88	16.528.100,92	17.363.930,19		
Differenza	-4.601.972,26	-3.561.189,13	-4.112.685,70		
Fondo pluriennale vincolato di entrata (+)	1.088.983,51	2.805.544,54	2.583.993,78		
Fondo pluriennale vincolato di spesa (-)	2.805.544,54	2.583.993,78	2.987.276,91		
Differenza	-1.716.561,03	221.550,76	-403.283,13		
AVANZO/DISAVANZO DI COMPETENZA	8.043.920,68	20.720.895,26	12.580.642,64		
Utilizzo avanzo di amministrazione (+)	4.781.379,22	6.253.182,19	9.131.477,56		
Disavanzo di amministrazione (-)	2.402.530,79	4.556.978,33	2.834.428,64		
TOTALE RISULTATO DELLA GESTIONE	10.422.769,11	22.417.099,12	18.877.691,56		

5.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Le previsioni di entrata tendono a tradursi durante l'esercizio in accertamenti, ossia in crediti nei confronti di soggetti esterni. La velocità con cui questi crediti vanno a buon fine, e cioè si trasformano in riscossioni, influisce direttamente sulle disponibilità finali di cassa. L'accertamento di competenza che non si è interamente tradotto in riscossione durante l'anno ha comportato quindi la formazione di un nuovo residuo attivo. Analogamente alle entrate, anche la velocità di pagamento delle uscite influenza la giacenza di cassa e la conseguente formazione di residui passivi, ossia posizioni debitorie verso soggetti esterni all'ente, oppure la formazione di più generici accantonamenti per procedure di gara in corso di espletamento, da concludersi nell'immediato futuro.

SALDO DI CASSA	2021	2022	2023		
Fondo di cassa al 1° gennaio	29.327.581,23	41.511.247,31	63.910.404,45		
Riscossioni	52.635.377,22	65.992.632,75	87.205.894,48		
Pagamenti	40.451.711,14	43.593.475,61	76.804.679,96		
FONDO DI CASSA al 31/12	41.511.247,31	63.910.404,45	74.311.618,97		

RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE	2021	2022	2023		
Fondo di cassa al 31/12	41.511.247,31	63.910.404,45	74.311.618,97		
Residui attivi	44.008.362,99	42.327.358,79	42.323.566,29		
Residui passivi	30.857.715,47	28.521.461,12	28.607.749,36		
Fondo pluriennale vincolato di spesa	2.805.544,54	2.583.993,78	2.987.276,91		
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE	51.856.350,29	75.132.308,34	85.040.158,99		

COMPOSIZIONE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE	2021	2022	2023		
Parte accantonata	43.842.897,88	53.488.220,12	48.262.175,59		
Parte vincolata	27.365.931,99	35.570.397,60	41.333.433,27		
Parte destinata agli investimenti	0,00	0,00	0,00		
Parte disponibile	-19.352.479,58	-13.926.309,38	-4.555.449,87		

5.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

Non ricorre la fattispecie in quanto l'Ente è in Piano di Riequilibrio finanziario pluriennale dal 2019 al 2028.

5.6 Gestione dei residui

5.6.1 Residui attivi di inizio e fine mandato

RESIDUI ATTIVI ANNO 2021	Iniziali (a)	Riscossi (b)	Maggiori (c)	Minori (d)	Riaccertati (e=a+c-d)	Da riportare (f=e-b)	Residui da competenza (g)	Totale residui (h=f+g)
1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	15.650.996,95	4.940.805,54	1.177.878,49	0,00	16.828.875,44	11.888.069,90	5.202.999,55	17.091.069,45
2 - Trasferimenti correnti	5.003.979,41	1.843.822,23	0,00	327.356,33	4.676.623,08	2.832.800,85	1.531.700,78	4.364.501,63
3 - Entrate extratributarie	8.091.556,20	541.744,49	0,00	640.944,86	7.450.611,34	6.908.866,85	686.715,20	7.595.582,05
4 - Entrate in conto capitale	14.906.372,94	1.255.567,64	0,00	316.479,60	14.589.893,34	13.334.325,70	841.572,66	14.175.898,36
5 - Entrate da riduzione di attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 - Accensione prestiti	767.122,92	125.806,20	0,00	0,00	767.122,92	641.316,72	0,00	641.316,72
7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	69.468,79	326,44	0,00	0,00	69.468,79	69.142,35	70.852,43	139.994,78
TOTALE	44.489.497,21	8.708.072,54	1.177.878,49	1.284.780,79	44.382.594,91	35.674.522,37	8.333.840,62	44.008.362,99

RESIDUI ATTIVI ANNO 2023	Iniziali (a)	Riscossi (b)	Maggiori (c)	Minori (d)	Riaccertati (e=a+c-d)	Da riportare (f=e-b)	Residui da competenza (g)	Totale residui (h=f+g)
1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	16.621.631,46	2.896.603,04	0,00	4.147.683,65	12.473.947,81	9.577.344,77	7.393.030,79	16.970.375,56
2 - Trasferimenti correnti	4.672.235,34	2.464.750,36	0,00	1.081.223,87	3.591.011,47	1.126.261,11	3.971.537,75	5.097.798,86
3 - Entrate extratributarie	5.931.444,90	964.510,35	0,00	994.552,09	4.936.892,81	3.972.382,46	777.368,26	4.749.750,72
4 - Entrate in conto capitale	14.205.785,98	87.449,74	0,00	15.749,73	14.190.036,25	14.102.586,51	920.200,42	15.022.786,93
5 - Entrate da riduzione di attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 - Accensione prestiti	349.116,84	0,00	0,00	154.369,11	194.747,73	194.747,73	0,00	194.747,73
7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	547.144,27	5.899,57	0,00	442.245,48	104.898,79	98.999,22	189.107,27	288.106,49
TOTALE	42.327.358,79	6.419.213,06	0,00	6.835.823,93	35.491.534,86	29.072.321,80	13.251.244,49	42.323.566,29

5.6.2 Residui passivi di inizio e fine mandato

RESIDUI PASSIVI ANNO 2021	Iniziali (a)	Pagati (b)	Minori (c)	Riaccertati (d=a-c)	Da riportare (e=d-b)	Residui da competenza (f)	Totale residui (g=e+f)
1 - Spese correnti	18.226.312,02	7.392.226,73	1.744.041,83	16.482.270,19	9.090.043,46	10.304.564,62	19.394.608,08
2 - Spese in conto capitale	11.777.187,50	3.100.935,19	77.817,29	11.699.370,21	8.598.435,02	2.089.938,24	10.688.373,26
3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 - Rimborso di prestiti	856.500,00	0,00	856.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 - Spese per conto terzi e partite di giro	627.122,62	393.698,51	0,00	627.122,62	233.424,11	541.310,02	774.734,13
TOTALE	31.487.122,14	10.886.860,43	2.678.359,12	28.808.763,02	17.921.902,59	12.935.812,88	30.857.715,47

RESIDUI PASSIVI ANNO 2023	Iniziali (a)	Pagati (b)	Minori (c)	Riaccertati (d=a-c)	Da riportare (e=d-b)	Residui da competenza (f)	Totale residui (g=e+f)
1 - Spese correnti	21.768.517,18	11.319.240,43	3.489.493,30	18.279.023,88	6.959.783,45	15.381.393,86	22.341.177,31
2 - Spese in conto capitale	5.384.348,65	1.225.473,16	148.432,11	5.235.916,54	4.010.443,38	1.391.880,06	5.402.323,44
3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21.000,00	21.000,00
4 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 - Spese per conto terzi e partite di giro	1.368.595,29	569.896,42	525.106,53	843.488,76	273.592,34	569.656,27	843.248,61
TOTALE	28.521.461,12	13.114.610,01	4.163.031,94	24.358.429,18	11.243.819,17	17.363.930,19	28.607.749,36

5.6.3 Analisi anzianita' dei residui attivi distinti per anno di provenienza

RESIDUI ATTIVI AL 31.12.2023 da ultimo rendiconto approvato	2020 e precedenti	2021	2022	2023	Totale residui
1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	4.502.392,06	1.812.147,96	3.262.804,75	7.393.030,79	16.970.375,56
2 - Trasferimenti correnti	124.221,32	0,00	1.002.039,79	3.971.537,75	5.097.798,86
3 - Entrate extratributarie	3.572.567,31	71.115,04	328.700,11	777.368,26	4.749.750,72
4 - Entrate in conto capitale	10.440.882,90	465.696,55	3.196.007,06	920.200,42	15.022.786,93
5 - Entrate da riduzione di attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 - Accensione prestiti	194.747,73	0,00	0,00	0,00	194.747,73
7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	30.054,40	2.053,48	66.891,34	189.107,27	288.106,49
TOTALE	18.864.865,72	2.351.013,03	7.856.443,05	13.251.244,49	42.323.566,29

5.6.4 Analisi anzianita' dei residui passivi distinti per anno di provenienza

RESIDUI PASSIVI AL 31.12.2023 da ultimo rendiconto approvato	2020 e precedenti	2021	2022	2023	Totale residui
1 - Spese correnti	3.043.910,71	826.524,40	3.089.348,34	15.381.393,86	22.341.177,31
2 - Spese in conto capitale	3.299.275,86	386.569,75	324.597,77	1.391.880,06	5.402.323,44
3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	21.000,00	21.000,00
4 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 - Spese per conto terzi e partite di giro	91.474,20	22.340,05	159.778,09	569.656,27	843.248,61
TOTALE	6.434.660,77	1.235.434,20	3.573.724,20	17.363.930,19	28.607.749,36

5.6.5 Rapporto tra competenza e residui

Rapporto competenza e residui	2021	2022	2023		
Residui attivi titoli 1 e 3	24.279.486,78	24.385.346,23	17.410.840,62		
Totale accertamenti entrate correnti titoli 1 e 3	35.998.790,99	40.010.430,23	44.220.210,40		
Percentuale tra residui attivi titoli 1 e 3 e totale accertamenti entrate correnti titoli 1 e 3	67,00	61,00	39,00		

5.7 Indebitamento

5.7.1 Evoluzione indebitamento dell'Ente

Il livello dell'indebitamento è una componente molto importante della rigidità del bilancio, dato che gli esercizi futuri dovranno finanziare il maggior onere per il rimborso delle quote annue di interesse e capitale con le normali risorse di parte corrente. La politica d'indebitamento di ciascun anno mette in risalto se sia stato prevalente l'accensione o il rimborso di prestiti, con conseguente incidenza sulla consistenza finale del debito. Il rapporto tra la dimensione debitoria e la consistenza demografica mette in luce l'entità del debito che idealmente fa capo a ciascun residente.

	2021	2022	2023
Residuo debito finale	41.027.047,58	39.397.738,11	36.326.666,96
Popolazione residente	55.087	54.611	54.251
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	744,77	721,43	669,60

5.7.2 Rispetto del limite di indebitamento

L'ente locale può assumere nuovi mutui o accedere ad altre forme di finanziamento reperibili sul mercato solo se rispetta preventivamente i limiti imposti dal legislatore. Infatti, l'importo annuale degli interessi, sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari emessi ed a quello derivante da garanzie prestate, non deve superare un valore percentuale delle risorse relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Il valore degli interessi passivi è conteggiato al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi ottenuti.

	2021	2022	2023
Incidenza percentuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 del TUEL)	3,40 %	3,44 %	3,80 %

5.7.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata

Nel periodo considerato l'ente non ha in corso contratti relativi a strumenti derivati.

5.7.4 Rilevazione flussi

Non ricorre la fattispecie.

5.8 Dati economico-patrimoniali in sintesi

5.8.1 Conto del patrimonio in sintesi

Per quanto riguarda l'attivo patrimoniale, il prospetto si sviluppa in senso verticale con una serie di classi che descrivono le voci riclassificate in virtù del loro grado di liquidità inteso come la capacità del singolo cespite di trasformarsi, più o meno rapidamente, in denaro. Per questo motivo, sono indicate in sequenza le immobilizzazioni (suddivise in immateriali, materiali e finanziarie) seguite dall'attivo circolante (composto dalle rimanenze, dai crediti, dalle attività finanziarie non immobilizzate e dalle disponibilità liquide) e infine dai ratei ed i risconti attivi. Anche il prospetto nel quale sono esposte le voci del passivo si sviluppa in senso verticale con una serie di classi ridefinite secondo un criterio diverso da quello adottato per l'attivo. Infatti, non viene considerato il grado di esigibilità della passività (velocità di estinzione della posta riclassificata in passività a breve, medio e lungo termine), ma la natura stessa della posta. Per questo motivo, sono indicati in sequenza, il patrimonio netto, i conferimenti, i debiti, ed infine i ratei e i risconti passivi. La differenza netta tra attivo e passivo indica il patrimonio netto, e cioè la ricchezza dell'ente in un determinato momento, entità che può quindi essere paragonata nel tempo per rilevare la variazione (accostamento tra inizio e fine mandato).

CONTO DEL PATRIMONIO 2021 IN SINTESI (Primo anno)			
Attivo	Importo	Passivo	Importo
A) Crediti vs.lo stato ed altre amministrazioni pubbliche per la partecipazione al fondo di dotazione	0,00	A) Patrimonio Netto	45.518.513,59
B) Immobilizzazioni immateriali	4.931.620,29	B) Fondi per rischi e oneri	24.154.896,96
BII-III) Immobilizzazioni materiali	159.624.619,67	C)Trattamento di Fine Rapporto	0,00
BIV) Immobilizzazioni finanziarie	1.550.176,54	D) Debiti	72.005.887,52
CI) Rimanenze	0,00	E) Ratei e Risconti e Contributi agli investimenti	90.258.727,81
CI) Crediti	24.320.362,07		
CI) Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
CIV) Disponibilità liquide	41.511.247,31		
D) Ratei e risconti attivi	0,00		
TOTALE Attivo	231.938.025,88	TOTALE Passivo	231.938.025,88

CONTO DEL PATRIMONIO 2025 IN SINTESI (Ultimo anno)			
Attivo	Importo	Passivo	Importo
A) Crediti vs.lo stato ed altre amministrazioni pubbliche per la partecipazione al fondo di dotazione	0,00	A) Patrimonio Netto	0,00
B) Immobilizzazioni immateriali	0,00	B) Fondi per rischi e oneri	0,00
BII-III) Immobilizzazioni materiali	0,00	C)Trattamento di Fine Rapporto	0,00
BIV) Immobilizzazioni finanziarie	0,00	D) Debiti	0,00
CI) Rimanenze	0,00	E) Ratei e Risconti e Contributi agli investimenti	0,00
CI) Crediti	0,00		
CI) Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
CIV) Disponibilità liquide	0,00		
D) Ratei e risconti attivi	0,00		
TOTALE Attivo	0,00	TOTALE Passivo	0,00

5.8.2 Conto economico in sintesi

Il risultato economico conseguito nell'esercizio mette in risalto la variazione netta del patrimonio intervenuta rispetto l'anno precedente. Si tratta quindi della differenza tra i ricavi ed i costi di competenza dello stesso esercizio, tenendo però presente che i criteri di imputazione dei movimenti finanziari (competenza finanziaria) differiscono da quelli economici (competenza economica). La conseguenza di tutto ciò è che il risultato di amministrazione (gestione finanziaria) non coincide mai con il risultato economico (gestione economica) del medesimo esercizio. Si tratta, infatti, di valori che seguono regole e criteri di imputazione profondamente diversi.

CONTI ECONOMICI 2021 IN SINTESI (Primo anno)	Importo
A) Componenti Positivi della gestione	47.711.351,42
B) Componenti negativi della gestione	42.398.287,84
Differenza fra componenti positivi e negativi della gestione (A-B)	5.313.063,58
C) Proventi ed oneri finanziari	-1.700.976,75
D) Rettifiche di valore attività finanziarie	-38.869,93
E) Proventi ed oneri straordinari	4.897.296,67
Risultato prima delle imposte (A-B+C+D+E)	8.470.513,57
Imposte	405.411,09
RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO	8.065.102,48

CONTI ECONOMICI 2025 IN SINTESI (Ultimo anno)	Importo
A) Componenti Positivi della gestione	0,00
B) Componenti negativi della gestione	0,00
Differenza fra componenti positivi e negativi della gestione (A-B)	0,00
C) Proventi ed oneri finanziari	0,00
D) Rettifiche di valore attività finanziarie	0,00
E) Proventi ed oneri straordinari	0,00
Risultato prima delle imposte (A-B+C+D+E)	0,00
Imposte	0,00
RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO	0,00

5.8.3 Riconoscimento debiti fuori bilancio

I debiti fuori bilancio sono situazioni debitorie riconducibili ad attività di gestione intraprese in precedenti esercizi. Le casistiche sono varie, come l'esito di sentenze esecutive, la necessità di coprire disavanzi di consorzi, aziende speciali, istituzioni, o l'esigenza di finanziare convenzioni, atti costitutivi, ricapitalizzazioni di società, oppure la necessità di ultimare procedure espropriative ed occupazioni d'urgenza. Un debito fuori bilancio può però nascere anche dall'avenuta acquisizione di beni e servizi in violazione degli obblighi di preventivo impegno della spesa, con la conseguenza che l'amministrazione deve poi dimostrare la pertinenza di questo ulteriore fabbisogno di risorse con le competenze giuridiche e gestionali riconducibili all'ente. L'ente provvede a riportare in contabilità queste passività pregresse con un procedimento che prevede il loro specifico riconoscimento con apposita delibera soggetta all'approvazione del consiglio comunale, atto che contestualmente impegna e finanzia la corrispondente spesa.

Nell'ultimo anno del mandato sono stati riconosciuti i seguenti debiti fuori bilancio.

Delibera di C. C.	OGGETTO:
n° 1 23/01/2023	RICONOSCIMENTO LEGITTIMITA' DEBITO FUORI BILANCIO, ART. N. 194, COMMA 1 LETT. A) D. LGS. N. 267/2000 GIUDIZIO SIG. B. SENTENZA ESECUTIVA N. 1908/2021 DEL 27.07.2021 DEL TRIBUNALE ORDINARIO DI FOGGIA
n° 2 23/01/2023	RICONOSCIMENTO LEGITTIMITA' DEBITO FUORI BILANCIO, ART. N. 194, COMMA 1 LETT. A) D. LGS. N. 267/2000 PRESENTE NEL PIANO DI RIEQUILIBRIO – GENERALI ITALIA S.P.A. – GIUDIZIO SIG. FIORILE MARIA, SENTENZA ESECUTIVA N. 681/2022 CORTE DI APPELLO DI BARI
n° 3 23/01/2023	RICONOSCIMENTO LEGITTIMITA' DEBITO FUORI BILANCIO, ART. N. 194, COMMA 1 LETT. A) D. LGS. N. 267/2000, DECRETO INGIUNTIVO, CON FORMULA ESECUTIVA, TRIBUNALE DI FOGGIA, AVV. CAPUTO DONATO, LEGALE DI FIDUCIA DELL'ENTE, SPETTANZE PROFESSIONALI GIUDIZIO INSTAURATOSI CON L'ARCICONFRATERNITA DELLA MORTE – CHIESA DI SAN MATTEO + 2 CONFRATERNITE. PRESENTE NEL PIANO DI RIEQUILIBRIO 2022-2024 PER APPLICAZIONE QUOTA DI RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE COSTITUITA DA ACCANTONAMENTO FONDO RISCHI SPESE LEGALI
n° 4 23/01/2023	RICONOSCIMENTO LEGITTIMITA' DEBITO FUORI BILANCIO, ART. N. 194, COMMA 1 LETT. A) D. LGS. N. 267/2000 DECRETO DI PAGAMENTO IN FAVORE DEL COMMISSARIO AD ACTA, DOTT. FILIPPO MICHELE, GIUSTO DECRETO DI LIQUIDAZIONE DEL CONSIGLIO DI STATO DEL 16/06/2022 – GIUDIZIO SIG. CATANESE
n° 5 23/01/2023	RICONOSCIMENTO LEGITTIMITA' DEBITO FUORI BILANCIO, ART. N. 194, COMMA 1 LETT. A) D. LGS. N. 267/2000. LIQUIDAZIONE IN FAVORE DEL COMMISSARIO AD ACTA, DOTT. TROTTA ANGELO, GIUSTO DECRETO DI PAGAMENTO DEL T.A.R. PUGLIA BARI DEL 06/05/2022. GIUDIZIO SIG. RI LOSCIALE C. ED ALTRI
n° 6 23/01/2023	RICONOSCIMENTO DEBITO FUORI BILANCIO EX ART. 194 COMMA 1, LETT. A), DEL D.LGS. N. 267 DEL 18/08/2000. SENTENZA TAR PUGLIA N. 1369/2017
n° 7 23/01/2023	RICONOSCIMENTO DEBITO FUORI BILANCIO EX ART. 194 COMMA 1, LETT. E) DEL D.LGS. N. 267 DEL 18/08/2000. DITTA GMC MANAGEMENT S.R.L.
n° 8 23/01/2023	RICONOSCIMENTO LEGITTIMITA' DEBITO FUORI BILANCIO, ART. 194 COMMA 1°, LETT. A) D.LGS. 267/2000, INGEGNERIA FUTURA S.R.L. IN LIQUIDAZIONE, DECRETO INGIUNTIVO CON FORMULA ESECUTIVA N. 33/2019 PIU' ATTO DI PRECETTO, PIU' ATTO DI PIGNORAMENTO PRESSO TERZI
n° 9 23/01/2023	RICONOSCIMENTO LEGITTIMITA' DEBITO FUORI BILANCIO, ART. 194 COMMA 1°, LETT. A) D.LGS. 267/2000, GIUDIZIO SIG. PALUMBO SALVATORE MARIO, SENTENZA ESECUTIVA N. 2753/2021 DEL 23/11/2021 DEL TRIBUNALE DI FOGGIA, PRESENTE NEL PIANO DI RIEQUILIBRIO VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2022-2024 PER APPLICAZIONE QUOTA DI RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE COSTITUITA DA ACCANTONAMENTO FONDO RISCHI LEGALI
n° 10 23/01/2023	RICONOSCIMENTO LEGITTIMITA' DEBITO FUORI BILANCIO, ART. 194 COMMA 1°, LETT. A) D.LGS. 267/2000, AVV. SARTORIO GIUSEPPE, LEGALE DI FIDUCIA DELLA WIND TRE S.P.A. SENTENZA ESECUTIVA DEL T.A.R. PER LA PUGLIA – BARI N. 1151/2019 DEL 19/03/2019 + DECRETO INGIUNTIVO CON FORMULA ESECUTIVA + GIUDIZIO PER OTTEMPERANZA
n° 11 23/01/2023	RICONOSCIMENTO LEGITTIMITA' DEBITO FUORI BILANCIO, ART. 194 COMMA 1°, LETT. A) D.LGS. 267/2000, TELECOM ITALIA S.P.A. DECRETO INGIUNTIVO, CON FORMULA ESECUTIVA, N. 1534/2016 DEL 02/08/2016 DEL TRIBUNALE ORDINARIO DI FOGGIA + ATTI DI PRECETTO + RICORSO PER OTTEMPERANZA
n° 12 23/01/2023	RICONOSCIMENTO LEGITTIMITA' DEBITO FUORI BILANCIO, ART. 194 COMMA 1°, LETT. A) D.LGS. 267/2000, GIUDIZIO FICHERA GAETANO, SENTENZA ESECUTIVA N. 1509/2021 DEL TRIBUNALE DI FOGGIA, SPESE REGISTRAZIONE SENTENZA, GIUSTO AVVISO DI LIQUIDAZIONE DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE
n° 13 23/01/2023	RICONOSCIMENTO LEGITTIMITA' DEBITO FUORI BILANCIO, ART. 194 COMMA 1°, LETT. A) D.LGS. 267/2000, GIUDIZIO ARCICONFRATERNITA DELLA MORTE CHIESA DI SAN MATTEO + ALTRI
n° 51 31/07/2023	RICONOSCIMENTO DELLA LEGITTIMITA' DEL DEBITO FUORI BILANCIO, ART. 194, 1° COMMA, LETT. A) DEL D. LGS. DEL 18.08.2000, N. 267, SOC. COOP. A.T.S. MONTE MAGGIORE, DECRETO INGIUNTIVO CON FORMULA ESECUTIVA N. 581/2019 PIU' ATTO DI PRECETTO

n° 52 31/07/2023	RICONOSCIMENTO DELLA LEGITTIMITA' DEL DEBITO FUORI BILANCIO, ART. 194, 1° COMMA, LETT. A) DEL D. LGS. DEL 18.08.2000, N. 267, GIUDIZIO OMISSIS. SENTENZA ESECUTIVA N. 949/2022 DELL'1.04.2022 ED ORDINANZA N. 807/2022 DEL 24.06.2022 DEL TRIBUNALE DI FOGGIA. PRESENTE NEL PIANO DI RIEQUILIBRIO, VARIAZIONE DI BILANCIO PER APPLICAZIONE QUOTA AVANZO VINCOLATO DI AMMINISTRAZIONE COSTITUITA DA ACCANTONAMENTO FONDO RISCHI SPESE LEGALI
n° 53 31/07/2023	RICONOSCIMENTO DELLA LEGITTIMITA' DEL DEBITO FUORI BILANCIO, ART. N. 194, 1° COMMA, LETT. A) DEL D. LGS. DEL 18.08.2000, N. 267, GIUDIZIO AVV. OMISSIS E SIG. OMISSIS, SENTENZA ESECUTIVA N. 2601/2022 DEL 26.10.2022 DEL TRIBUNALE DI FOGGIA. PRESENTE NEL PIANO DI RIEQUILIBRIO, VARIAZIONE DI BILANCIO PER APPLICAZIONE QUOTA AVANZO VINCOLATO DI AMMINISTRAZIONE COSTITUITA DA ACCANTONAMENTO FONDO RISCHI SPESE LEGALI
n° 54 31/07/2023	RICONOSCIMENTO DELLA LEGITTIMITA' DEL DEBITO FUORI BILANCIO EX ART. 194, 1° COMMA, LETT. A) DEL D. LGS. 267/2000. DECRETO INGIUNTIVO ESECUTIVO DEL TRIBUNALE DI FOGGIA N. 876/2022 DELL'8.06.2022, EDIL TER S.R.L.
n° 55 31/07/2023	RICONOSCIMENTO DELLA LEGITTIMITA' DEL DEBITO FUORI BILANCIO EX ART.194, COMMA 1, LETT. A) DEL D.LGS. N.267/2000. DECRETO INGIUNTIVO DEL TRIBUNALE DI FOGGIA N. 2285/2022
n° 56 31/07/2023	RICONOSCIMENTO DELLA LEGITTIMITA' DEL DEBITO FUORI BILANCIO, ART.194, 1° COMMA, LETT. A) DEL D.LGS. DEL 18.08.2023, N. 267, GIUDIZIO COSMIC IMPIANTI S.R.L., SENTENZA ESECUTIVA N. 429/2020 DEL T.A.R. PER LA PUGLIA – BARI
n° 57 31/07/2023	RICONOSCIMENTO DELLA LEGITTIMITA' DEL DEBITO FUORI BILANCIO, EX ART.194, 1° COMMA, LETT. A) DEL D.LGS. 267/2000, GIUDIZIO NOVELLESE PIETRO, SENTENZA ESECUTIVA N. 1436/2014C DEL TRIBUNALE DI FOGGIA, DECRETO DI ESECUZIONE N. R.G.E. 2784/2019 DEL TRIBUNALE DI FOGGIA
n° 58 31/07/2023	RICONOSCIMENTO DELLA LEGITTIMITA' DEL DEBITO FUORI BILANCIO, ART. N. 194, 1° COMMA, LETT. A) DEL D. LGS. DEL 18.08.2000, N. 267, OMNIA SECURITY S. R. L., DECRETO INGIUNTIVO CON FORMULA ESECUTIVA N. 955/2000 + ATTO DI PRECETTO + ATTO DI PIGNORAMENTO PRESSO TERZI + ORDINANZA DI ASSEGNAZIONE
n° 59 31/07/2023	RICONOSCIMENTO DELLA LEGITTIMITA' DEI DEBITI FUORI BILANCIO, ART. N. 194, 1° COMMA, LETT. A) DEL D.LGS. DEL 18.08.2000, N. 267, MUCAFER SOCIETA' COOPERATIVA PER AZIONI IN LIQUIDAZIONE COATTA AMMINISTRATIVA, DECRETO INGIUNTIVO ESECUTIVO + ATTO DI PRECETTO + PIGNORAMENTO PRESSO TERZI + DECRETO DI ASSEGNAZIONE
n° 60 31/07/2023	RICONOSCIMENTO DEBITO FUORI BILANCIO EX ART. 194 COMMA 1, LETT.A) DEL D. LGS. 267 DEL 18.08.2000. SENTENZA DEL GIUDICE DI PACE DI MANFREDONIA N. 82/2022
n° 61 31/07/2023	RICONOSCIMENTO DELLA LEGITTIMITA' DEL DEBITO FUORI BILANCIO, ART. N. 194, 1° COMMA, LETT. A) DEL D. LGS DEL 18.08.2000, N. 267, ISFORM & CONSULTING S. R. L., DECRETO INGIUNTIVO N. 480/2022 DEL 21.02.2022
n° 62 31/07/2023	RICONOSCIMENTO DEBITO FUORI BILANCIO EX ART. 194 COMMA 1, LETT.A) DEL D. LGS. 267 DEL 18.08.2000. SENTENZA DEL GIUDICE DI PACE DI MANFREDONIA N. 43/2022
n° 63 31/07/2023	RICONOSCIMENTO DELLA LEGITTIMITA' DEL DEBITO FUORI BILANCIO EX ART. 194, 1° COMMA, LETT. A) DEL D.LGS. 267/2000. SENTENZA DEL TRIBUNALE DI FOGGIA N. 876/2023. VARIAZIONE DI BILANCIO PER APPLICAZIONE QUOTA AVANZO VINCOLATO DI AMMINISTRAZIONE COSTITUITA DA ACCANTONAMENTO FONDO RISCHI SPESE LEGALI
n° 64 31/07/2023	RICONOSCIMENTO DELLA LEGITTIMITA' DEL DEBITO FUORI BILANCIO, ART. N. 194, LETT. E) DEL D.LGS. DEL 18.08.2000, N. 267, PER IL PAGAMENTO DELL'INDENNITA' DEFENSIONALE AVVOCATURA COMUNALE
n° 65 31/07/2023	RICONOSCIMENTO DELLA LEGITTIMITA' DEI DEBITI FUORI BILANCIO, ART. N. 194, 1° COMMA, LETT. E) DEL D. LGS. DEL 18.08.2000, N. 267, INCARICHI LEGALI AVVOCATI ESTERNI. PRESENTE NEL PIANO DI RIEQUILIBRIO, VARIAZIONE DI BILANCIO PER APPLICAZIONE QUOTA DI RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE COSTITUITA DA ACCANTONAMENTO FONDO DEBITI FUORI BILANCIO
n° 66 31/07/2023	RICONOSCIMENTO DELLA LEGITTIMITA' DEI DEBITI FUORI BILANCIO, ART. N. 194, 1° COMMA, LETT. A) DEL D. LGS. DEL 18.08.2000, N. 267, GETTONI DI PRESENZA EX CONSIGLIERI COMUNALI. VARIAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE ANNI 2023-2025, PER APPLICAZIONE QUOTA DI RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE COSTITUITA DA ACCANTONAMENTO FONDO RISCHI SPESE LEGALI
n° 76 28/09/2023	ART.194, COMMA 1, LETTERA A) D.L.VO 267/2000 - RICONOSCIMENTO LEGITTIMITA' E FINANZIAMENTO DEBITO FUORI BILANCIO PIGNORAMENTO PRESSO TERZI - DITTA O.S.S. SANITAS SOC. COOP. SOCIALE.
n° 77 28/09/2023	RICONOSCIMENTO DELLA LEGITTIMITA' DEI DEBITI FUORI BILANCIO, ART. N. 194, 1° COMMA, LETT. A) DEL D. LGS. DEL 18.08.2000, N. 267, ALMA COSTRUZIONI S. R. L., ORDINANZA DI ASSEGNAZIONE R.G.E. N. 780/2021 DEL TRIBUNALE DI FOGGIA.
n° 118 06/07/2023	PROPOSTA EX ART. 185 BIS CPC DEL TRIBUNALE DI FOGGIA. RG 1627/2017. DETERMINAZIONI.

5.9 Spesa per il personale

5.9.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

Ogni ente locale fornisce alla collettività servita un ventaglio di prestazioni: si tratta, generalmente, dell'erogazione di servizi e quasi mai della cessione di prodotti. La produzione di beni, infatti, impresa tipica nel settore privato, rientra solo occasionalmente tra le attività esercitate dal Comune. La fornitura di servizi, a differenza della produzione di beni, si caratterizza per la prevalenza dell'onere del personale sui costi complessivi d'impresa, e questo si verifica anche nell'economia dell'ente locale. Il costo del personale (diretto ed indiretto), pertanto, incide in modo preponderante sulle disponibilità del bilancio di parte corrente.

DESCRIZIONE	2021	2022	2023
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	€ 7.709.982,61	€ 7.709.982,61	€ 7.709.982,61
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	€ 6.183.755,98	€ 4.834.742,03	€ 6.304.059,22
Rispetto del limite	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	18,12%	12,03%	14,06%

*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti

5.9.2 Spesa del personale pro-capite

Per erogare servizi è necessario possedere una struttura organizzata, dove l'onere per il personale acquisisce, per forza di cose, un'importanza preponderante su ogni altro fattore produttivo. Il costo del personale può essere visto come costo medio pro capite o come parte del costo complessivo delle spese correnti.

	2021	2022	2023
Spesa personale*	€ 6.183.755,98	€ 4.834.742,03	€ 6.304.059,22
Abitanti	55.087	54.611	54.251
Spesa pro capite	€ 112,25	€ 88,53	€ 116,20

* Spesa di personale da considerare: macroaggregato 101 + 102 (IRAP)

5.9.3 Rapporto abitanti dipendenti

Dal punto di vista strettamente quantitativo, la consistenza complessiva dell'apparato dell'ente locale è influenzata pesantemente dai vincoli che sono spesso introdotti a livello centrale per contenere il numero totale dei dipendenti pubblici. Queste limitazioni talvolta comportano l'impossibilità di sostituire i dipendenti che terminano il rapporto di lavoro con nuova forza impiego oppure, in altri casi, limitano tale facoltà (percentuale ridotta di sostituzione dei dipendenti che vanno in pensione).

Dati al 31/12	2021	2022	2023
Popolazione residente	55.087	54.611	54.251
Dipendenti	134	142	137
Rapporto abitanti/dipendenti	411,09	384,58	395,99

Dati al 31/12	2021	2022	2023		
Popolazione residente	0	0	0		
Dipendenti	0	0	0		
Rapporto abitanti/dipendenti					

5.9.4 Rispetto dei limiti di spesa per il lavoro flessibile

Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

	ANNO DI RIFERIMENTO (limite di spesa L. 122/2010 art. 9, comma 28)
TIPOLOGIA	2009
-rapporti a tempo determinato ex art. 90 TUEL	€ 143.142,15
-rapporti a tempo determinato ex art. 92 TUEL	€ 76.631,00
-contratti di collaborazione coordinata e continuativa	€ 53.861,00
-lavoratori socialmente utili (quota a carico del bilancio dell'Ente)	€ 295.575,00
-altro: Comando	0
-altro: Personale a Tempo Determinato n. 4 Istruttori ex cat. C	0
TOTALE	€ 569.209,15

5.9.5 Spesa sostenuta per il lavoro flessibile

Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa.

DIPENDENTI A TEMPO DETERMINATO	IMPEGNATO			
	ANNO DI RIFERIMENTO (limite di spesa L. 122/2010 art. 9, comma 28)			
TIPOLOGIA	2009	2021	2022	2023
-rapporti a tempo determinato ex art. 90 TUEL	€ 143.142,15	0	0	€ 13.902,49
-rapporti a tempo determinato ex art. 92 TUEL	€ 76.631,00	0	0	0
-contratti di collaborazione coordinata e continuativa	€ 53.861,00	0	0	0
-lavoratori socialmente utili (quota a carico del bilancio dell'Ente)	€ 295.575,00	€ 55.000,00	€ 14.124,27	0
-altro: Comando	0	€ 28.900,00	€ 15.737,44	€ 2.347,71
-altro: Personale a Tempo Determinato n. 4 Istruttori ex cat. C	0	0	0	0
TOTALE	€ 569.209,15	€ 83.900,00	€ 29.861,71	€ 64.630,20

5.9.6 Rispetto dei limiti assunzionali dalle aziende speciali e dalle istituzioni

L'Amministrazione Comunale non ha aziende speciali o istituzioni (D. Lgs. 267/2000 art. 114)

5.9.7 Fondo risorse decentrate

L'ente ha provveduto alla verifica della consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata e l'andamento dello stesso nel periodo di mandato è stato il seguente come certificato dalle tabelle del conto annuale elaborate e inviate nei termini di legge agli enti competenti:

	2021	2022	2023
Fondo risorse decentrate Dirigenti	€ 240.202,00	€ 240.202,00	€ 240.202,00
Fondo risorse decentrate Dipendenti	€ 2.766.146,00	€ 1.096.506,00	€ 1.346.392,00
*tabella T15 conto annuale di ciascun anno			

Fondo Riosorse decentrate anno 2021: l'importo comprende le somme contratte ma non erogate relative agli anni precedenti inserita nel fondo anno 2021 come evidenza ma non afferente al fondo stesso da un punto di vista contrattuale.

Negli esercizi successivi tale modalità di esposizione dei dati relativi alle risorse decentrate degli anni precedenti a quello di riferimento (contrattate nella destinazione ma non erogate) non è stata più utilizzata.

6 PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo

6.1 Rilievi della Corte dei conti

Attività di controllo: indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.

Se la risposta è affermativa riportare in sintesi il contenuto;

Estremi dell'atto	Sintesi del contenuto
Deliberazione n. 185/PRSP/2021 del 16.12.2021	Approvazione del piano di riequilibrio finanziario pluriennale del Comune di Manfredonia (FG) approvato con deliberazione consiliare n. 1 del 17.03.2019 - Fissazione del primo monitoraggio semestrale al 30.06.2022.
Deliberazione n. 170/PRSP/2022 del 13.12.2022	L'Ente in occasione della trasmissione della relazione sul primo monitoraggio semestrale (14.11.2022) non si è attenuto alle prescrizioni impartite dalla stessa Corte dei Conti, pertanto è stato disposto che il Comune provvedesse a: ricalcolare la massa passiva oggetto del ripiano decennale; ricompilare il cronoprogramma; compilare il prospetto relativo alla verifica del ripiano delle componenti del disavanzo; inserire l'intero importo, nell'obiettivo del primo anno, dell'intera quota di riaccertamento.
Deliberazione n. 135/2023/VSGC del 18.10.2023	Sulla verifica del funzionamento dei controlli interni ai fini del rispetto delle regole contabili e dell'equilibrio di bilancio del Comune di Manfredonia (FG), relativamente all'esercizio 2019. L'analisi del referto annuale del Sindaco del Comune di Manfredonia ha evidenziato la necessità di acquisire ulteriori elementi per il completamento dell'attività istruttoria, ritualmente acquisiti dalla Sezione. Dall'esame complessivo del referto annuale, degli elementi di risposta forniti in sede istruttoria, del regolamento del Comune sui controlli interni e di altri atti regolamentari interni, è emerso che l'Ente (con popolazione pari a 55.881 abitanti) ha previsto ed attuato, per l'esercizio 2019, un sistema di controlli interni che necessita di modifiche ed integrazioni volti ad assicurarne una maggiore funzionalità e adeguatezza.

Attività giurisdizionale: indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze.

Estremi dell'atto	Sintesi del contenuto

6.2 Rilievi dell'Organo di revisione

L'ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

7 PARTE V - Azioni intraprese per contenere la spesa

7.1 Tagli effettuati

Con deliberazioni n. 170/2022 e n. 154/2023 la Corte dei Conti Sezione regionale di controllo per la Puglia ha dichiarato il raggiungimento degli obiettivi intermedi fissati dal piano di riequilibrio pluriennale del Comune di Manfredonia a tutto il 31.12.2022 unitamente ad una serie di prescrizioni.

8 PARTE VI - Organismi controllati

8.1 Rispetto vincoli di spesa e misure di contenimento

Descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art. 14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012

Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del dl 112 del 2008?

NO

Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente?

NO

8.2 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile

Durante il periodo di mandato non sono state esternalizzate attività e servizi.

8.3 Esternalizzazione attraverso societa' e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente)

Non ricorre la fattispecie.

8.4 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni non necessarie per finalità istituzionali

Non sono stati adottati provvedimenti per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244)

Tale è la relazione di fine mandato del COMUNE DI MANFREDONIA.

Li.....

Il Sindaco
Giovanni Rotice

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li.....

L'organo di revisione economico finanziario (1)

Dott. Angelo Pedone _____

Dott. Michele Marinelli _____

Dott. Michele Mastrogiacomo _____

1) Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione. Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre i componenti.