



CITTÀ DI MANFREDONIA  
LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

Prot. n. 10679

Li, 11 MAR, 2020

OGGETTO: autorizzazione allo svolgimento di incarico extra lavorativo.

**LA COMMISSIONE STRAORDINARIA**

Premesso che la dott.ssa Francesca Basta, segretario generale titolare di questo Comune giusta decreto n. 5/2020 di questa Commissione, ha presentato istanza, acquisita in data odierna al n. 10601 del protocollo generale, per l'autorizzazione allo svolgimento dell'incarico di componente dell'O.I.V. della Provincia di Matera;

Visti:

- l'art.53 del D. Lgs. 30/03/2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", secondo cui i dipendenti pubblici non possono svolgere incarichi retribuiti che non siano stati conferiti o previamente autorizzati dall'Amministrazione di appartenenza;
- l'art. 15 del D.P.R. 4 dicembre 1997, n. 465: "*Regolamento recante disposizioni in materia di ordinamento dei segretari comunali e provinciali, a norma dell'articolo 17, comma 78, della legge 15 maggio 1997, n. 127*", in base al quale spettano al sindaco le attribuzioni in ordine al rapporto funzionale del segretario con l'ente locale presso il quale il segretario resta servizio
- l'art. 16 del medesimo D.P.R. secondo cui: "*l'autorizzazione di cui all'articolo 1, comma 60, della legge 23 dicembre 1996, n. 662, per lo svolgimento di incarichi o per l'esercizio delle attività è rilasciata dal sindaco ovvero dal presidente della provincia in cui il segretario presta servizio*";
- la deliberazione n. 200 del 14/06/2001 del Consiglio di Amministrazione della Agenzia per la Gestione dell'Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali, secondo la quale "*l'autorizzazione al conferimento di incarichi extra-istituzionali retribuiti ai segretari comunali e provinciali viene rilasciata esclusivamente dal Sindaco o dal Presidente della Provincia da cui lo stesso dipende funzionalmente*";

Atteso che:

- ai sensi della norma citata, la predetta autorizzazione deve essere richiesta all'Amministrazione di appartenenza del dipendente dai soggetti che intendono conferire l'incarico, e che può altresì essere richiesta dal dipendente interessato;
- la sezione di controllo della Lombardia della Corte dei Conti, con deliberazione n. 228/2010, ha precisato che "*L'art. 53 del d.lgs. n. 165 del 2001 prevede che gli incarichi esterni dei dipendenti pubblici possano essere conferiti solo previa autorizzazione dell'ente finalizzata ad evitare "casi di incompatibilità, sia di diritto che di fatto, nell'interesse del buon andamento dell'amministrazione"*.

*Con specifico riferimento alla figura del Segretario comunale l'autorizzazione è di competenza del Sindaco (art. 16 del citato d.p.r. n. 465 del 1997) che, in base al complesso della disciplina vigente, prima di procedere all'autorizzazione e tanto più, come nel caso di specie, alla nomina dovrà valutare, in concreto, che l'incarico non pregiudichi:*



CITTÀ DI MANFREDONIA  
LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

- *il mantenimento del livello quantitativo e qualitativo dell'attività istituzionale del Segretario, sia in relazione alle funzioni che devono essere svolte nell'ente di appartenenza che a quelle connesse all'incarico da assumere;*
- *la funzione di garanzia della trasparenza ed imparzialità che caratterizza l'attività del Segretario comunale ai sensi dell'art. 97, co. 2 del TUEL.";*

Verificata l'assenza di incompatibilità assolute e l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interessi tra l'attività di segretario generale presso questo Comune e l'incarico di componente dell'OIV presso la Provincia di Matera;

Dato, pertanto, atto che l'incarico non pone problemi di incompatibilità sia di diritto che di fatto;

Visti:

- il D.P.R. 22/10/2019 di nomina della Commissione straordinaria per la gestione del Comune di Manfredonia;
- la deliberazione n. 5 del 20/11/2019 della Commissione straordinaria adottata con i poteri del Consiglio comunale,

**AUTORIZZA**

la dott.ssa Francesca Basta, segretario generale titolare di questo Comune, allo svolgimento dell'incarico di componente dell'O.I.V. della Provincia di Matera.

L'autorizzazione ha validità temporale della durata dell'incarico e può essere sospesa o revocata, quando sopravvenute gravi esigenze di servizio richiedano la necessaria presenza dell'interessato in orario di lavoro coincidente con lo svolgimento delle prestazioni esterne, nonché in caso di accertato e/o sopravvenuto conflitto di interessi, anche potenziali.

Il Segretario generale dovrà trasmettere il presente provvedimento al soggetto conferente con l'espresso richiamo che, ai sensi del comma 11 dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001, entro quindici giorni dall'erogazione del compenso, il committente è tenuto a comunicare a questo Comune l'ammontare dei compensi erogati, tanto al fine di porre in essere gli adempimenti in materia di Anagrafe delle Prestazioni dei pubblici dipendenti.

La Segreteria generale provvederà a:

- trasmettere il presente provvedimento:
  - all'Interessata;
  - alla Provincia di Matera;
- alla pubblicazione nella sezione "*incarichi conferiti ed autorizzati ai dipendenti*" dell'amministrazione trasparente del sito internet istituzionale.

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA  
(Piscitelli - Crea - Soloperto)