

INFORMAZIONI PERSONALI

Tiziana Ciuffreda



✉ tizianaciuffreda@libero.it



~~Loc. San Polo - 43056 Torrile (Pr)~~

71043 Manfredonia (FG)

Sesso F | Data di nascita 25/07/1990

INFORMAZIONI

Disponibile a lavorare anche su turni PT e FT come **commessa** (prodotti di telefonia), **cassiera**, **addetta alle vendite**, addetta al **rifornimento scaffali e approvvigionamento scorte**.

ESPERIENZA PROFESSIONALE

- | | |
|---------------------|---|
| gen 2016 – lug 2018 | <p>Addetta alla ricevitore
 Presso Eurobet/Better/Goldbet – Manfredonia (Fg)
 Mansioni e responsabilità: ero addetta alla digitazione biglietti e all'inserimento giocate.
 Attività o settore: scommesse sportive</p> |
| nov 2013 – mag 2014 | <p>Commessa
 Presso Auritel – Manfredonia (Fg)
 Mansioni e responsabilità: mi occupavo di vendite di contratti di telefonia Wind e Infostrada
 Attività o settore: telefonia mobile</p> |
| mar 2013 – ott 2013 | <p>Babysitter
 Presso famiglia – Manfredonia (Fg)
 Mansioni e responsabilità: tenevo compagnia ad una bambina di 7 anni
 Attività o settore: servizi alla persona</p> |
| lug 2012 – mag 2013 | <p>Commessa
 Presso "Boutique" – Manfredonia (Fg)
 Mansioni e responsabilità: ero addetta all'assistenza clienti di un negozio per il commercio di prodotti ed articoli per animali da compagnia
 Attività o settore: commercio al dettaglio</p> |
| set – dic 2012 | <p>Operaia
 Presso Antica forneria – Manfredonia (Fg)
 Mansioni e responsabilità: ero addetta alla lavorazione a mano di prodotti di forneria (taralli, scaldatelli, ecc).
 Attività o settore: produzione alimentare di tipo artigianale</p> |
| gen – apr. 2012 | <p>Promoter
 Presso Hevea – Foggia
 Mansioni e responsabilità: ero addetta alla promozione di materassi ortopedici
 Attività o settore: marketing</p> |
| nov – dic 2012 | <p>Rappresentante di vendita
 Presso Telecom – Foggia
 Mansioni e responsabilità: mi occupavo della formalizzazione dei contratti con i clienti
 Attività o settore: marketing</p> |

- giu – set 2010 **Babysitter**
 Presso famiglia – Manfredonia (Fg)
 Mansioni e responsabilità: accudivo due bambini (1 e 5 anni rispettivamente) provvedendo all'igiene, all'alimentazione, ai pasti e alle attività ricreative
 Attività o settore: servizi alla persona
- ott 2009 – mar 2010 **Addetta al banco**
 Presso Spizzicherie Duomo – Manfredonia (Fg)
 Mansioni e responsabilità: ero addetta alla vendita di prodotti quali pizza, patatine e panzerotti.
 Attività o settore: ristorazione
- giu – ott 2009 **Cassiera**
 Presso Lavanderia Minò – Manfredonia (Fg)
 Mansioni e responsabilità: svolgevo operazioni al registratore di cassa
 Attività o settore: servizi di lavanderia
- lug 2007– lug 2009 **Venditrice porta a porta**
 Presso Avon – Manfredonia (Fg)
 Mansioni e responsabilità: ero addetta alla vendita di prodotti cosmetici
 Attività o settore: commercio di prodotti cosmetici.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 2009 Diploma di Ragioneria conseguito presso I.T.C.G. Toniolo, - Manfredonia (Fg)

COMPETENZE PERSONALI

Capacità e competenze relazionali Mi ritengo una persona precisa e scrupolosa. Nelle attività di commessa ho appreso a prendermi cura delle esigenze dei clienti puntando sempre al massimo della soddisfazione e della qualità del servizio. Ho acquisito anche capacità di lavorare in team quando lavoravo presso i punti vendita Eurobet, Better, Goldbet, Hevea e Telecom. Ho buone competenze comunicative acquisite durante le mie esperienze di vendita come promoter e addetta al marketing. So mettermi in relazione con i bambini e conosco le loro esigenze.

Competenze tecniche Uso del registratore di cassa, Software per scommesse, attrezzi per la pulizia civile, prodotti per la pulizia, lavastoviglie, macchina del caffè, affettatrice, grill per panini.

Lingue conosciute

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	A2	B1	A2	A2	A2
Francese	B1	B2	A2	B	B2

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente base	Utente autonomo

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato
 Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Buona padronanza software di fotoritocco acquisita autonomamente
 Buona padronanza del Pacchetto Office (Word, Excel, Powerpoint)

Altre competenze Sono lettrice appassionata, mi piace prendermi cura degli animali, amo ascoltare musica e disegnare.

Referenze Sportello lavoro Comune di Torrice: 345 9260469

Patente di guida Tipo B

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n°196 – "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 – "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

In fede

Tiziana Ciuffreda

