

**COMUNE DI MANFREDONIA
(PROVINCIA DI FOGGIA)**

**ZONA A TRAFFICO LIMITATO
CENTRO STORICO**

DISCIPLINARE

Art. 1

Delimitazione dell'area

La ZTL del presente Disciplinare è accessibile ed è individuata nell'area racchiusa dall'intersezione delle seguenti vie: Piazza Marconi – Corso Manfredi, varco di controllo n.1; Via Dei Celestini – Corso Manfredi, varco di controllo n. 2; Via S. Francesco – Corso Manfredi, varco di controllo n. 3; Via De Florio – Corso Manfredi, varco di controllo n. 4; Via Ospedale Orsini – Corso Manfredi, varco di controllo n. 5; Via Campanile – Corso Manfredi, varco di controllo n. 6; Via Campanile – Via Maddalena, varco di controllo n. 7; Via Arcivescovado – Corso Roma, varco di controllo n. 8; Via S. Chiara – Corso Manfredi, varco di controllo n. 9; Via Delle Cisterne – Corso Roma, varco di controllo n. 10; Via S. Maria delle Grazie – Corso Roma, varco di controllo n. 11; Corso Manfredi – Via Dell'Arcangelo, varco di controllo n. 12; Corso Roma – Via Ospedale Orsini, varco di controllo n. 13; Corso Manfredi – Via Pisani, varco di controllo n. 14; Via Maddalena – Piazza Marconi, varco di controllo n. 15; Via Maddalena – Via Dei Celestini, varco di controllo n. 16; Via Maddalena – Via S. Francesco, varco di controllo n.17; Via Maddalena – Via De Florio, varco di controllo n. 18.

Art. 2

Orario di divieto

Per i non aventi titolo, l'orario di divieto di transito e sosta nella ZTL, è dalle ore 00:00 alle ore 24:00.

Art. 3

Disciplina degli accessi e sosta alla ZTL

L'accesso e la sosta saranno consentiti, nel rispetto della segnaletica stradale vigente, ai soli veicoli autorizzati. Ogni mezzo autorizzato dovrà esporre in modo ben visibile sul parabrezza, un apposito pass di transito e/o sosta che riporterà la targa del mezzo stesso ed il periodo di validità. L'esposizione del pass sarà obbligatoria per perfezionare l'autorizzazione al transito e alla sosta. La sua mancata esposizione comporterà la relativa sanzione da parte degli organi di Polizia. Ogni pass/contrassegno verrà inserito in una apposita lista bianca gestita dal Comando di Polizia Locale.

Sono autorizzati a transitare e sostare senza l'autorizzazione i seguenti veicoli fino a 35 q.li:

1. Autobus al trasporto urbano, senza limiti di peso;
2. Taxi, NCC;
3. Mezzi delle Forze di Polizia e Ministero della Difesa, nonché veicoli di servizio degli Istituti di Vigilanza (si intende per veicolo di servizio, il mezzo la cui appartenenza all'istituto sia inequivocabilmente attribuibile per via dell'apposizione del logo istituzionale sulla carrozzeria del veicolo);
4. Veicoli di emergenza di sicurezza pubblica, e quelli adibiti al soccorso stradale;
5. Veicoli di servizio del Comune di Manfredonia, nonché veicoli di servizio degli enti e aziende gestori dei seguenti servizi pubblici e di pubblica utilità, dotati di logo aziendale apposto in maniera ben visibile sul veicolo: gas, illuminazione pubblica e distribuzione dell'energia elettrica, acqua, fogna, telefonia, trasporto pubblico urbano (previa comunicazione degli identificativi dei veicoli al Comando di Polizia Locale);
6. Veicoli di servizio di Stato, Regioni, Provincia, Comuni della Provincia, Aziende Sanitarie, Poste Italiane (dotate di logo o equivalente contrassegno dell'Ente, previa comunicazione degli identificativi dei veicoli al Comando di Polizia Locale);
7. Carri funebri;

8. Veicoli degli invalidi possessori di regolare contrassegno (di cui all'art. 188 del C.d.S. ed art. 381 Reg. di attuazione), che abbiano preventivamente registrato la propria targa secondo le modalità previste dall'art. 4.

Art. 4

Casistica accessi

1- Residenti

Ogni nucleo familiare residente, avrà titolo a n. 1 contrassegno sul quale potranno essere riportati fino a 2 veicoli (la sosta è consentita ad un solo veicolo per volta) ed alle seguenti condizioni:"

- a) Il cittadino dovrà avere la residenza anagrafica nell'ambito dell'area di cui all'art. 1 e il possesso della patente di guida;
- b) Il veicolo dovrà essere di proprietà del residente o di un parente facente parte dello stesso nucleo familiare, a noleggio, acquistato con patto di riservato dominio, in usufrutto, in locazione con facoltà d'acquisto (leasing), in conformità agli artt. 91 e 94 del vigente C.d.S., oppure intestato ad azienda della quale il residente è titolare;
- c) Il veicolo potrà essere destinato per uso proprio o per uso terzi con massa complessiva a pieno carico non superiore a 35 q.li e con numero di posti non superiore a nove, compreso quello del conducente. I residenti, inoltre, avranno titolo ad un numero di pass per ciclomotori e motocicli, pari al numero dei restanti componenti il nucleo dello stesso;
- d) Il veicolo potrà accedere ed uscire, per il tratto più breve e potrà effettuare le operazioni di carico e scarico nel tempo massimo di 30 minuti, senza soluzione di continuità e per un numero massimo di 2 soste giornaliere, una antimeridiana (00:00-12:00) ed un postmeridiana (12:00-00:00). Per operazioni che richiedono un tempo maggiore, dovrà farsi autorizzare, preventivamente, dal Comando di Polizia Locale;
- e) E' obbligatorio segnalare in modo ben visibile l'ora di inizio della sosta;

2- Domiciliati

I proprietari di immobili ubicati nella ZTL presso i quali sono domiciliati e non residenti e coloro i quali sono domiciliati presso un'abitazione sita nella ZTL, in possesso di contratto d'affitto o similari, hanno titolo a n. 1 contrassegno, sul quale potranno essere riportati fino a due veicoli e soggiacciono alle medesime condizioni di cui al comma 1, lett. b), c), d) ed e).

3- Autorimesse e garage

Chi ha la responsabilità, a qualunque titolo, di aree private adibite a parcheggio all'interno della ZTL, (autorimesse, garage, box privati e aree cortilive), potrà avere un numero di pass di solo transito, per l'accesso e uscita più breve nella ZTL, pari agli automezzi ricoverabili in esse. Il Comando di Polizia Locale verificherà la rispondenza dei luoghi all'istanza presentata.

4 – Autoveicoli al servizio di persone diversamente abili

I titolari di contrassegno unificato per disabili europeo residenti nel Comune di Manfredonia, dovranno fornire al Comando di Polizia Locale, secondo le modalità indicate all'art. 5, gli identificativi dei veicoli (targa, marca, modello), al massimo n. 2, utilizzati per gli spostamenti nel Centro Storico di Manfredonia con limitazioni di traffico (ZTL), al fine di consentire il passaggio attraverso i varchi d'ingresso controllati elettronicamente. L'accesso con veicoli diversi da quelli indicati, dovrà essere comunicato preventivamente al Comando di Polizia Locale, se possibile, o comunque non oltre le 24 ore dal transito in ZTL.

I titolari di contrassegno unificato per disabili europeo non residenti, dovranno comunicare preventivamente, se possibile o, comunque, non oltre le 24 ore dal transito in ZTL, gli identificativi dei veicoli (targa, marca, modello), il nominativo del titolare ed il numero del contrassegno unificato per disabili europeo. Tale comunicazione potrà avvenire telefonicamente (all'apposito numero verde indicato sulla segnaletica di varco e, in caso di mancato funzionamento dello stesso, al numero telefonico della Centrale Operativa del Comando di Polizia Locale) e dovrà essere seguita successivamente dall'invio, anche a mezzo fax e/o mail, di copia della carta di circolazione del veicolo, del contrassegno unificato per disabili europeo e del documento di riconoscimento del titolare.

5 – Assistenza

Dietro presentazione di idonea certificazione medica, sarà possibile rilasciare un pass di transito e sosta a coloro che prestano assistenza domiciliare ad ammalati ed invalidi, anche ai sensi delle Legge 104/92, allorchè detta assistenza preveda l'utilizzo di strumenti ed apparecchiature di particolare ingombro.

6 – Autocarri e mezzi d'opera

I titolari di autocarri e mezzi d'opera che effettuano interventi edili e/o impiantistici, all'interno della ZTL, potranno presentare domanda per il rilascio di pass per il transito e la sosta specificando targa e tipologia del veicolo. Il pass avrà validità circoscritta al periodo strettamente necessario all'esecuzione dei lavori e il numero dei permessi sarà di volta in volta commisurato all'esigenza di cantiere.

7 – Attività produttive

Le attività artigianali, commerciali, gli studi tecnici e professionali ubicati nella ZTL, potranno richiedere un pass aziendale, che consentirà l'accesso per le operazioni connesse alle attività, secondo le disposizioni di cui al successivo comma 9.

8 – Deroghe speciali – ratifica

Per matrimoni, funerali, traslochi, riprese fotografiche e/o cinematografiche, nonché per operatori di stampa e agenzie immobiliari, liberi professionisti e tecnici riparatori, etc., a seguito di documentata istanza, potrà concedersi, apposito pass di transito e/o sosta.

Eventuali casistiche residuali, non elencate nel presente regolamento, verranno valutate dopo l'esame di una preventiva istanza.

Eventuali accessi non preventivamente autorizzati per situazioni di inderogabile e comprovata emergenza, la cui sosta dovrà essere limitata alle sole operazioni di carico e scarico o, qualora tali emergenze richiedano l'utilizzo di strumenti e/o attrezzature costituenti equipaggiamento del veicolo stesso, dovranno essere obbligatoriamente seguiti da presentazione di apposita documentazione e giustificazione, entro 24 ore dal transito nella ZTL, al Comando di Polizia Locale, finalizzata ad interrompere il procedimento sanzionatorio.

9 – Orari di accesso e di carico e scarico per i veicoli con autorizzazione di tipo DSt – DSp – DSi – Ac – F"

L'orario di accesso alla ZTL per le operazioni di carico e scarico è consentito nelle ore 06:00 – 10:00 e 14:00 – 16:00. In tale arco orario, i mezzi autorizzati all'ingresso potranno sostare il tempo strettamente necessario per effettuare le operazioni di carico e scarico.

Negli stessi orari può essere effettuato il ritiro di merci voluminose e/o ingombranti presso attività commerciali e/o artigianali presenti all'interno della ZTL, previa autorizzazione temporanea da richiedere presso il Comando di Polizia Locale, con le modalità di cui all'art. 5.

Art. 5

Modalità per il rilascio del contrassegno

Per il rilascio del contrassegno dovrà presentarsi apposita dichiarazione in carta semplice, secondo la modulistica rilasciata dal Comando di P.L. e scaricabile dal sito istituzionale dell'Ente www.comune.manfredonia.fg.it "nella sezione "Zona traffico limitato, che si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni presentate e informare l'A.G. per quelle risultanti mendaci.

Alla richiesta, sia in caso di primo rilascio che in caso di rinnovo e di rilascio di duplicato per sostituzione, escluso i permessi di tipo "T" temporanei, dovrà essere allegata ricevuta del pagamento di € 5,00 da effettuare presso la Tesoreria Comunale della Banca Popolare di Milano o su c.c.p n. 13669718 intestato al Comune di Manfredonia, specificando la causale del versamento;

Tale richiesta, corredata della documentazione necessaria, potrà essere presentata direttamente presso l'Ufficio Protocollo dell'Ente o inviata via PEC al seguente indirizzo poliziale@comunemanfredonia.legalmail.it. Il ritiro del permesso è da effettuarsi esclusivamente presso gli uffici del Comando di P.L. .

Il contrassegno è strettamente legato al veicolo e dovrà essere esposto secondo le modalità previste in modo visibile e controllabile dagli organi di Polizia; la mancata esposizione, rilevata dagli organi di Polizia, equivale a mancanza del titolo e pertanto comporterà violazione dell'art. 158 del vigente C.d.S. e conseguentemente l'applicazione della sanzione amministrativa. L'uso improprio del contrassegno sarà perseguito a norma di legge e ne comporterà il ritiro. Tutti i contrassegni descritti nel presente atto costituiscono titolo per l'accesso e la circolazione nella ZTL. E' vietata qualsiasi riproduzione del contrassegno ed ogni abuso verrà perseguito a norma dell'art. 482 del c.p..

1. Descrizione e regole di carattere generale

a) Validità dei contrassegni

“La validità dei contrassegni, legata al permanere dei requisiti necessari per ottenerli, osserva le seguenti scadenze con possibilità di rinnovo:

- | | |
|----------------------------------|---------------------------------------|
| ➤ Tipo “R”: | validità anni 2 |
| Ciclomotori/Motocicli: | validità anni 2 |
| ➤ Tipo “R” per domiciliati Auto: | validità anni 2 |
| Ciclomotori/Motocicli: | validità anni 2 |
| ➤ Tipo “Dsp-Dst-Dsi”: | validità anni 2 |
| ➤ Tipo “Ac”: | validità anni 2 |
| ➤ Tipo “F”: | validità anni 2 |
| ➤ Tipo “M”: | validità anni 1 |
| ➤ Tipo “T”: | Giornaliero
Settimanale
Mensile |

b) Restituzione dei contrassegni

I contrassegni debbono essere restituiti al Comando di P.L., alla data di scadenza, ad eccezione di quelli temporanei e, comunque, qualora non sussistano più i requisiti che hanno dato luogo al rilascio.

c) Sostituzione dei contrassegni

Il titolare è tenuto a richiedere la sostituzione dei contrassegni nei seguenti casi:

- Cambiamento della targa (restituendo il contrassegno e presentando documenti del nuovo veicolo);
- Cambiamento della ragione sociale (restituendo il contrassegno e presentando documenti della nuova ragione sociale);
- Deterioramento che ne causi l'illeggibilità (restituendo il contrassegno);
- Furto o smarrimento (è necessario presentare denuncia alle Autorità di P.S. e chiedere il rilascio di duplicato).

La richiesta di sostituzione e di rilascio di duplicato deve essere effettuata secondo le modalità indicate ai commi 1 e 2.

2. Tipologie dei contrassegni

- Residenti e domiciliati, contrassegno **R**, con simbolo di settore, portante la dicitura **R residenti settore...(con numero da 1 a 18)**;
- **Contrassegno con la dicitura DST – trasporto c/terzi**

Viene rilasciato ai veicoli di proprietà ovvero in possesso, sulla base di un contratto di leasing, di noleggio, di comodato registrato, dei soggetti esercenti l'attività di autotrasporto in conto terzi, regolarmente iscritti all'albo, purché abbiano sede o attività continuativa all'interno della ZTL. I requisiti

sopra descritti dovranno essere comprovati mediante idonea documentazione. Tale categoria ha diritto a n. 1 contrassegno per azienda, sul quale potranno essere riportati i veicoli risultanti da visura camerale. L'accesso in ZTL di uno dei veicoli indicati, esclude il transito per gli ulteriori veicoli autorizzati.

- **Contrassegno con la dicitura DSp – trasporto c/proprio**

Viene rilasciato ai veicoli di proprietà ovvero in possesso, sulla base di un contratto di leasing, di noleggio, di comodato registrato, degli esercenti l'attività di trasporto in conto proprio, quale ad esempio: commercianti all'ingrosso con consegne all'interno della ZTL, commercianti al minuto di merci voluminose, consegnate a domicilio (es. elettrodomestici, mobili, etc.), tipografie e case editrici, imprese funebri per il trasporto di merci ed attrezzature (eccetto i carri funebri che si intendono autorizzati di diritto), trasporto preziosi, produzione e consegna merci deperibili (es. alimentari, fiori, etc.).

Condizioni per il rilascio del contrassegno sono la sede o l'attività continuativa all'interno della ZTL. I requisiti sopra descritti dovranno essere comprovati mediante idonea documentazione. Tale categoria ha diritto a n. 1 contrassegno per azienda, sul quale potranno essere riportati fino a due veicoli. L'accesso in ZTL di uno dei veicoli indicati, esclude il transito per gli ulteriori veicoli autorizzati.

- **Contrassegno con la dicitura DSI – Installatori**

Viene rilasciato ai veicoli di proprietà ovvero in possesso, sulla base di un contratto di leasing, di noleggio, di comodato registrato alle seguenti imprese, purchè abbiano sede o attività continuativa all'interno della ZTL:

- a) Imprese di impiantistica, installazione e manutenzione (es. impiantistica termica, idraulica, elettrica, elettronica);
- b) Imprese del comparto edile, per l'attività di manutenzione. Per l'attività di costruzione ed in generale per cantieri in ZTL, verranno rilasciate autorizzazioni temporanee, specifiche per i mezzi operativi, nonché per i veicoli del direttore dei lavori e del responsabile della sicurezza.

I requisiti sopra descritti dovranno essere comprovati mediante idonea documentazione.

Tale categoria ha diritto a n. 1 contrassegno per azienda, sul quale potranno essere riportati i veicoli risultanti da visura camerale. L'accesso in ZTL di uno dei veicoli indicati, esclude il transito per gli ulteriori veicoli autorizzati.

- **Agenti di commercio contrassegno recante la dicitura Ac – Agenti**

Viene rilasciato a:

- a) Agenti, rappresentanti e dipendenti con la qualifica di viaggiatore o piazzista o equivalente, per il trasporto di campionario voluminoso, pesante, di valore. Non rientrano in questa categoria i soggetti che non abbiano contestualmente tutti i requisiti sopra descritti (ad esempio: procacciatori di affari, promotori finanziari, agenti pubblicitari e finanziari).

I contrassegni potranno essere rilasciati solo per veicoli di proprietà, ovvero in possesso sulla base di un contratto di leasing, di noleggio, di comodato registrato, dell'avente diritto o dell'azienda o della ditta mandante.

Tale categoria ha diritto a n. 1 contrassegno per azienda, sul quale potranno essere riportati fino a due veicoli. L'accesso in ZTL di uno dei veicoli indicati, esclude il transito per gli ulteriori veicoli autorizzati.

- **Contrassegno recante dicitura F**

Viene rilasciato:

- a) Agli istituti bancari per mezzi adibiti al trasporto dei valori, nella misura di un contrassegno per ogni sede o filiale nella ZTL;
- b) Alle autoscuole con sede nella ZTL, nella misura di un contrassegno per ogni veicolo adibito a scuola guida, cioè con doppi comandi.

I requisiti sopra descritti dovranno essere comprovati mediante idonea documentazione.

- **Contrassegno recante la dicitura M-Medici**

Viene rilasciato ai medici iscritti all'Albo del S.S.N. ed ai pediatri, cardiologi e Guardie Mediche che abbiano necessità, dimostrabile documentalmente, di effettuare prestazioni di assistenza medica a pazienti residenti/domiciliati nella Zona a Traffico Limitato ovvero di avere la disponibilità di un ambulatorio nella Zona a Traffico Limitato". Tali soggetti hanno diritto a n. 1 contrassegno, sul quale potranno essere riportati fino a due veicoli. L'accesso in ZTL di uno dei veicoli indicati, esclude il transito per gli ulteriori veicoli autorizzati.

- **Contrassegno recante la dicitura T – temporanei**

Si tratta di permessi temporanei, rilasciati a chi, occasionalmente e per un tempo predeterminato, ha la necessità inderogabile di accedere con un veicolo all'interno della ZTL (es.: per il ritiro di merce ingombrante presso un'attività artigianale e/o commerciale con sede all'interno della ZTL). La validità può essere giornaliera, settimanale o mensile, limitata solo a determinati orari indicati nel medesimo permesso.

Deve essere richiesto preventivamente presso il Comando di Polizia Locale, secondo le modalità di cui all'art. 5 del presente Disciplinare.

Art. 6

Disposizioni finali

In caso di uso improprio del contrassegno, il Comando di P.L. procederà alla revoca dello stesso. L'uso dei contrassegni dovrà avvenire comunque nel rispetto del D. Lgs. 30 aprile 1992, n. 285 e successive modifiche ed integrazioni e del D.P.R. 16 dicembre 1992, n. 495, Regolamento di esecuzione, secondo le prescrizioni e limitazioni della segnaletica verticale ed orizzontale. Le trasgressioni al presente Disciplinare della ZTL saranno sanzionate secondo quanto previsto dal vigente CdS. In caso di illeggibilità o deterioramento del contrassegno, sarà compito del titolare provvedere alla sostituzione, presentando istanza al Comando di P.L., secondo le disposizioni di cui all'art. 5. L'eventuale illeggibilità di tutti i dati identificativi del contrassegno, comporterà l'applicazione della relativa sanzione prevista dal CdS.

Le comunicazioni da inoltrare presso il Comando di P.L. potranno effettuarsi ai seguenti numeri:

-numero verde indicato sulla segnaletica stradale ubicata ai varchi (per i titolari di contrassegno unificato per disabili europeo non residenti nel Comune di Manfredonia)

-tel. 0884 581014

-fax 0884 512143

oppure tramite PEC al seguente indirizzo: polizialocale@comunemanfredonia.legalmail.it

Art. 7

Disposizioni transitorie

Il presente Disciplinare per il funzionamento della ZTL, modifica ed integra il precedente già approvato con Delibera della Giunta Comunale n. 112 del 30.04.2013 ed entrerà in vigore successivamente all'apposizione della relativa segnaletica stradale e all'emissione della specifica ordinanza ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs.30 aprile 1992, n. 285 e del D.P.R. 16 dicembre 1992, n. 495. Nel periodo transitorio di 30 giorni dalla data di attivazione dei nuovi varchi di controllo (n. 13, n. 14, n. 15, n. 16, n. 17 e n. 18) viene previsto per questi un periodo di preesercizio da realizzare sotto il controllo diretto della Polizia Locale.

L'introduzione di una scadenza dei permessi ZTL, implica necessariamente la decadenza di tutti i permessi già rilasciati, per evitare un trattamento diseguale tra i titolari dei permessi prima dell'entrata in vigore del nuovo regime e quelli che lo otterranno successivamente.

Ritenuto a tal proposito opportuno prevedere un periodo transitorio per l'entrata in vigore delle nuove norme, al fine di consentire ai cittadini che dovranno sostituire i loro permessi di accesso alla ZTL di svolgere i necessari adempimenti amministrativi ed al Comando di Polizia Locale, incaricato della gestione dei varchi elettronici e del rilascio dei permessi, di organizzare e svolgere con efficacia le attività finalizzate all'informazione degli utenti ed al rilascio delle nuove autorizzazioni.

Il periodo transitorio sarà così articolato:

- Tutti i permessi già rilasciati dovranno essere sostituiti entro il 30.09.2016;
- Sarà previsto un periodo di tolleranza sino al 15.10.2016, per continuare a svolgere un'ulteriore attività di informazione. Oltre tale data, non saranno considerati più validi.

Nel presente Disciplinare vengono sostituiti, soppressi o modificati gli articoli 1, 3, 4, 5, 6, 7 e 8 del precedente Disciplinare approvato con Delibera della Giunta Comunale n. 112 del 30.04.2013.