

**FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome PALENA ANTONIA
Indirizzo VIA MARCELLO CAVALIERI N° 25
telefono 3488627001
E-mail bandidas1984@libero.it
Patente o patenti A - B
Nazionalità Italiana
Data di nascita MANFREDONIA -06/03/1984
Stato occupazionale Occupata

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 02/10/2018 - *IN CORSO*

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di Lavoro Soc. Coop. Soc: "SANTA CHIARA"
- Tipo di azienda o settore Cooperativa sociale
- Tipo di impiego Ausiliario
- Principali mansioni e Responsabilità Ausiliario

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 03/05/2016 al 15/06/2016 - Dal 20/07/2016 al 31/08/2016

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro GELIMM AGRICOLA SAS
- Tipo di azienda o settore Azienda Agricola
- Tipo di impiego Bracciante Agricolo
- Principali mansioni e responsabilità Lavorazione Asparagi e Pomodori

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 01/05/2015 al 31/08/2015

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Presso privati
- Tipo di azienda o settore Presso privati

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dogsitter
Portare a spasso e dare da mangiare al cane.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 17/08/2013 al 20/09/2013
Princes srl Z.I. Foggia
Industria Alimentare
Addetta alla Cernita
Togliere il pomodoro verde, il marcio o lo spaccato e il materiale estraneo .

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 01/12/2012 al 13/08/2013
Presso privati
Presso privati
Collaboratrice domestica
Pulizia dell'appartamento

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 01/10/2012 al 30/10/2012
Pizzeria Totò Sapore
Pizzeria
Addetta al banco
Pulizia del luogo di lavoro, preparazione delle varie pietanze e servire i clienti.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 20/09/2011 al 30/05/2012
Presso privati
Presso privati
Assistenza ad anziana notturno
Vestire l'anziana, aiutarla a mangiare e a lavarsi

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Dal 13/06/2011 al 15/07/2011**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Hotel Nicotel - Manfredonia (FG)**
- Tipo di azienda o settore **Alberghiero**
- Tipo di impiego **Cameriera ai piani**
- Principali mansioni e responsabilità **Sistemazione e pulizia delle camere, rifornimento frigo bar, organizzazione e pulizia dei luoghi comuni**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 01/04/2011 al 10/06/2011**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Presso privati**
- Tipo di azienda o settore **Presso privati**
- Tipo di impiego **Collaboratrice domestica**
- Principali mansioni e responsabilità **Pulizia dell'appartamento**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 15/06/2010 AL 15/09/2010**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **La Masseria di Santovito Domenico località Ippocampo – Manfredonia (FG)**
- Tipo di azienda o settore **Ristorazione**
- Tipo di impiego **Lavapiatti e aiuto cuoco**
- Principali mansioni e responsabilità **Collaboravo alla preparazione delle varie pietanze, ero responsabile della pulizia della cucina e del lavaggio delle stoviglie**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Dal 2006 al 2009**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Che Fiesta di Talamo Raffaella Via Pulsano N°69 – Manfredonia (FG)**
- Tipo di azienda o settore **Attività commerciale**
- Tipo di impiego **Commessa**
- Principali mansioni e responsabilità **Servizio alla clientela, preparazione di bomboniere, confettate, sculture e composizioni di palloncini, rapporti con i fornitori, organizzazione del magazzino**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Dal 2004 al 2006**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Presso privati**
- Tipo di azienda o settore **Presso privati**
- Tipo di impiego **Babysitter**
- Principali mansioni e responsabilità **Cambio dei pannolini, giochi, passeggiate**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Dal 2001 al 2004**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Biancheria Corredo di Palena Raffaele - via Gargano N° 14 -Manfredonia (FG)**
- Tipo di azienda o settore **Commercio al dettaglio**
- Tipo di impiego **Commessa**
- Principali mansioni e responsabilità **Rapporti con i clienti, organizzazione del magazzino, rapporti con i fornitori**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **Dal 05/11/2015 al 21/11/2015**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **IRAPL Istituto regionale Addestramento perfezionamento Lavoratori**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Utilizzo del pacchetto Office, navigazione in internet e posta elettronica**

- Qualifica conseguita **NUCLEO INFORMATICO CONCETTUALE-INFORMATICA DI BASE**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **06/09/2013**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **PIA S.r.l – Stabilimento di Foggia**

- Qualifica conseguita **ADDETTO LIVELLO di RISCHIO I**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **Dal 26 al 27 del mese di luglio 2013**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Princes Industrie Alimentari – Zona Incoronata - FOGGIA – Settore Ateco 2007: Industrie Alimentari**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Concetti di rischio e danno: prevenzione e protezione; organizzazione della prevenzione aziendale; organi di vigilanza, controllo e assistenza.**

- Qualifica conseguita **SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **Dal 11/04/2011 al 24/09/2011**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **INFORP- Cameriera ai piani**
- Principali materie / abilità **Pari opportunità, alfabetizzazione informatica, ambiente e sviluppo sostenibile,**

professionali oggetto dello studio

sicurezza sui luoghi di lavoro, tecniche di comunicazione, organizzazione del lavoro, tecniche di pulizia, strumenti e attrezzature per la pulizia, organizzazione e rifornimento delle camere, servizio lavanderia e biancheria, igiene nelle strutture ricettive, sicurezza nelle strutture ricettive, tecniche di primo soccorso, legislazione e rapporto di lavoro, orientamento al ruolo, processi di produzione del profilo : cameriera ai piani, comportamento organizzativo

• Qualifica conseguita

CAMERIERA AI PIANI

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Dal 1995 al 1998

Scuola Statale "Mozzillo Iaccarino" – Manfredonia (FG)
Licenza Media Inferiore
Italiano, storia, geografia, inglese, educazione fisica

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Aprile 2011

Istituto Statale Istruzione secondaria Superiore sezione geometri Euclide 1° e 2° superiore
Matematica, italiano, inglese, disegno geometrico, chimica, fisica

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono
Buono
Buono

Capacità e competenze relazionali

Ottime capacità relazionali, comunicative ed empatiche sviluppate maturate in diversi contesti operativi

Capacità e competenze organizzative

Spiccate capacità di team working e problem solving. Buone capacità di cura degli aspetti organizzativi. Buone capacità di gestione del tempo di lavoro mirata ad ottimizzarne l'efficienza.

Capacità e competenze informatiche

Buone Capacità e competenze con il computer, il pacchetto office e internet

Capacità e competenze artistiche

Composizione e sculture di palloncini per feste di compleanno, matrimoni, anniversari, ricamo punto croce

La sottoscritta consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/00 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 47 del D.P.R. del 28/12/00 n. 445, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

Che i dati e le informazioni del presente curriculum vitae corrispondono al vero,

AUTORIZZA

il trattamento dei dati personali presenti nel cv ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Manfredonia, 06/10/2021

Firma

