

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_, ai sensi degli art.46 e 47 DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **GRIFA MARIO**  
Indirizzo **71043 MAFREDONIA - FG -**  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità  
  
Data di nascita **05 SETTEMBRE 1965**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a) **01/01/2023 A 30/06/2024. 06/03/2023 A 31/12/2023**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Soc. Agricola Il Parco di Castigliego Maria s.n.c.**  
• Tipo di azienda o settore **Soc. Agricola Il Parco di Castigliego Maria s.n.c.**  
• Tipo di impiego **Bracciante Agricolo**  
• Principali mansioni e responsabilità **Addetto Sorveglianza**  
Date (da - a) **01/07/2019 a 31/12/2019**  
Nome e indirizzo del datore di lavoro **Salcuni Pietro Manfredonia**  
Tipo di azienda o settore **Coltivazioni agricole associate all'allevamento di animali:  
Attività mista**  
Tipo di impiego **Bracciante Agricolo**  
Principali mansioni e responsabilità  
Date (da - a) **03/05/2017 a 31/12/2017**  
Nome e indirizzo del datore di lavoro **Valente Maria Sipontina San Giovanni Rotondo**  
Tipo di azienda o settore **Coltivazioni miste di cereali, legumi da granella e semi oleosi**  
Tipo di impiego **Bracciante Agricolo**  
Principali mansioni e responsabilità

Date (da - a)	<b>09/09/2016 a 31/12/2016</b>	<b>02/03/2018 a 31/08/2018</b>	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Valente Maria Sipontina San Giovanni Rotondo		
Tipo di azienda o settore	Coltivazioni miste di cereali, legumi da granella e semi oleosi		
Tipo di impiego	Bracciante Agricolo		
Principali mansioni e responsabilità			
Date (da - a)	<b>16/01/2001</b>		
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa Vigilanza Urbana a.r.l. San Giovanni Rotondo		
Tipo di azienda o settore	Servizi di vigilanza privata		
Tipo di impiego	Personale non qualificato delle attività industriali e professioni assimilate		
Principali mansioni e responsabilità			
Date (da - a)	<b>17/10/2000 a 27/12/2000</b>		
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Grifa Giovanni & C. s.a.s. Manfredonia		
Tipo di azienda o settore	Attività di supporto alla produzione vegetale		
Tipo di impiego	Addetto a funzioni di segreteria		
Principali mansioni e responsabilità			
Date (da - a)	<b>08/06/2000 a 21/07/2000</b>		
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Grifa Matteo Manfredonia		
Tipo di azienda o settore			
Tipo di impiego	Camionista		
Principali mansioni e responsabilità			
Date (da - a)	<b>03/05/1999 a 19/05/1999</b>		
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Castrignano Luigia Pasqua Manfredonia		
Tipo di azienda o settore	Coltivazione di frutti oleosi		
Tipo di impiego	Conducente trattore agricolo		
Principali mansioni e responsabilità			
Date (da - a)	<b>12/10/1998 a 14/11/1998.</b>	<b>25/10/1999 a 31/12/1999</b>	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Grifa Giovanni & C. s.a.s. Manfredonia		
Tipo di azienda o settore	Attività di supporto alla produzione vegetale		
Tipo di impiego	Addetto a funzioni di segreteria		
Principali mansioni e responsabilità			
Date (da - a)	<b>04/06/1992 a 10/09/1993</b>	<b>23/06/1997 a 31/07/1999</b>	<b>05/07/1999 a 23/07/1999</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Grifa Matteo Manfredonia		
Tipo di azienda o settore			
Tipo di impiego	Personale non qualificato delle attività industriali e professioni assimilate - Conduttore di mezzi pesanti e camion		
Principali mansioni e responsabilità			

Date (da - a)	<b>31/10/1991 a 31/01/1992</b>	<b>21/10/1996 a 28/12/1996</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Grifa Giovanni & C. s.a.s. Manfredonia	
Tipo di azienda o settore	Attività di supporto alla produzione vegetale	
Tipo di impiego	Personale non qualificato delle attività industriali e professioni assimilate	
Principali mansioni e responsabilità		

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da - a)	<b>[0 - 2016</b>
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ITG Euclide Geometra Manfredonia
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	Diploma di Istituto Tecnico / Geometra
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE CHE PERMETTE L'ACCESSO ALL'UNIVERSITA'
Date (da - a)	<b>0 - 1979</b>
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	G. Tommasi Giordano
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
Qualifica conseguita	Fino a Scuola Secondaria di 1° Grado (scuola media)
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	LICENZA MEDIA
Date (da - a)	<b>(Durata 200 ore)</b>
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
Qualifica conseguita	Corso Addetto alla Conduzione di Carrello Elevatore
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUE

[ COGNOME, nome ]

[www.cedefop.eu.int/transparency](http://www.cedefop.eu.int/transparency)  
[www.europa.eu.int/comm/education/index\\_it.html](http://www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html)  
[www.eurescv-search.com](http://www.eurescv-search.com)

Per ulteriori informazioni:

	<b>INGLESE</b>
• Capacità di lettura	SUFFICIENTE
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	BUONO
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</b> <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i>	COMPETENZA RELAZIONALE BUONA PREDISPOSIZIONE LAVORO DI SQUADRA ED AI RAPPORTI INTERPERSONALI IN GENERE. COMPETENZE ACQUISITE TRAMITE LE DIVERSE ESPERIENZE PROFESSIONALI.
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</b> <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i>	Ottima Competenza Organizzativa. Capacità di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisita tramite le diverse esperienze professionali, capacità di lavorare in situazioni di stress acquisita nelle diverse esperienze lavorative.
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b> <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	COMPETENZA TECNICA (PROGETTARE/PRODURRE) OTTIME COMPETENZE TECNICHE RELATIVE AI PROFILI PROFESSIONALI DICHIARATI.
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE</b> <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i>	[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]
<b>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE DI GESTIONE DELLA POSTA ELETTRONICA</b>  Tecniche Navigazione Internet, Download, Salvataggio Excell-Access	WORD O ALTRI PRODOTTI VIDEO SCRITTURA
<b>PATENTE O PATENTI</b>	Patente CE, Patente Europea PC
<b>ULTERIORI INFORMAZIONI</b>	[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]
<b>ALLEGATI</b>	[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]
<b>Firma</b>	Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali". (facoltativo, v. istruzioni)



Per ulteriori informazioni: