



COMUNE DI MANFREDONIA

(Provincia di Foggia)

Nucleo di Valutazione

Documento di attestazione

- A. Il Nucleo di Valutazione presso il Comune di Manfredonia ha effettuato, ai sensi dell'art. 14, co. 4, lett. g), del d.lgs. n. 150/2009 e delle **delibere ANAC n. 1310/2016 e n. 141/2018**, la verifica sulla pubblicazione, sulla completezza, sull'aggiornamento e sull'apertura del formato di ciascun documento, dato ed informazione elencati nell'Allegato 2.1 – Griglia di rilevazione al **31 marzo 2018** della delibera n. 141/2018.
- B. Il Nucleo di valutazione ha svolto, altresì, gli accertamenti:
- tenendo anche conto dei risultati e degli elementi emersi dall'attività di controllo sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione svolta dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza ai sensi dell'art. 43, co. 1, del d.lgs. n. 33/2013

Sulla base di quanto sopra, il Nucleo di Valutazione, ai sensi dell'art. 14, co. 4, lett. g), del d.lgs. n. 150/2009

ATTESTA CHE

l'amministrazione ha individuato misure organizzative che assicurano il regolare funzionamento dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente";
l'amministrazione ha individuato nella sezione Trasparenza del PTPC i responsabili della trasmissione e della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati ai sensi dell'art. 10 del d.lgs. 33/2013;

ATTESTA

la veridicità e l'attendibilità, alla data dell'attestazione, di quanto riportato nell'Allegato 2.1. rispetto a quanto pubblicato sul sito dell'amministrazione/ente.

la veridicità e l'attendibilità, alla data dell'attestazione, di quanto riportato nell'Allegato 1 rispetto a quanto pubblicato sul sito istituzionale dell'amministrazione.

Si invitano, comunque, i vari responsabili:

1. A prestare particolare attenzione al formato di pubblicazione che dovrà essere, come previsto dalla legislazione vigente e indicato dall'ANAC, avere la seguente estensione: ODS - CVS - PDF ELABORABILE (PDF/A);
2. A prevedere nei vari sub link la possibilità di verifica della data di aggiornamento senza doversi rivolgere, per tale verifica, ai vari responsabili;
3. A pubblicare, con sollecitudine e senza ulteriori indugi, i dati mancanti;
4. A pubblicare, in caso di assenza di atti e/o informazioni da pubblicare, una nota di assenza dato;

5. A prestare particolare attenzione alle pubblicazioni che determinano responsabilità anche ai fini valutativi.

Manfredonia li, 23/04/2018

F.to Il Nucleo di valutazione