***Ufficio Elettorale***

***Alla c.a. della Dirigente dott.ssa Maria Sipontina Ciuffreda***

***pec:*** [***elettorale@comunemanfredonia.legalmail.it***](mailto:elettorale@comunemanfredonia.legalmail.it)

***mail:*** [***elettorale@comune.manfredonia.fg.it***](mailto:elettorale@comune.manfredonia.fg.it)

**Richiesta sala** (Delibera Commissario Straordinario di G. C. n. 48 del 03/05/2024 per svolgimento di riunioni elettorali in occasione delle elezioni europee e amministrative dell’8 e 9 giugno 2024 ed eventuale turno di ballottaggio del 23 e 24 giugno 2024)

Il/lasottoscritto/a ……………………………………………………………………………………………………………………..

**consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace e di falsità in atti, così come stabilito dall’art.76 del D.P.R. 445/2000, nonché di quanto previsto dall’art.75 del medesimo D.P.R.445/2000**

**DICHIARA**

di essere nato/a a ................................................................ (prov.) .................... ......... il …………...............................................

di essere residente in ………….........., Via/Piazza ................................................................................................ n. ....................

COD. FISC. …………………….……………………….. telefono …………………………………………..

e-mail/PEC (**a)** ……………………………………………

in qualità di: **1**. □ presidente **2**.□ segretario **3**. □ rappresentante legale

**4**. □ delegato da parte di soggetto di cui al punto 1, 2, 3**(b)**  **5**.□ candidato

del  □ partito □ movimento □ lista civica: ………………………………………………………………………….

**CHIEDE**

Per il giorno ………………..… dalle ore …………………..alle ore ………………... l’utilizzo della seguente sala **(bararre esclusivamente una sala pena la nullità della richiesta):**

□ Auditorium comunale “Cristanziano Serricchio – (capienza massima n.150 posti);

□ Laboratorio Urbano Culturale (LUC) “Peppino Impastato”- (capienza massima n.150 posti);

Si precisa che l’’uso dei locali suddetti è concesso non prima delle ore 8:00 e non oltre le ore 22:00 per un limite massimo di due ore per ciascun utilizzo, con un intervallo minimo di un’ora tra un comizio e un altro per consentire il deflusso e l’afflusso degli utenti;

………….. , li ……………………….. In fede

………………………………………

**Allega:**