



**CITTA' DI MANFREDONIA**  
Provincia di Foggia

**DELIBERAZIONE DEL  
COMMISSARIO STRAORDINARIO**

Con i poteri della GIUNTA COMUNALE

n° **82** del **23.10.2019**

**OGGETTO:** ISTITUZIONE TARIFFE E NUOVE SCADENZE PER I PERMESSI ZTL - MODIFICHE E INTEGRAZIONI DISCIPLINARE ZTL CENTRO STORICO APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI G.C. N. 138 DEL 08.07.2016

L'anno duemiladiciannove il giorno ventitre del mese di ottobre alle ore 16,50 in Manfredonia e nel Palazzo di Città.

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

**Dott. Vittorio PISCITELLI**

Nominato per la provvisoria gestione del Comune di Manfredonia con decreto del Presidente della Repubblica in data 21/05/2019, alla presenza del Segretario Generale dott.ssa Giuliana Maria GALANTINO ha adottato la seguente deliberazione nella seduta n.34 del 23.10.2019.

Sulla proposta della presente deliberazione hanno espresso parere favorevole:

- Il Responsabile del Servizio interessato (art.49 c.1 del D.Lgs 267/2000);
- Il Segretario Generale (artt.49 c.2 e 97 c.4 lett.B) del D.Lgs 267/2000), per quanto concerne la regolarità tecnica
- Il Responsabile di Ragioneria (art.49 c.1 del D.Lgs 267/2000), per quanto concerne la regolarità contabile.

## Il Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale

Dato atto che, con Deliberazione di G.C. n. 138 del 08.07.2016, è stato approvato il Disciplinare recante norme per l'accesso e la sosta in ZTL in Centro Storico;

Visto che la concessione di ogni singola autorizzazione deve contemperare la finalità ispiratrice del Piano Generale del Traffico che è quella di produrre un ulteriore disincentivo al rilascio dei permessi per l'accesso alla ZTL, così come suggerito dall'art. 7, comma 9, del D. Lgs. n. 285/992;

Considerato opportuno prevedere che, talune delle categorie degli autorizzati, siano chiamate a pagare una tariffa per il rilascio di permessi di accesso alla ZTL, sia per dare piena attuazione al predetto articolo di legge, sia per migliorare la vivibilità del centro storico, ma anche a titolo di rimborso, per far fronte alle aumentate spese di gestione di tutto il sistema preposto al controllo degli accessi ed al rilascio delle autorizzazioni che ha prodotto nuovi oneri a carico del Comune;

Ritenuto, a tal proposito, di dover stabilire, per ogni tipologia di permesso, scadenza e tariffa secondo quanto segue:

Tipologia permesso	Validità	Tariffa
TIPO "R" I AUTO	1 ANNO	€ 120,00
TIPO "R" II AUTO	1 ANNO	€ 30,00
TIPO "R" CICLOMOTOI E MOTOCICLI	1 ANNO	€ 30,00
TIPO "DSP – DST - DSI	1 ANNO	€ 150,00
TIPO "AC"	1 ANNO	€ 150,00
TIPO "M"	1 ANNO	€ 80,00
TIPO "T" GIORNALIERO	1 GIORNO	€ 5,00
TIPO "T" SETTIMANALE	1 SETTIMANA	€ 20,00
TIPO "T" MENSILE	1 MESE	€ 60,00
STRUTTURE ICETTIVE	CARNET N. 20 VEICOLI	€ 80,00

Ritenuto opportuno ridurre ad un anno la scadenza dei permessi ZTL e di dover dunque modificare l'art. 5 del Disciplinare approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 138 del 08.07.2016, laddove dispone la validità di anni due dei contrassegni;

Considerato che l'introduzione del pagamento di una tariffa per i permessi e la variazione della scadenza per talune categorie degli stessi, implica necessariamente la decadenza di tutti i permessi già rilasciati, per evitare un trattamento diseguale tra i titolari dei permessi prima dell'entrata in vigore del nuovo regime e quelli che lo otterranno successivamente;

Ritenuto opportuno prevedere un periodo transitorio per l'entrata in vigore delle nuove norme, al fine di consentire ai cittadini che dovranno sostituire i loro permessi di accesso alla ZTL di svolgere i necessari adempimenti amministrativi ed al Comando di Polizia Locale, incaricato della gestione dei varchi elettronici e del rilascio dei permessi, di organizzare e svolgere con efficacia le attività finalizzate all'informazione degli utenti ed al rilascio delle nuove autorizzazioni;

Considerato che il periodo transitorio sarà così articolato:

- Tutti i permessi perderanno validità a far data dal 01.01.2020;
- Tutti i titolari di permesso saranno informati delle modifiche introdotte al fine di adeguarsi alle nuove disposizioni;
- Sarà previsto un periodo di tolleranza sino al 31.01.2020, per continuare a svolgere un'ulteriore

attività di informazione;

Ritenuto di dover prevedere, in caso di rilascio di duplicato del permesso ZTL a seguito di furto, smarrimento o deterioramento dello stesso, il pagamento dei diritti d'istruttoria pari ad €10,00;

Ritenuto, per quanto sinora esposto, modificare l'art. 5 "Modalità per il rilascio del contrassegno" del Disciplinare recante norme per l'accesso e la sosta in ZTL in Centro Storico, di cui alla Con Deliberazione di G.C. n. 138 del 08.07.2016, così come indicato nell'allegato "A";

Ritenuta la propria competenza nell'adozione dell'atto de quo ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto lo Statuto Comunale;

Visti gli allegati pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

### **DELIBERA**

1. Di stabilire, a far data dal 01.01.2020, la decadenza di tutti i permessi ZTL rilasciati e la sostituzione degli stessi, che avverrà ad opera del Comando di Polizia Locale, previa richiesta da parte degli interessati in possesso dei requisiti richiesti e del pagamento della dovuta tariffa da effettuarsi presso la Tesoreria Comunale della Banca Popolare di Milano IBAN: IT63B050347845000000009461, c/c postale n. 13669718, specificando la causale del versamento "Rilascio/rinnovo permesso ZTL";
1. Di dare atto che, per i soli permessi tipo "T" giornalieri, il pagamento potrà essere effettuato direttamente presso gli uffici del Comando di Polizia Locale, salvo individuazione di ulteriori modalità alternative in aggiunta a quanto previsto;
2. Di prevedere, in caso di rilascio di duplicato del permesso ZTL a seguito di furto, smarrimento o deterioramento dello stesso, il pagamento dei diritti d'istruttoria pari ad € 10,00, da effettuarsi presso la Tesoreria Comunale della Banca Popolare di Milano IBAN: IT63B050347845000000009461, c/c postale n. 13669718, specificando la causale del versamento "Duplicato permesso ZTL";
3. Di approvare le modifiche all'art. 5 del Disciplinare recante norme per l'accesso e la sosta in ZTL, approvato con Deliberazione di G.C. n. 112 del 30.04.2016, così come previsto nei nuovi artt. 5, 5bis e 5ter, riportati nell'allegato "A" al presente provvedimento;
4. Di stabilire che i proventi di cui al presente atto siano assegnati prioritariamente per le esigenze dei servizi della Polizia Locale;
5. Di incaricare gli uffici finanziari dell'Ente ad istituire apposito capitolo di entrata ove contabilizzare i proventi derivanti dal rilascio dei permessi per la ZTL, a cui collegare il relativo capitolo di spesa per la gestione di tutto il sistema preposto al controllo degli accessi ed al rilascio delle autorizzazioni;
6. Di procedere a tutte le attività necessarie volte a pubblicizzare quanto contenuto nel presente atto, anche mediante l'invio di comunicazioni informative, affissioni di manifesti di avviso per la cittadinanza, di inserzioni pubblicitarie su televisioni e giornali locali, nonché tramite il Comando di Polizia Locale;
7. Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

# ALLEGATO "A"

## Art. 5

### Modalità per il rilascio del contrassegno

Per il rilascio del contrassegno dovrà presentarsi apposita dichiarazione in carta semplice, secondo la modulistica rilasciata dal Comando di P.L. e scaricabile dal sito istituzionale dell'Ente [www.comune.manfredonia.fg.it](http://www.comune.manfredonia.fg.it) " nella sezione "Zona traffico limitato; la dichiarazione è soggetta a verifica di veridicità con le relative conseguenze di legge per quelle risultanti mendaci.

Alla richiesta, sia in caso di primo rilascio che in caso di rinnovo e/o di rilascio di duplicato per sostituzione, escluso i permessi di tipo "T" giornalieri, il cui pagamento potrà essere effettuato direttamente presso gli uffici del Comando di Polizia Locale, dovrà essere allegata ricevuta del pagamento da effettuarsi presso la Tesoreria Comunale della Banca Popolare di Milano IBAN: IT63B050347845000000009461, c/c postale n. 13669718, specificando la causale del versamento "Rilascio/rinnovo permesso ZTL".

Tale richiesta, corredata della documentazione necessaria, potrà essere presentata direttamente presso l'Ufficio Protocollo dell'Ente o inviata via PEC al seguente indirizzo [polizialocale@comunemanfredonia.legalmail.it](mailto:polizialocale@comunemanfredonia.legalmail.it). Il ritiro del permesso è da effettuarsi esclusivamente presso gli uffici del Comando di P.L. .

Il contrassegno è strettamente legato al veicolo e dovrà essere esposto secondo le modalità previste in modo visibile e controllabile dagli organi di Polizia; la mancata esposizione, rilevata dagli organi di Polizia, equivale a mancanza del titolo e pertanto comporterà violazione dell'art. 158 del vigente C.d.S. e conseguentemente l'applicazione della sanzione amministrativa. L'uso improprio del contrassegno sarà perseguito a norma di legge e ne comporterà il ritiro. Tutti i contrassegni descritti nel presente atto costituiscono titolo per l'accesso e la circolazione nella ZTL. E' vietata qualsiasi riproduzione del contrassegno ed ogni abuso verrà perseguito a norma dell'art. 482 del c.p..

I contrassegni debbono essere restituiti al Comando di P.L., alla data di scadenza, ad eccezione di quelli temporanei e, comunque, qualora non sussistano più i requisiti che hanno dato luogo al rilascio.

Il titolare è tenuto a richiedere la sostituzione dei contrassegni nei seguenti casi:

- Cambiamento della targa (restituendo il contrassegno e presentando documenti del nuovo veicolo);
- Cambiamento della ragione sociale (restituendo il contrassegno e presentando documenti della nuova ragione sociale);
- Deterioramento che ne causi l'illeggibilità (restituendo il contrassegno);
- Furto o smarrimento (è necessario presentare denuncia alle Autorità di P.S. e chiedere il rilascio di duplicato).

La richiesta di sostituzione e/o di rilascio di duplicato deve essere effettuata secondo le modalità indicate ai commi 1, 2 e 3.

## Art. 5 bis

### Validità dei contrassegni e tariffe

Le tariffe e la validità dei contrassegni, legata al permanere dei requisiti necessari per ottenerli, sono le seguenti:

Tipologia permesso	Validità	Tariffa
TIPO "R" I AUTO	1 ANNO	€ 120,00
TIPO "R" II AUTO	1 ANNO	€ 30,00
TIPO "R" CICLOMOTORI E MOTOCICLI	1 ANNO	€ 30,00
TIPO "DSP – DST – DSI"	1 ANNO	€ 150,00
TIPO "AC"	1 ANNO	€ 150,00
TIPO "M"	1 ANNO	€ 80,00
TIPO "T" GIORNALIERO	1 GIORNO	€ 5,00
TIPO "T" SETTIMANALE	1 SETTIMANA	€ 20,00
TIPO "T" MENSILE	1 MESE	€ 60,00
STRUTTURE RICETTIVE	CARNET N. 20 VEICOLI	€ 80,00

In caso di rilascio di duplicato del permesso ZTL a seguito di furto, smarrimento o deterioramento dello stesso, è previsto il pagamento dei diritti d'istruttoria pari ad €10,00 da effettuarsi presso la Tesoreria Comunale della Banca Popolare di Milano IBAN: IT63B050347845000000009461, c/c postale n. 13669718, specificando la causale del versamento "Sostituzione permesso ZTL".

## Art. 5 ter

### Tipologie dei contrassegni

- **TIPO "R"**: viene rilasciato a residenti e domiciliati;
- **TIPO "DST" – trasporto c/terzi**: viene rilasciato ai veicoli di proprietà ovvero in possesso, sulla base di un contratto di leasing, di noleggio, di comodato registrato, dei soggetti esercenti l'attività di autotrasporto in conto terzi, regolarmente iscritti all'albo, purchè abbiano sede o attività continuativa all'interno della ZTL. I requisiti sopra descritti dovranno essere comprovati mediante idonea documentazione. Tale categoria ha diritto a n. 1 contrassegno per azienda, sul quale potranno essere riportati i veicoli risultanti da visura camerale. L'accesso in ZTL di uno dei veicoli indicati, esclude il transito per gli ulteriori veicoli autorizzati.
- **Tipo "DSP" – trasporto c/proprio**: viene rilasciato ai veicoli di proprietà ovvero in possesso, sulla base di un contratto di leasing, di noleggio, di comodato registrato, degli esercenti l'attività di trasporto in conto proprio, quale ad esempio: commercianti all'ingrosso con consegne all'interno della ZTL, commercianti al minuto di merci voluminose, consegnate a domicilio (es. elettrodomestici, mobili, etc.), tipografie e case editrici, imprese funebri per il trasporto di merci ed attrezzature (eccetto i carri funebri

che si intendono autorizzati di diritto), trasporto preziosi, produzione e consegna merci deperibili (es. alimentari, fiori, etc.).

Condizioni per il rilascio del contrassegno sono la sede o l'attività continuativa all'interno della ZTL. I requisiti sopra descritti dovranno essere comprovati mediante idonea documentazione. Tale categoria ha diritto a n. 1 contrassegno per azienda, sul quale potranno essere riportati fino a due veicoli. L'accesso in ZTL di uno dei veicoli indicati, esclude il transito per gli ulteriori veicoli autorizzati.

- **TIPO "DSI" – Installatori:** viene rilasciato ai veicoli di proprietà ovvero in possesso, sulla base di un contratto di leasing, di noleggio, di comodato registrato alle seguenti imprese, purchè abbiano sede o attività continuativa all'interno della ZTL:

- a) Imprese di impiantistica, installazione e manutenzione (es. impiantistica termica, idraulica, elettrica, elettronica);

- b) Imprese del comparto edile, per l'attività di manutenzione. Per l'attività di costruzione ed in generale per cantieri in ZTL, verranno rilasciate autorizzazioni temporanee, specifiche per i mezzi operativi, nonché per i veicoli del direttore dei lavori e del responsabile della sicurezza.

I requisiti sopra descritti dovranno essere comprovati mediante idonea documentazione.

Tale categoria ha diritto a n. 1 contrassegno per azienda, sul quale potranno essere riportati i veicoli risultanti da visura camerale. L'accesso in ZTL di uno dei veicoli indicati, esclude il transito per gli ulteriori veicoli autorizzati.

- **TIPO "AC" – Agenti:** viene rilasciato a agenti, rappresentanti e dipendenti con la qualifica di viaggiatore o piazzista o equivalente, per il trasporto di campionario voluminoso, pesante, di valore. Non rientrano in questa categoria i soggetti che non abbiano contestualmente tutti i requisiti sopra descritti (ad esempio: procacciatori di affari, promotori finanziari, agenti pubblicitari e finanziari).

I contrassegni potranno essere rilasciati solo per veicoli di proprietà, ovvero in possesso sulla base di un contratto di leasing, di noleggio, di comodato registrato, dell'avente diritto o dell'azienda o della ditta mandante.

Tale categoria ha diritto a n. 1 contrassegno per azienda, sul quale potranno essere riportati fino a due veicoli. L'accesso in ZTL di uno dei veicoli indicati, esclude il transito per gli ulteriori veicoli autorizzati.

- **Tipo "F":** Viene rilasciato agli istituti bancari per mezzi adibiti al trasporto dei valori, nella misura di un contrassegno per ogni sede o filiale nella ZTL;

- **Tipo "M"-Medici:** viene rilasciato ai medici iscritti all'Albo del S.S.N. ed ai pediatri, cardiologi e Guardie Mediche che abbiano necessità, dimostrabile documentalmente, di effettuare prestazioni di assistenza medica a pazienti residenti/domiciliati nella Zona a Traffico Limitato ovvero di avere la disponibilità di un ambulatorio nella Zona a Traffico Limitato". Tali soggetti hanno diritto a n. 1 contrassegno, sul quale potranno essere riportati fino a due veicoli. L'accesso in ZTL di uno dei veicoli indicati, esclude il transito per gli ulteriori veicoli autorizzati.

- **Tipo "T"– temporanei:** si tratta di permessi temporanei, rilasciati a chi, occasionalmente e per un tempo predeterminato, ha la necessità inderogabile di accedere con un veicolo all'interno della ZTL (es.: per il ritiro di merce ingombrante presso un'attività artigianale e/o commerciale con sede all'interno della ZTL). La validità può essere giornaliera, settimanale o mensile, limitata solo a determinati orari indicati nel medesimo permesso.

Deve essere richiesto preventivamente presso il Comando di Polizia Locale, secondo le modalità di cui all'art. 5 del presente Disciplinary.



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2019 / 87**

Ufficio Proponente: **CORPO POLIZIA LOCALE**

Oggetto: **ISTITUZIONE TARIFFE E NUOVE SCADENZE PER I PERMESSI ZTL - MODIFICHE E INTEGRAZIONI DISCIPLINARE ZTL CENTRO STORICO APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI G.C. N. 138 DEL 08.07.2016**

## Parere Tecnico

Ufficio Proponente (CORPO POLIZIA LOCALE)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 21/10/2019

Il Responsabile di Settore  
f.to Matteo Ognissanti

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to: Galantino

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

F.to: Piscitelli

---

ATTESTAZIONE

La presente deliberazione:

1. è stata pubblicata all'Albo Pretorio sul sito Istituzionale del Comune in data  
5 NOV.2019 ..... ove rimarrà per quindici giorni consecutivi.

2. è stata trasmessa in data 5 NOV.2019 ai seguenti uffici per l'esecuzione:

Al Dirigente del Settore di Staff II Corpo Polizia Locale - dott.

Matteo Ognissanti

3.

è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 -  
 comma 4°, del D.L.vo n. 267/2000;

è divenuta esecutiva il ..... per decorrenza del termine di  
 cui all'art.134 - comma 3°, del D.L.vo n. 267/2000.

Dalla Residenza comunale, lì 5 NOV.2019

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to: Galantino