



# CITTA' DI MANFREDONIA

## Provincia di Foggia

### Deliberazione del Consiglio Comunale

Seduta n.10 del **22.09.2014**n° **45**

**OGGETTO:** LINEE DI INDIRIZZO PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELL'AREA MERCATALE IN ZONA SCALORIA PER LO SVOLGIMENTO DEI SERVIZI ANNESSI. MODIFICA.

L'anno duemilaquattordici il giorno ventidue del mese di settembre alle ore 17:00, con inizio alle ore 18:15, nella sala delle adunanze consiliari della Sede Comunale, a seguito di invito diramato dal Presidente, in data 4.09.2014 e 12.09.2014 e 18.09.2014, prot. nn. 28377-29286 e n. 29891si è riunito il Consiglio Comunale, in sessione straordinaria in seduta di aggiornamento, aperto al pubblico.

Presiede la seduta il Signor **NICOLA VITULANO - Presidente.**

E' presente il **Sindaco - RICCARDI ANGELO.**

Dei Consiglieri Comunali risultano presenti n. 26 ed assenti, sebbene invitati, n.4 come segue:

	Pres.	Ass.		Pres.	Ass.
BALZAMO VINCENZO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	PALUMBO LIBERO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BISCEGLIA ROSALIA	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	PECORELLA STEFANO	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
CAMPO MARIAGRAZIA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	PRENCIPE ANTONIO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CANDIDO ANTONIO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	RICCARDO LEONARDO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CINQUE CARLO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	RICUCCI MICHELE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CONOSCITORE ANTONIO -v. Presidente	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	SALINARI ALESSANDRO	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
CORREALE ANTONIO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	SCARANO DOMENICO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
FALCONE GAETANO	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	SPAGNUOLO RAFFAELE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
GATTA MICHELE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	TITTA COSIMO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
GUIDONE GIUSEPPE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	TITTA GIUSEPPE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
LA TORRE FRANCESCO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	TOMAIUOLO FRANCESCO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
LA TORRE GIUSEPPE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	TROIANO LORENZO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
OGNISSANTI GIOVANNI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	TROIANO MATTEO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
OGNISSANTI MATTEO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	VALENTINO SALVATORE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PAGLIONE PASQUALE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	VITULANO NICOLA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Partecipa il Segretario Generale: FIORENTINO FEDERICO GIOVANNI.

Sono presenti gli Assessori: VARRECCHIA ANTONIETTA, ANGELILLIS ANTONIO, BRUNETTI ADAMO, PALUMBO MATTEO, RINALDI PASQUALE, CASCAVILLA PAOLO, ZINGARIELLO SALVATORE, CLEMENTE MATTEO.

Sulla proposta della presente deliberazione hanno espresso parere favorevole:

- Il Responsabile del Servizio interessato (art.49 c.1 del D.Lgs 267/2000);
- Il Segretario Generale (artt.49 c.2 e 97 c.4 lett.B) del D.Lgs 267/2000), per quanto concerne la regolarità tecnica
- Il Responsabile di Ragioneria (art.49 c.1 del D.Lgs 267/2000), per quanto concerne la regolarità contabile.

Escono i consiglieri: *Conoscitore A., La Torre G., Ognissanti G., Valentino S.* consiglieri presenti 23 compreso il Sindaco.

In ordine all'argomento di cui all'oggetto relazione l'Assessore alle *"Risorse del Territorio e Sviluppo Economico"* , prof. *Antonio Angelillis*, come integralmente riportato nel resoconto del dibattito consiliare. L'Assessore, spiega le ragioni per cui si è dovuto intervenire nuovamente sulla deliberazione di Consiglio Comunale n.9 del 10/02/2014, motivandone i dubbi e le perplessità dell'atto emanato che con la proposta odierna viene migliorato.

Fa consegnare ai Consiglieri Comunali, il testo di emendamento al punto 12) delle *"Linee d'Indirizzo"* , abrogato nella proposta agli atti, ma reintegrato come segue: *" Il "punto di ristoro", da allocare nell'area indicata nell'allegata planimetria, dovrà essere realizzato a condizioni che siano rispettati gli artt.6 e 7 dell'Ordinanza Ministeriale della Sanità' 2002 e il Reg CE 852/04"*.

Sempre alle *"Linee d'indirizzo"*, i punti 1),2) e 3), rimangono invariati. Il punto 4) è così emendato: *" La durata della concessione è stabilita in anni venti; al termine di tale periodo l'area, gli immobili e le attrezzature dovranno essere restituire al Comune nello stesso stato e nella consistenza in cui sono stati concessi inclusi, ulteriori immobili realizzati, aggiunte e migliorie"*. A cui viene aggiunta il seguente capoverso: *" Resta salva la facoltà per il Comune di ritenere ulteriori immobili realizzati, aggiunte e migliorie"*.

Il punto 5), è emendato come da proposta agli atti nel senso che :

*" Nel rapporto concessorio resteranno a carico del concessionario:*

- *gli oneri e la responsabilità di custodia del mercato inteso nella globalità della struttura, l'apertura e chiusura del mercato e delle aree pertinenziali ed asservite;*
- *i costi, gli oneri e le responsabilità riguardanti le utenze idriche, fognarie, elettriche;*
- *la manutenzione ordinaria dell'area, degli immobili e delle attrezzature, la pulizia delle pertinenze e delle aree a verde, se presenti, la pulizia attraverso il servizio giornaliero di pulizia dell'area in concessione eccezione fatta per le pulizie dell'intera area e sue pertinenze per il solo giorno del mercato settimanale che resteranno a carico del Comune;*
- *il pagamento di un canone concessorio.*

*Sarà facoltà dell'Amministrazione comunale richiedere al concessionario tutti gli interventi ritenuti necessari e comunque pertinenti e orientati a conservare lo stato dei luoghi; tutti gli interventi afferenti all'area, agli immobili ed attrezzature date in concessione dovranno essere preventivamente approvati dall'Amministrazione comunale."*

Sempre alle *"Linee d'Indirizzo"*, i punti 6), 7),9) e 10), rimangono invariati, rispetto al precedente testo adottato con deliberazione di C.C. n.9 del 10/02/2014, mentre i punti 8) e 11), come da proposta agli atti sono così modificati:

8) *" Il soggetto gestore dovrà garantire al Comune una quota di compartecipazione sui compensi, diritti e ogni altro introito derivante dalla gestione dell'area, eccezione fatta per gli introiti derivanti dal punto di ristoro, oltre al canone annuo di concessione, il cui ammontare sarà definito nel capitolato di gara e nell'atto di concessione. "*;

11) *" Il Comune potrà, in qualunque momento, richiedere l'utilizzare le aree, gli immobili e le attrezzature date in concessione per lo svolgimento di iniziative e manifestazioni, previa comunicazione al soggetto gestore che dovrà fornire il necessario supporto. Le modalità di tale utilizzo dovranno essere definite nel capitolato di gara e nell'atto concessorio."*

Prima di passare agli interventi, il *Segretario Generale*, esplicita meglio il testo dell'emendamento al punto 4) presentato dalla consigliera *Campo M.* alle *" Linee d'Indirizzo"* nel senso che :

*" La durata della concessione è stabilita in anni venti; al termine di tale periodo l'area, gli immobili e le attrezzature dovranno essere restituire al Comune nello stesso stato e nella consistenza in cui sono stati concessi. Fatta salva la facoltà per il Comune di chiedere la demolizione degli ulteriori immobili realizzati, aggiunti e migliorie al fine della riemissione in pristino dell'area"*.

Interviene il consigliere *Gatta M.*, che fa rilevare come il punto 8) così come proposto nella deliberazione è differente rispetto allo stesso punto 8), delle *"Linee d'Indirizzo"* allegata alla predetta deliberazione. Chiede chiarimenti in ordine al testo esatto da riportare nell'atto finale. Fa rilevare come al punto 5) la raccolta rifiuti precedentemente prevista, non viene riproposto con l'emendamento fatta dall'Assessore in aula.

Il consigliere *Guidone G.*, propone di inserire al punto 5), comma 3, un ulteriore precisazione che : *" La gestione dell'area Mercatale deve, necessariamente, essere indirizzata alla raccolta differenziata. Prevedendo sistemi efficaci ed in grado di evitare gli abbandoni indiscriminati."*

Il consigliere *Spagnuolo R.*, chiede che su quell'area vengano spostate le manifestazioni fieristiche che creano disagio ai cittadini.

Il consigliere *Troiano M.*, chiede che non venga chiusa, la strada di collegamento tra il lato nord e il lato sud della città.

Segue la replica dell'Assessore relatore, che accoglie la richiesta del consigliere *Troiano M.*, anche se, con alcune limitazioni di orario sulla predetta strada. Condivide l'osservazione fatta dal consigliere *Spagnuolo R.* per una maggiore fruibilità dell'area e sui rilievi fatti dal consigliere *Gatta M.*, nel corso del suo intervento.

Al termine il Presidente, mette a votazione gli emendamenti così come presentati:

Punto 12): *" Il "punto di ristoro", da allocare nell'area indicata nell'allegata planimetria, dovrà essere realizzato a condizioni che siano rispettati gli artt.6 e 7 dell'Ordinanza Ministeriale della Sanità' 2002 e il Reg CE 852/04"*

Il punto 12) è votato per appello nominale ed approvato con 20 Si, 2 No , Astenuti 1 (*Titta C.*)

Punto 4) : *" La durata della concessione è stabilita in anni venti; al termine di tale periodo l'area, gli immobili e le attrezzature dovranno essere restituire al Comune nello stesso stato e nella consistenza in cui sono stati concessi. Fatta salva la facoltà per il Comune di chiedere la demolizione degli ulteriori immobili realizzati, aggiunti e migliorie al fine della riemissione in ripristino dell'area"*.

Il punto 4) è votato per alzata di mano ed approvato con 22 Si, Astenuti 1 (*Titta C.*)

Punto 5) al comma 3, aggiungere: *"La gestione dell'area Mercatale deve, necessariamente, essere indirizzata alla raccolta differenziata. Prevedendo sistemi efficaci ed in grado di evitare gli abbandoni indiscriminati."*

Il punto 5) è votato per alzata di mano ed approvato con 22 Si, Astenuti 1 (*Titta C.*).

Successivamente, Il Segretario Generale, fa precisare l'errore di trascrizione rilevato dal consigliere *Gatta M.*, nel corso del suo intervento, relativo al punto 8) delle *"Linee d'Indirizzo"*.

Al termine;

Premesso che con deliberazione n. 9 del 10/02/2014 il Consiglio comunale ha approvato le linee di indirizzo per la concessione, ai sensi dell'art. 42, 2° co., lett. e) del D. Lgs. n. 267/2000 e dell' art. 30 del D.Lgs. n. 163/2006, della gestione dell'area all'area mercatale comunale sita in zona Scaloria per lo svolgimento dei servizi annessi.

Atteso che da una verifica presso gli operatori potenzialmente interessati alla gestione dell'aera in questione è emerso che le linee di indirizzo approvate nella citata deliberazione, se da un lato aumentano gli oneri a carico del concessionario, dall'altro ne limitano le iniziative riducendone le fonti di ricavo, rendendo – di fatto – economicamente insostenibile il progetto;

Ritenuto di dover proporre all'Assise consigliare le seguenti modifiche alle linee di indirizzo approvate nella deliberazione n. 9/2014:

**Punto 4.** *La durata della concessione è stabilita in anni venti; al termine di tale periodo l'area, gli immobili e le attrezzature dovranno essere restituite al Comune nello stesso stato e nella consistenza in cui sono stati concessi. Fatta salva la facoltà per il Comune di chiedere la demolizione degli ulteriori immobili realizzati, aggiunti e migliorie al fine della riemissione in ripristino dell'area*

**Punto 5.** *Nel rapporto concessorio resteranno a carico del concessionario:*

- *gli oneri e la responsabilità di custodia del mercato inteso nella globalità della struttura, l'apertura e chiusura del mercato e delle aree pertinenziali ed asservite;*
- *i costi, gli oneri e le responsabilità riguardanti le utenze idriche, fognarie, elettriche;*
- *la manutenzione ordinaria dell'area, degli immobili e delle attrezzature, la pulizia delle pertinenze e delle aree a verde, se presenti, la pulizia attraverso il servizio giornaliero di pulizia dell'area in concessione eccezione fatta per le pulizie dell'intera area e sue pertinenze per il solo giorno del mercato settimanale che resteranno a carico del Comune; La gestione dell'area Mercatale deve, necessariamente, essere indirizzata alla raccolta differenziata. Prevedendo sistemi efficaci ed in grado di evitare gli abbandoni indiscriminati.*
- *il pagamento di un canone concessorio.*

*Sarà facoltà dell'Amministrazione comunale richiedere al concessionario tutti gli interventi ritenuti necessari e comunque pertinenti e orientati a conservare lo stato dei luoghi; tutti gli interventi afferenti all'area, agli immobili ed attrezzature date in concessione dovranno essere preventivamente approvati dall'Amministrazione comunale.*

**Punto 8.** *Il soggetto gestore dovrà garantire al Comune un canone annuo di concessione, il cui ammontare sarà definito nel capitolato di gara e nell'atto di concessione.*

**Punto 11.** *Il Comune potrà, in qualunque momento, richiedere l'utilizzare le aree, gli immobili e le attrezzature date in concessione per lo svolgimento di iniziative e manifestazioni, previa comunicazione al soggetto gestore che dovrà fornire il necessario supporto. Le modalità di tale utilizzo dovranno essere definite nel capitolato di gara e nell'atto concessorio.*

**Punto 12.** *Il "punto di ristoro", da allocare nell'area indicata nell'allegata planimetria, dovrà essere realizzato a condizioni che siano rispettati gli artt.6 e 7 dell'Ordinanza Ministeriale della Sanità' 2002 e il Reg CE 852/04.*

Tutto quanto esposto e riportato nelle schede allegate è sottoposto all'esame di questo Consiglio per l'approvazione.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista e fatta propria la relazione dell'Assessore sopra riportata modificata, integrata ed emendata nel corso dell'odierna seduta;

Ritenuta la propria competenza nell'adozione dell'atto *de quo* ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs. 267/2000;

Visti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art.49 del D.L.vo 18 agosto 2000, n°267;

**Con 20 voti favorevoli, espressi per appello nominale, dai 20 consiglieri votanti, su 23 consiglieri presenti, astenuti 3 ( Correale A., Gatta M., Titta C.) dei 31 consiglieri assegnati al Comune compreso il Sindaco, accertati e proclamati dal Presidente;**

### **DELIBERA**

1. di approvare le modifiche alle linee di indirizzo, nel testo allegato al presente provvedimento, lasciando, per il resto, invariato il contenuto della propria deliberazione n. 9/2014.

---

Esce il consiglieri: *Paglione P.*, entra il consigliere *Conoscitore A.*. Consiglieri presenti 23 compreso il Sindaco.

LINEE DI INDIRIZZO APPROVATE DAL C.C. (DELIB. N. 9/2014)	LINEE DI INDIRIZZO MODIFICATE E APPROVATE DAL C.C. ( DELIB. N.45/2014
<p>1. Fermo restando la destinazione principale dell'area sita in zona Scaloria del Comune di Manfredonia allo svolgimento del mercato settimanale, compresi eventuali recuperi, giusta art. 15 del <i>Piano comunale del commercio su aree pubbliche e regolamento comunale fiere e mercati</i>, adottato con delibera di C.C. n 115 del 20/12/2009, la gestione dell'area per lo svolgimento dei servizi annessi viene data in concessione, ai sensi dell'art. 42, 2° co., lett. e) del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 30 del D.Lgs. n. 163/2006, a soggetto/i privato/i che saranno individuati a seguito di selezione con procedura ad evidenza pubblica.</p>	<p style="text-align: center;"><i>INVARIATO</i></p>
<p>2. La concessione avrà come oggetto, oltre all'area mercatale di "Zona Scaloria", l'annesso parcheggio, gli immobili e le attrezzature ivi esistenti per lo svolgimento delle attività di cui al successivo punto 6;</p>	<p style="text-align: center;"><i>INVARIATO</i></p>
<p>3. Nella definizione del rapporto concessorio la controprestazione a favore del concessionario consisterà unicamente nel diritto di gestire funzionalmente e di utilizzare economicamente l'area.</p>	<p style="text-align: center;"><i>INVARIATO</i></p>
<p>4. La durata della concessione è stabilita in anni nove; al termine di tale periodo l'area, gli immobili e le attrezzature dovranno essere restituire al Comune nello stesso stato e nella consistenza in cui sono stati concessi.</p>	<p><i>La durata della concessione è stabilita in anni venti; al termine di tale periodo l'area, gli immobili e le attrezzature dovranno essere restituire al Comune nello stesso stato e nella consistenza in cui sono stati concessi. Fatta salva la facoltà per il Comune di chiedere la demolizione degli ulteriori immobili realizzati, aggiunti e migliorie al fine della riemissione in ripristino dell'area</i></p>
<p>5. Nel rapporto concessorio resteranno a carico del concessionario:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- gli oneri e la responsabilità di custodia del mercato inteso nella globalità della struttura, l'apertura e chiusura del mercato e delle aree pertinenziali ed asservite;</li> <li>- i costi, gli oneri e le responsabilità riguardanti le utenze idriche, fognarie, elettriche;</li> <li>- la manutenzione ordinaria</li> </ul>	<p><i>Nel rapporto concessorio resteranno a carico del concessionario:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>gli oneri e la responsabilità di custodia del mercato inteso nella globalità della struttura, l'apertura e chiusura del mercato e delle aree pertinenziali ed asservite;</i></li> <li>• <i>i costi, gli oneri e le responsabilità riguardanti le utenze idriche, fognarie, elettriche;</i></li> <li>• <i>la manutenzione ordinaria dell'area,</i></li> </ul>

<p>dell'area, degli immobili e delle attrezzature, la pulizia delle pertinenze e delle aree a verde, se presenti, la pulizia attraverso il servizio giornaliero di pulizia e, se previsto dalla convenzione, la raccolta dei rifiuti solidi urbani;</p> <p>- il pagamento di un canone concessorio.</p> <p>Sarà facoltà dell'Amministrazione comunale richiedere al concessionario tutti gli interventi ritenuti necessari; tutti gli interventi afferenti all'area, agli immobili ed attrezzature date in concessione dovranno essere preventivamente approvati dall'Amministrazione comunale.</p>	<p><i>degli immobili e delle attrezzature, la pulizia delle pertinenze e delle aree a verde, se presenti, la pulizia attraverso il servizio giornaliero di pulizia dell'area in concessione eccezione fatta per le pulizie dell'intera area e sue pertinenze per il solo giorno del mercato settimanale che resteranno a carico del Comune; La gestione dell'area Mercatale deve, necessariamente, essere indirizzata alla raccolta differenziata. Prevedendo sistemi efficaci ed in grado di evitare gli abbandoni indiscriminati.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>il pagamento di un canone concessorio.</i></li> </ul> <p><i>Sarà facoltà dell'Amministrazione comunale richiedere al concessionario tutti gli interventi ritenuti necessari e comunque pertinenti e orientati a conservare lo stato dei luoghi; tutti gli interventi afferenti all'area, agli immobili ed attrezzature date in concessione dovranno essere preventivamente approvati dall'Amministrazione comunale.</i></p>
<p>6. Nelle giornate non destinate al mercato, il concessionario potrà intraprendere le attività previste all'art. 36 del <i>Piano comunale del commercio su aree pubbliche e regolamento comunale fiere e mercati</i>, adottato con delibera di C.C. n 115 del 20/12/2009; tra le attività consentite sono comprese l'organizzazione di manifestazioni ed eventi, per il cui svolgimento si terrà conto delle modalità che saranno definite nell'apposito capitolato di gara e atto di concessione.</p>	<p style="text-align: center;"><i>INVARIATO</i></p>
<p>7. Il soggetto gestore dovrà garantire, per quanto di propria competenza, il regolare svolgimento delle operazioni mercatali, secondo il criterio della parità delle condizioni, nel rispetto delle disposizioni sanitarie e commerciali vigenti in materia. Il soggetto gestore dovrà promuovere, di concerto con l'Amministrazione comunale, iniziative finalizzate a promuovere le attività e le produzioni locali.</p>	<p style="text-align: center;"><i>INVARIATO</i></p>
<p>8. Il soggetto gestore dovrà garantire al Comune una quota di compartecipazione sui compensi, diritti e ogni altro introito</p>	<p><i>Il soggetto gestore dovrà garantire al Comune un canone annuo di concessione, il cui ammontare sarà definito nel capitolato di gara e</i></p>

<p>derivante dalla gestione dell'area, oltre al canone annuo di concessione, il cui ammontare sarà definito nel capitolato di gara e nell'atto di concessione.</p>	<p><i>nell'atto di concessione.</i></p>
<p>9. Per garantire il miglior funzionamento del mercato, il soggetto gestore dovrà dotarsi di uno specifico atto di organizzazione, coerente con il suo progetto di gestione, che la Giunta comunale dovrà approvare prima della stipula della convenzione regolante il rapporto concessorio.</p>	<p><i>INVARIATO</i></p>
<p>10. Resteranno in capo al Comune le competenze per il controllo delle attività del concessionario, la regolamentazione, lo svolgimento delle funzioni amministrative previste dalle normative nazionali, regionali e comunali in materia di commercio, il controllo delle attività di commercio su aree pubbliche previste dalle varie disposizioni legislative e regolamentari, nonché le autorizzazioni per lo svolgimento delle attività e manifestazioni nei giorni non interessati dallo svolgimento del mercato settimanale.</p>	<p><i>INVARIATO</i></p>
<p>11. Il Comune potrà, in qualunque momento, richiedere l'utilizzare le aree, gli immobili e le attrezzature date in concessione per lo svolgimento di iniziative e manifestazioni, previa comunicazione al soggetto gestore che dovrà fornire il necessario supporto.</p>	<p><i>Il Comune potrà, in qualunque momento, richiedere l'utilizzare le aree, gli immobili e le attrezzature date in concessione per lo svolgimento di iniziative e manifestazioni, previa comunicazione al soggetto gestore che dovrà fornire il necessario supporto. Le modalità di tale utilizzo dovranno essere definite nel capitolato di gara e nell'atto concessorio.</i></p>
<p>12. Il punto di ristoro dovrà adeguarsi nei limiti dimensionali e con le caratteristiche già previste nel Piano dei Chioschi.</p>	<p><i>Il "punto di ristoro", da allocare nell'area indicata nell'allegata planimetria, dovrà essere realizzato a condizioni che siano rispettati gli artt.6 e 7 dell'Ordinanza Ministeriale della Sanità' 2002 e il Reg CE 852/04".</i></p>

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to: Fiorentino

IL PRESIDENTE

F.to: Vitulano

---

ATTESTAZIONE

La presente deliberazione:

1. è stata pubblicata all'Albo Pretorio sul sito Istituzionale del Comune in data 2 OTT.2014 ..... ove rimarrà per quindici giorni consecutivi.
2. è stata trasmessa in data 2 OTT.2014 ai seguenti uffici **per l'esecuzione:**

Al Dirigente del 4° Settore.

Al Presidente del Consiglio Comunale.

3. è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 –  
 comma 4°, del D.L.vo n. 267/2000;  
è divenuta esecutiva il ..... per decorrenza del termine di  
 cui all'art.134 – comma 3°, del D.L.vo n. 267/2000.

Dalla Residenza comunale, lì 2 OTT.2014

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to: Fiorentino

Il Segretario Generale

E' copia conforme all'originale

Data 2 OTT.2014