



COMUNE DI MANFREDONIA

Settore 5° Lavori Pubblici e Autorizzazioni Ambientali

AVVISO PUBBLICO

Per la selezione di personale di particolare e comprovata specializzazione - profilo middle tecnico - (con esperienza pari o superiore ad anni 3) al quale conferire incarico individuale, con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'articolo 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e in applicazione dell'art. 11 comma 2 del decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni con la legge n. 79 del 29 giugno 2022.

ART. 1 - Oggetto dell'incarico

1. L'espletamento dell'incarico consiste nello svolgimento di attività specialistiche e di supporto nella progettazione ed esecuzione delle opere e degli interventi pubblici legati al PNRR. In particolare, il professionista dovrà supportare l'amministrazione comunale nelle fasi di pianificazione, programmazione, progettazione, esecuzione, monitoraggio e rendicontazione delle opere e degli interventi.

ART. 2 - Requisiti di ammissione

1. Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:
 - a) cittadinanza italiana o in uno degli Stati membri della Unione Europea ai sensi dell'art. 38 del D.lgs. n.165/2001;
 - b) età non inferiore a 18 e non superiore al limite ordinamentale previsto per la permanenza in servizio del personale nelle pubbliche amministrazioni;
 - c) godimento dei diritti di politici e civili;
 - d) idoneità psico-fisica all'attività lavorativa da svolgere. L'Amministrazione comunale si riserva di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore della selezione, in base alla normativa vigente e nel rispetto delle procedure previste dalla normativa per il diritto al lavoro dei disabili;
 - e) posizione regolare nei confronti del servizio di leva per gli obbligati ai sensi di legge cittadini italiani (nati entro il 31.12.1985);
 - f) non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per giusta causa ovvero per altre cause previste da norme di legge o di contratto collettivo nazionale di lavoro;

- g) non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione; non essere sottoposto a misure di sicurezza o prevenzione, non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di pubblico impiego con la Pubblica Amministrazione. Si precisa che ai sensi della legge n.475/99, la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna;
 - h) non essere in alcuna delle condizioni previste dalle leggi vigenti come cause ostative per la costituzione del rapporto di lavoro e non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e di inconfiribilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013, al momento dell'assunzione in servizio;
2. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i requisiti suddetti, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, e inoltre devono godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza ed avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
3. Per l'ammissione alla selezione è altresì richiesto il possesso dei seguenti specifici requisiti:
- a. laurea quinquennale vecchio ordinamento, laurea magistrale o laurea specialistica in ingegneria o architettura o titoli equiparati secondo la normativa vigente. Nel caso il titolo di studio sia stato conseguito all'estero il candidato deve indicare gli estremi della dichiarazione già in proprio possesso, rilasciata dall'Autorità competente, dalla quale risulti che tale titolo è riconosciuto equipollente al titolo di studio richiesto dal presente bando;
 - b. esperienza professionale almeno triennale nelle materie oggetto del presente avviso;
 - c. conoscenza della lingua inglese di livello B1 di cui al Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue.
4. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla Selezione e devono persistere al momento quello della sottoscrizione del contratto di lavoro autonomo.

ART. 3 - Modalità e termini di presentazione della domanda di ammissione

1. La domanda di partecipazione alla procedura selettiva del presente avviso si formalizza esclusivamente con la presentazione della candidatura da parte dell'interessato con apposita procedura online mediante il portale del reclutamento "InPa" di cui all'URL: <https://www.inpa.gov.it>. Si precisa che non saranno prese in considerazione domande inviate con modalità diverse da quelle sopra indicate. **Entro 10 giorni** dalla pubblicazione dell'avviso sul portale InPA, gli interessati in possesso dei requisiti richiesti, previa registrazione sul portale InPA (<https://www.inpa.gov.it>), possono aderire all'avviso.
2. La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso pubblico comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme in esso riportate

e stabilite, della relativa disciplina di Legge, regolamentare e contrattuale, in quanto compatibile ed applicabile, nonché delle eventuali modifiche che potranno esservi apportate.

3. Sarà cura del candidato procedere all'inserimento del proprio CV all'interno del portale InPA. Il CV deve contenere tutte le indicazioni utili a valutare la formazione (titoli di studio posseduti, con data e sede del conseguimento, votazione riportata, l'indicazione di percorsi di formazione professionali, specializzazioni, dottorati, abilitazioni professionali o altri titoli ritenuti utili ai fini della valutazione) e le attività professionali svolte (incarichi ricoperti, enti, sedi e periodi nei quali sono state svolte le relative attività), in relazione ai requisiti richiesti.
4. Costituiscono cause di esclusione dalla selezione:
 - a. il mancato possesso dei requisiti richiesti all'art. 2 del presente avviso;
 - b. la presentazione della domanda oltre il termine di scadenza;
 - c. la trasmissione della domanda con modalità differenti rispetto a quella indicata nel presente avviso.

ART. 4 - Procedura valutativa e formazione della graduatoria

1. La selezione consiste nella **valutazione del curriculum del candidato**, tenuto conto dei titoli formativi e professionali posseduti, e **nell'espletamento di un colloquio**, finalizzato all'accertamento delle conoscenze teorico-pratiche e di comprovata esperienza nelle materie oggetto dell'incarico di cui al presente avviso.
2. Dopo la scadenza del termine fissato dall'avviso, le domande pervenute verranno istruite dal Responsabile del procedimento, per la verifica dell'ammissibilità delle candidature, relativamente ai termini di presentazione e al possesso dei requisiti richiesti.
3. I candidati che hanno trasmesso la domanda entro i termini previsti ed ammessi alla selezione saranno esaminati sulla base dei seguenti elementi di valutazione:
 - a) titoli formativi e professionali da valutare fino ad un massimo di 30 punti;
 - b) colloquio da valutare fino ad un massimo di 30 punti.
4. Per la valutazione dei titoli e per l'espletamento del colloquio, sarà nominata apposita Commissione composta da n. 3 componenti, di cui uno con funzioni di Presidente, coadiuvati da un segretario con funzioni verbalizzanti, scelti tra il personale dell'Ente in relazione alla specificità delle tematiche tecniche e professionali richieste dalla selezione.
5. La Commissione procederà dapprima con la valutazione dei titoli sulla base dei criteri definiti al successivo articolo 5. Al termine di tale valutazione, stilerà una prima graduatoria contenente l'elenco dei nominativi dei candidati secondo l'ordine di merito e la trasmetterà al RUP. Quest'ultimo, sulla base dei punteggi riportati nella graduatoria, procederà alla convocazione dei candidati ammessi al colloquio. La comunicazione del giorno e dell'ora in cui si svolgerà il

colloquio sarà pubblicata su InPA e sul sito istituzionale dell'Ente e varrà a tutti gli effetti come notifica.

Saranno ammessi a sostenere il colloquio i candidati che avranno ottenuto un punteggio pari o superiore a 24/30. Qualora non vi siano almeno due candidati che abbiano ottenuto tale punteggio, saranno invitati a sostenere il colloquio i primi due candidati in ordine di punteggio purché abbiano ottenuto almeno 21/30. Si procederà al colloquio anche in presenza di un unico candidato ritenuto idoneo.

6. Il colloquio sarà teso a valutare le competenze ed esperienze dichiarate, nonché l'attitudine del candidato in relazione all'oggetto dell'incarico. Inoltre, al candidato saranno sottoposte domande di natura tecnica sui seguenti argomenti:
 - a. strumenti di programmazione degli enti locali (Piano triennale delle Opere pubbliche, piano biennale dei servizi e delle forniture, ecc.);
 - b. codice degli appalti con particolare riferimento alle soglie, alle procedure di gara e alle fasi della progettazione;
 - c. finanziamenti del PNRR e sistemi di rendicontazione;
 - d. nozioni di diritto amministrativo con riferimento al procedimento amministrativo e al diritto di accesso agli atti (L. 241/90 e ss.mm. ii);

Il colloquio si intende superato con un punteggio pari o superiore a 21/30.

7. Al termine del colloquio, la Commissione predispone la graduatoria di merito. Il punteggio finale sarà dato dalla somma del voto conseguiti nel colloquio con il punteggio attribuito ai titoli presentati. A parità di punteggio si applicano le preferenze previste dal comma 4 dell'art. 5 del D.P.R. n. 487 del 1994 e successive modifiche. In caso di ulteriore parità, la preferenza è determinata nel rispetto delle disposizioni contenute nel comma 5 del medesimo art. 5 del D.P.R. n. 487 del 1994.
8. Il Responsabile del Settore "Lavori Pubblici e Autorizzazioni Ambientali" procederà, conseguentemente, con propria determinazione dirigenziale, all'approvazione degli atti prodotti dalla Commissione, nonché alla pubblicazione della graduatoria sul sito Internet del Comune sulla *home page* e su Amministrazione Trasparente alla pagina «Bandi di Concorso».
9. La graduatoria della selezione viene utilizzata esclusivamente per il conferimento dell'incarico oggetto della selezione. In caso di rinuncia all'incarico o di dimissioni o per carenza dei requisiti oggettivi dichiaranti nell'istanza di partecipazione, l'Ente si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria stessa.
10. Il Comune di Manfredonia si riserva la facoltà di non procedere al conferimento dell'incarico oggetto della selezione, qualora dall'esame delle candidature e dall'eventuale colloquio sostenuto, non si rilevi la professionalità adeguata alle funzioni proprie del profilo professionale richiesto.

ART. 5– Criteri di valutazione

1. la Commissione effettuerà la valutazione dei titoli secondo i seguenti criteri di valutazione:

Titoli formativi	Max 7 punti
<i>Laurea vecchio ordinamento, magistrale o specialistica</i> fino a 90/110: punti 0,5 da 91/110 a 100/110: punti 1 da 101/110 a 105/110: punti 1,5 da 106/110 a 110/110 e lode: punti 2	Max 2 punti
<i>Titoli formativi post-laurea</i> Master I livello in materie non attinenti a quelle indicate nell'avviso: punti 0,5 Master I livello in materie attinenti a quelle indicate nell'avviso: punti 1 Master II livello in materie non attinenti a quelle indicate nell'avviso: punti 1 Master II livello in materie attinenti a quelle indicate nell'avviso: punti 2 Dottorato di ricerca in materie non attinenti a quelle indicate nell'avviso: punti 1,5 Dottorato di ricerca in materie attinenti a quelle indicate nell'avviso: punti 3	Max 3 punti
Altri corsi formativi e certificazioni (la Commissione attribuirà il punteggio sulla base del numero di corsi, della loro durata e della loro attinenza alle materie oggetto dell'incarico. Sarà altresì data rilevanza ai crediti formativi legalmente riconosciuti).	Max 2 punti

Esperienze professionali	Max 18 punti
Esperienze professionali presso pubbliche amministrazioni maturate in relazione alle materie oggetto dell'incarico: punti 0,2 per ogni mese di lavoro. Esperienze professionali maturate presso pubbliche amministrazioni non attinenti alle materie oggetto dell'incarico: punti 0,1 per ogni mese di lavoro. Esperienze professionali presso privati maturate in relazione alle materie oggetto dell'incarico: punti 0,1 per ogni mese di lavoro. Ai fini dell'assegnazione del punteggio, si terrà conto delle esperienze maturate ulteriori rispetto a quelle minime previste per partecipare al bando (esperienza almeno di tre anni). Per tale ragione, al punteggio ottenuto valutando tutte le esperienze, saranno sottratti 3,6 punti (punteggio che si otterrebbe con 3 anni di esperienze nel settore privato attinenti alle materie oggetto dell'incarico). Ai fini dell'assegnazione del punteggio, per ogni periodo temporale, sarà considerato un unico incarico (quello più favorevole al candidato)	Max 18 punti

Qualità del Curriculum	Max 5 punti
Esperienze di particolare e comprovata complessità e/o responsabilità	Max 4 punti
Attività di docenza, alta consulenza, partecipazione come relatore a conferenze nazionali e internazionali e pubblicazioni su libri e su riviste scientifiche nazionali e internazionali.	Max 1 punto

Art 6 - Conferimento dell'incarico e stipula del contratto di lavoro individuale

1. Al candidato vincitore della selezione verrà conferito l'incarico di collaborazione professionale autonoma senza alcun vincolo di subordinazione, disciplinato da apposito contratto di lavoro.
2. Ai fini della stipula del contratto, il vincitore dovrà presentare una dichiarazione attestante l'insussistenza di cause di incompatibilità, inconfiribilità e conflitto di interesse, nonché una dichiarazione sostitutiva di certificazione, di cui agli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, accompagnate dalla copia fotostatica non autenticata di uno dei documenti di riconoscimento in corso di validità tra quelli previsti dall'articolo 35 del D.P.R. n.445/2000, attestante il possesso dei requisiti richiesti dalla vigente normativa per l'accesso al pubblico impiego.
3. Nel caso in cui il vincitore sia dipendente di altra pubblica amministrazione è richiesta obbligatoriamente l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza di cui all'art. 53 del d.lgs. 165/2001.
4. L'Amministrazione si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati, anche successivamente all'eventuale immissione in servizio. Nel caso in cui dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, il dichiarante perderà, in qualsiasi tempo, il beneficio acquisito sulla base della dichiarazione non veritiera e l'amministrazione si riserva di risolvere senza preavviso il contratto eventualmente stipulato, nonché di effettuare le dovute segnalazioni alle autorità competenti.
5. Qualora il soggetto da assumere non prenda servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decadrà dal diritto all'incarico.

Art 7–Tipologia di contratto, trattamento economico e finanziamento della spesa

1. Il rapporto di lavoro con l'Ente sarà stipulato mediante un contratto individuale di lavoro autonomo per un periodo non superiore a trentasei mesi e decorre dalla data di sottoscrizione del contratto individuale e comunque non oltre il 2026.
2. L'incarico dovrà essere espletato nel rispetto delle direttive impartite dagli organi di governo dell'Ente e degli obiettivi prefissati, e sarà regolato da contratto di lavoro autonomo da stipulare tra le parti. Nell'espletamento dell'incarico, il personale in possesso di alta specializzazione, pur non essendo soggetto a vincoli di orario predeterminati e, fermo restando l'assenza di qualsiasi vincolo di subordinazione e la piena autonomia di esecuzione, fornirà le prestazioni che gli verranno richieste dal Dirigente del Settore "Lavori Pubblici e Autorizzazioni Ambientali", anche garantendo la presenza *in loco* quando ritenuta necessaria.
3. Il compenso per il personale dotato di alta specializzazione è stabilito in € 300 per giornata oltre oneri accessori di legge e IVA se dovuta (max 383,66). Il numero annuo massimo di

giornate previsto è pari a 100 per un totale di 300 giornate ed un importo complessivo per l'intero triennio di € 115.098,69.

4. In considerazione della natura dell'incarico e delle modalità di svolgimento, ai fini del calcolo della "giornate lavorative" non rilevano le ore lavorate effettive bensì il raggiungimento degli obiettivi stabiliti dall'Amministrazione che, conseguentemente, in fase di stipula contrattuale, saranno stimati in giornate lavorative.
5. Bimestralmente, il contraente dovrà inviare una relazione dettagliata delle attività eseguite, degli obiettivi raggiunti e delle conseguenti giornate lavorative svolte. A tale relazione potranno essere allegati, laddove richiesti, prodotti, atti, elaborati, documenti. Ai fini della liquidazione, tale relazione sarà approvata dal RUP.
6. Il compenso è corrisposto con cadenza bimestrale previa presentazione da parte del personale dotato di alta specializzazione della fattura/notula di pagamento e dell'attestazione da parte del RUP di regolare svolgimento dell'incarico.
7. La spesa relativa all'incarico di cui al presente avviso è finanziata interamente a carico delle risorse del Programma operativo complementare al PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 – Progetto professionisti al sud – CUP E11C22001300005.

Art 8–Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dagli interessati saranno raccolti presso l'Ente per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati sia in forma cartacea, che mediante una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. A tale riguardo si precisa che:

- a) l'indicazione di tali dati è obbligatoria per la valutazione dei candidati ai fini della selezione;
- b) gli interessati godono dei diritti di cui all'art. 7 del citato d.lgs. 196/2003;
- c) il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Manfredonia.

Art. 9 - Disposizioni finali

1. È facoltà insindacabile del Comune di Manfredonia prorogare, riaprire, sospendere e revocare il presente avviso senza che i candidati possano vantare alcuna pretesa.
2. Il presente avviso, nonché lo svolgimento della procedura, non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'incarico presso il Comune di Manfredonia.
3. In nessun caso il rapporto di lavoro autonomo di collaborazione professionale potrà trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.
4. Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si richiama la normativa vigente in materia

Art. 10 - Informazioni sul procedimento amministrativo

1. Amministrazione competente: COMUNE DI MANFREDONIA;
2. Oggetto del procedimento: Avviso pubblico di selezione per il conferimento di un incarico di collaborazione professionale, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Responsabile del procedimento: Ing. DI TULLO Giuseppe, indirizzo pec di riferimento:
lavoripubblici@comunemanfredonia.legalmail.it