



# CITTA' DI MANFREDONIA

## Provincia di Foggia

### Deliberazione del Consiglio Comunale

Seduta n.6 del **08.11.2012**n° **45**

**OGGETTO:** "SISTEMA DI VIDEO SORVEGLIANZA PER L'ACCESSO NELLE ZONE A TRAFFICO LIMITATO". - APPROVAZIONE REGOLAMENTO.

L'anno duemiladodici il giorno otto del mese di novembre alle ore 17:00, con inizio alle ore 17:45, nella sala delle adunanze consiliari della Sede Comunale, a seguito di invito diramato dal Presidente, in data 31.10.2012, prot. n. 38260, si è riunito il Consiglio Comunale, in sessione straordinaria ed in seduta di prima convocazione, aperto al pubblico.

Presiede la seduta il Signor **NICOLA VITULANO - Presidente.**

E' presente il **Sindaco - RICCARDI ANGELO.**

Dei Consiglieri Comunali risultano presenti n. 24 ed assenti, sebbene invitati, n.6 come segue:

	Pres.	Ass.		Pres.	Ass.
BALZAMO VINCENZO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	PALUMBO LIBERO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BISCEGLIA ROSALIA	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	PECORELLA STEFANO	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
BRUNETTI ADAMO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	PRENCIPE ANTONIO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CAMPO MARIAGRAZIA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	RICCARDO LEONARDO	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
CINQUE CARLO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	RICUCCI MICHELE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CONOSCITORE ANTONIO -V. Presidente	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	SALINARI ALESSANDRO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CORREALE ANTONIO	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	SCARANO DOMENICO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
FALCONE GAETANO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	SPAGNUOLO RAFFAELE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
GATTA MICHELE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	TITTA COSIMO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
GUIDONE GIUSEPPE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	TITTA GIUSEPPE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
LA TORRE FRANCESCO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	TOMAIUOLO FRANCESCO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
LA TORRE GIUSEPPE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	TROIANO LORENZO	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
OGNISSANTI GIOVANNI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	TROIANO MATTEO	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
OGNISSANTI MATTEO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	VALENTINO SALVATORE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PAGLIONE PASQUALE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	VITULANO NICOLA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Partecipa il Segretario Generale: FIORENTINO FEDERICO GIOVANNI.

Sono presenti gli Assessori: PRENCIPE ANNA RITA, D'AMBROSIO DAMIANO, GALLIFUOCO MICHELE, PALUMBO MATTEO, ZINGARIELLO SALVATORE, ANGELILLIS ANTONIO, CASCAVILLA PAOLO.

Sulla proposta della presente deliberazione hanno espresso parere favorevole:

- Il Responsabile del Servizio interessato (art.49 c.1 del D.Lgs 267/2000);
- Il Segretario Generale (artt.49 c.2 e 97 c.4 lett.B) del D.Lgs 267/2000), per quanto concerne la regolarità tecnica
- Il Responsabile di Ragioneria (art.49 c.1 del D.Lgs 267/2000), per quanto concerne la regolarità contabile.

Esce il consigliere Falcone G.. Componenti presenti 24

Si da atto che è presente il Comandante del Corpo di Polizia Locale dott. Mariano Ciritella Dirigente del 4° Settore.

L'assessore con delega alla "*Sicurezza, Pubblica istruzione e sport*" Anna Rita Prencipe si sofferma brevemente sulla importanza che il presente Regolamento avrà con la sua applicazione nel nostro territorio e che i diversi articoli che lo compongono fanno riferimento al Codice della Strada.

Al termine, il Presidente mette a votazione i singoli articoli del Regolamento previa lettura della denominazione degli stessi.

Si da atto che l'art.1 è approvato per appello nominale con 21 voti favorevoli e 3 astenuti ( Conoscitore A.,Gatta M.,La Torre G.).

Entra al termina della votazione dell'art.1 il consigliere comunale Falcone G..Componenti presenti 25

I rimanenti articoli dal n.2 al n.20 sono approvati per alzata di mano con 21 voti favorevoli e 4 astenuti (Conoscitore A., Falcone G.Gatta M.,La Torre G.).  
Con lo stesso identico risultato è approvato l'intero accapo.

---

Il Dirigente sottoscritto sottopone a codesto organo l' opportunità di adottare l' atto che segue in uno con la relazione illustrativa :

Il Comune di Manfredonia deve dotarsi di un sistema di videosorveglianza per l'accesso non autorizzato nelle strade ricadenti nella Zona a Traffico Limitato.

Tale regolamento elaborato nel rispetto dei principi del D.L.vo 30.06.2003, n.196 è stato formulato al fine di rendere chiara e comprensibile ad ogni cittadino le modalità di funzionamento e le procedure poste alla base del sistema di rilevamento e per impostare le linee guida al Comando operante ed individuare i soggetti abilitati all' accesso ai dati. Esso può considerarsi un atto propedeutico alla installazione e posa in opera del sistema di rilevazione targhe.

La bozza formulata è stata inviata per l' esame alla Commissione Consiliare che, terminata la propria istruttoria, ha approvato il testo allegato.

Preso atto che la I Commissione Consiliare ha espresso parere favorevole all'adozione del dell'atto, si propone l' approvazione del presente regolamento.

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**VISTA** e fatta propria la relazione del Dirigente sopra riportata;

**RITENUTO** di dover condividere quanto affermato dal detto Dirigente;

**VISTO** il D.L.vo 18.08.2000, n. 267;

**VISTA** Il D.L.vo 30.06.2003, n.196;

**VISTI** i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 D. L.vo 18.08.2000, n. 267 (T.U.E.L. ).

*Con 21 voti favorevoli espressi per alzata di mano dai 21 consiglieri votanti su 25 consiglieri presenti, astenuti 4 ( Conoscitore A., Falcone G.Gatta M.,La Torre G.), dei 31 consiglieri assegnati al Comune compreso il Sindaco, accertati e proclamati dal Presidente;*

## **D E L I B E R A**

Di approvare il Regolamento per il sistema di videosorveglianza nelle zone a traffico limitato.

Al termine:

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

*Con 21 voti favorevoli espressi per alzata di mano dai 21 consiglieri votanti su 25 consiglieri presenti, astenuti 4 ( Conoscitore A., Falcone G.Gatta M.,La Torre G.), dei 31 consiglieri assegnati al Comune compreso il Sindaco, accertati e proclamati dal Presidente;*

### **DICHIARA**

*Il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D. Lgs 18 agosto 2000, n°267.*

---

*Al termine, il Sindaco propone di aggiornare la seduta al giorno 21 novembre p.v., per le ore 17:00. La proposta di aggiornamento è accolta all'unanimità.*

*Alle ore 21:40 circa, il Presidente, dichiara sciolta la seduta.*



**CITTA'**  
**DI MANFREDONIA**  
*(PROVINCIA DI FOGGIA)*

REGOLAMENTO PER LA  
VIDEOSORVEGLIANZA PER L'ACCESSO  
NELLE ZONE A TRAFFICO LIMITATO

Approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 45 del 08/11/2012

## Sommario

<u>Sommario.....</u>	<u>1</u>
<u>ART. 1 – FIN ALITA’.....</u>	<u>1</u>
<u>Art. 2 - DEFINIZIONI.....</u>	<u>1</u>
<u>ART. 3 - MODALITA’ DI TRATTAMENTO DELLE IMMAGINI.....</u>	<u>2</u>
<u>ART. 4 CONSERVAZIONE IMMAGINI.....</u>	<u>2</u>
<u>ART. 5 SOVRASCRITTURA IMMAGINI.....</u>	<u>3</u>
<u>ART. 6 MODALITA’ RACCOLTA DATI.....</u>	<u>3</u>
<u>ART. 7 CUSTODIA DATI.....</u>	<u>3</u>
<u>ART. 8 COMUNICAZIONE DATI.....</u>	<u>4</u>
<u>ART. 9 TITOLARE TRATTAMENTO DATI.....</u>	<u>4</u>
<u>ART. 10 RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DATI.....</u>	<u>4</u>
<u>ART. 11 INCARICATO TRATTAMENTO DATI.....</u>	<u>5</u>
<u>ART. 12 MANUTENZIONE IMPIANTO.....</u>	<u>5</u>
<u>ART. 13 MODALITA’ DI INSTALLAZIONE DEGLI IMPIANTI DI VIDEOSORVEGLIANZA.....</u>	<u>5</u>
<u>ART. 14 PRINCIPI FONDAMENTALI D. L.vo 30/06/2003 n. 196.....</u>	<u>5</u>
<u>ART. 15 MODALITA’ OPERATIVE.....</u>	<u>6</u>
<u>ART. 16 DIRITTI DELL’INTERESSATO.....</u>	<u>6</u>
<u>ART. 17 CARTELLO PRESENZA SISTEMA.....</u>	<u>7</u>
<u>ART. 18 PUBBLICITA’ ATTIVAZIONE DEL SISTEMA.....</u>	<u>7</u>
<u>ART. 19 CESSAZIONE DATI.....</u>	<u>8</u>
<u>ART. 20 NORME DI RINVIO.....</u>	<u>8</u>
<u>Allegato 1.....</u>	<u>9</u>

## ART. 1 - FINALITA'

L'attività di videosorveglianza è svolta per le seguenti finalità: tutela del patrimonio e controllo del traffico, nell'ambito di applicazione delle norme previste in particolare dal D.Lvo. 18.08.2000, n. 267, dal D.P.R. 24.07.1977 n. 616, dalla Legge 07.03.1986 n. 65 sull'ordinamento della Polizia Municipale, nonché dallo Statuto e dai Regolamenti comunali.

La suddetta attività consentirà alla P.A., attraverso l'acquisizione in tempo reale di dati ed immagini, di svolgere una efficace azione di prevenzione/repressione dei reati connessi alla tutela del patrimonio ed al controllo del traffico. Consentirà altresì la razionalizzazione dei compiti affidati alla Polizia Municipale. L'impianto di videosorveglianza avrà, nello specifico, lo scopo di accertare l'accesso di veicoli non autorizzati nelle Zone a Traffico Limitato.

## Art. 2 - DEFINIZIONI

In applicazione del Codice in materia di protezione dei dati personali, si intende per:

1. **“trattamento”**, tutte le operazioni o complesso di operazioni, svolte con l'ausilio dei mezzi elettronici o comunque automatizzati, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, l'eventuale diffusione, la cancellazione e la distruzione dei dati;
2. **“dato personale”**, qualunque informazione relativa a persona fisica, persona giuridica, ente o associazione identificati o identificabili, anche direttamente, e rilevati con trattamenti di immagini effettuati attraverso l'impianto di videosorveglianza;
3. **“titolare del trattamento”**, l'Ente Comune di Manfredonia, nelle sue articolazioni interne, cui competono le decisioni in ordine alle finalità ed alle modalità del trattamento dei dati personali;
4. **“responsabile del trattamento”**, la persona fisica, legata da rapporto di servizio al titolare e preposto dal medesimo al trattamento dei dati personali;
5. **“interessato”**, la persona fisica, la persona giuridica, l'ente o l'associazione cui si riferiscono i dati personali;
6. **“comunicazione”**, il dare conoscenza dei dati personali a soggetti determinati diversi dall'interessato, in qualunque forma, anche mediante la loro messa a disposizione o consultazione;
7. **“diffusione”**, il dare conoscenza dei dati personali a soggetti indeterminati, in qualunque forma, anche mediante la loro messa a disposizione o consultazione;
8. **“dato anonimo”**, il dato che, in origine, a seguito di inquadratura, o a seguito di trattamento, non può essere associato ad un interessato identificato o identificabile;
9. **“blocco”**, la conservazione di dati personali con sospensione temporanea di ogni altra operazione del trattamento;
10. **“banca dati”**, il complesso organizzato di dati personali formatosi presso la sala di controllo e trattato esclusivamente mediante riprese video che, in relazione ai luoghi di installazione delle telecamere, riguardano i soggetti ed i mezzi di trasporto che transitano nell'area interessata.

## **ART. 3 - MODALITA' DI TRATTAMENTO DELLE IMMAGINI**

Il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: registrazioni su hard disk delle immagini video provenienti dalle telecamere dislocate sul territorio comunale. In caso di riprese con sistema black box, i dati rilevati verranno conservati, a seguito di eventuale richiesta da parte dell'Autorità Giudiziaria, su supporto ottico (DVD) per il tempo strettamente necessario, per poi essere cancellati.

## **ART. 4 CONSERVAZIONE IMMAGINI**

I dati trattati interesseranno soggetti e/o mezzi di trasporto che transiteranno nelle aree videosorvegliate. Le immagini verranno conservate a regime per un massimo di 24 ore successive alla registrazione sul server di registrazione posizionato presso il Comando di Polizia Municipale di Manfredonia, fatte salve speciali esigenze di ulteriore conservazione in relazione a festività o chiusura di uffici, nonché nel caso in cui si debba aderire ad una specifica richiesta investigativa dell'Autorità Giudiziaria o di Polizia Giudiziaria. Un eventuale allungamento dei tempi di conservazione è da considerarsi eccezionale e subordinato alla necessità di custodire o consegnare una copia per esigenze investigative e su specifica richiesta dell'Autorità Giudiziaria o di Polizia Giudiziaria.

In ogni caso, per le suddette evenienze, non può essere superato il limite massimo di 14 (quattordici ) giorni.

## **ART. 5 SOVRASCRITTURA IMMAGINI**

Il sistema impiegato è programmato in modo da operare al momento prefissato la sovrascrittura automatica delle immagini, con modalità tali da rendere non riutilizzabili i dati cancellati. In caso di cessazione di un trattamento, per qualsiasi causa, i dati personali saranno distrutti.

## **ART. 6 MODALITA' RACCOLTA DATI**

I dati personali oggetto di trattamento, trattati in modo lecito e secondo correttezza, sono:

1. raccolti e registrati per le finalità di cui al precedente art. 1 e resi utilizzabili in altre operazioni del trattamento a condizione che si tratti di operazioni non incompatibili con tali scopi, e, se necessario, aggiornati;
2. raccolti in modo pertinente, completo e non eccedente rispetto alle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati;
3. conservati per un periodo non superiore a quello strettamente necessario al soddisfacimento delle finalità istituzionali dell'impianto, per le quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati ed in ogni caso pari al periodo di tempo stabilito dal precedente art. 3.

## **ART. 7 CUSTODIA DATI**

7. I dati personali oggetto di trattamento sono custoditi presso la sala di controllo del Comando di Polizia Municipale, dove è custodito il server con l'hard disk per la videoregistrazione digitale. A questi locali possono accedere, oltre al titolare del trattamento, o suo delegato, solo ed esclusivamente il responsabile e gli incaricati del trattamento, indicati ai successivi artt. 9 e 10. Previa presenza del responsabile del trattamento, o incaricato da lui delegato, è ammesso l'accesso anche alla ditta autorizzata per eventuali interventi di manutenzione e/o ripristino del sistema. La sala di controllo è chiusa a chiave, ed è ubicata in locali non accessibili al pubblico nella parte adibita al controllo. L'utilizzo di un sistema di videoregistrazione digitale impedisce la rimozione accidentale delle immagini registrate su supporti rimovibili su cui sono memorizzate le immagini.

## **ART. 8 COMUNICAZIONE DATI**

I dati non saranno comunicati ad altri soggetti, né saranno oggetto di diffusione, salvo espressa richiesta dell'Autorità giudiziaria o della Polizia Giudiziaria in relazione ad un'attività investigativa in corso. La comunicazione dei dati personali da parte del Comune di Manfredonia a favore di soggetti pubblici è ammessa quando è prevista da una norma di legge o di regolamento. In mancanza di tale norma, la comunicazione è ammessa quando è comunque necessaria per lo svolgimento delle funzioni istituzionali e può essere attivata se è decorso il termine di cui all'art. 39, comma 2 del D.Lgs 30.06.2003, n. 196. Non si considera comunicazione la conoscenza dei dati personali da parte delle persone incaricate ed autorizzate per iscritto dal titolare o dal responsabile a compiere le operazioni del trattamento.

## **ART. 9 TITOLARE TRATTAMENTO DATI**

Il titolare del trattamento dei dati, acquisiti mediante visione e registrazione delle immagini delle telecamere, è il Comune di Manfredonia. Il titolare deve rispettare pienamente quanto previsto, in tema di trattamento dei dati personali, dalle leggi vigenti, ivi incluso il profilo della sicurezza. Tanto al fine di impedire appropriazioni o usi indebiti dei dati.

## **ART. 10 RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DATI**

Il responsabile del trattamento, individuato con specifico apposito provvedimento, è il Comandante della Polizia Municipale del Comune di Manfredonia o suo delegato in caso di impedimento o assenza, domiciliato, in ragione delle funzioni svolte, presso il locale Comando di Polizia Municipale. Il responsabile procede al trattamento attenendosi alle istruzioni impartite dal titolare il quale, anche per il tramite di verifiche periodiche, vigila



sulla puntuale osservanza delle presenti disposizioni. Il responsabile del trattamento dovrà attuare tutte le precauzioni di natura tecnica, procedurale ed organizzativa per garantire il rispetto del trattamento secondo la legge e le misure di sicurezza per impedire usi impropri dei dati. In particolare, dovrà individuare gli eventuali settori di ripresa delle telecamere che possono insistere su aree private, ad elevato rischio di violazione della privacy, e procedere al loro oscuramento di ripresa. Il responsabile vigila sull'utilizzo dei sistemi e sul trattamento delle immagini e dei dati in conformità agli scopi perseguiti dal Comune ed alle altre disposizioni normative che disciplinano la materia ed in particolare alle eventuali disposizioni impartite dall'Autorità Garante per la protezione dei dati personali. Il responsabile custodisce le chiavi dell'armadio, destinato alla conservazione delle registrazioni nonché le password per l'utilizzo del sistema. Il responsabile della gestione e del trattamento impartisce idonee istruzioni atte ad evitare assunzioni o rilevamento di dati da parte delle persone autorizzate all'accesso per le operazioni di manutenzione degli impianti. Il responsabile del trattamento potrà tenere un registro dell'impianto dove annotare gli accessi al sistema, i dati eventualmente assunti e quant' altro ritenga di annotare. Il tutto da lui sottoscritto.

## **ART. 11 INCARICATO TRATTAMENTO DATI**

Incaricati del trattamento, come da atti di nomina, e quindi autorizzati ad utilizzare gli impianti e a visionare le registrazioni, nei casi in cui sia indispensabile per gli scopi perseguiti, sono i soggetti di seguito individuati:

Il Responsabile della Centrale Operativa, gli Ufficiali e gli Agenti di Polizia Giudiziaria in servizio effettivo presso la Centrale Radio Operativa del comando di Polizia Municipale.

A ciascun incaricato verrà assegnata una password di accesso, della quale è responsabile per la custodia, conservazione e assoluta riservatezza. Gli incaricati del trattamento devono elaborare i dati personali ai quali hanno accesso, attenendosi scrupolosamente alle istruzioni del titolare o del responsabile.

## **ART. 12 MANUTENZIONE IMPIANTO**

Ai fini dell'efficienza e manutenzione degli impianti il responsabile del trattamento si avvarrà della collaborazione di Ditte nominate dall'Amministrazione Comunale, che svolgeranno prestazioni strumentali subordinate alle scelte del titolare del trattamento, con la collaborazione interna dei tecnici informatici del Settore – Comune di Manfredonia con prestazioni di manutenzione e ripristino, riferite alla rete in fibre ottiche e wireless.

## **ART. 13 MODALITA' DI INSTALLAZIONE DEGLI IMPIANTI DI VIDEOSORVEGLIANZA**

Nel rispetto dei principi fondamentali sanciti dal Decreto Legislativo del 30.06.2003 n. 196, a tutela della riservatezza delle persone rispetto al trattamento dei dati personali, applicabile anche alle attività di videosorveglianza, ed in particolare di quello della

pertinenza e non eccedenza dei dati trattati rispetto agli scopi perseguiti, le telecamere sono state installate in modo tale da limitare l'angolo visuale delle riprese, evitando, quando non indispensabili come nell'ipotesi di cui al successivo punto, immagini dettagliate, ingrandite o dettagli non rilevanti.

## **ART. 14 PRINCIPI FONDAMENTALI D. L.vo 30/06/2003 n. 196**

E' vietato divulgare o diffondere immagini, dati e notizie di cui si è venuti a conoscenza nell'utilizzo degli impianti, nonché procedere a qualsiasi ingrandimento delle immagini al di fuori dei casi regolati dal presente regolamento. E' vietato utilizzare le immagini che anche accidentalmente dovessero essere assunte per finalità di controllo anche indiretto sull'attività professionale dei dipendenti, secondo il disposto dell'art. 4 della Legge 20 maggio 1970 n. 300 (statuto dei lavoratori) e ferma restando la procedura prevista dal medesimo articolo.

## **ART. 15 MODALITA' OPERATIVE**

Ove dovessero essere rilevate immagini di fatti identificativi di ipotesi di reato o di eventi rilevanti ai fini della sicurezza pubblica, l'incaricato del trattamento provvederà a darne immediata comunicazione agli organi competenti. Della eventuale attività di duplicazione dei dati registrati su supporto ottico, dovrà redigere annotazione compilando apposito registro. Alle informazioni raccolte ai sensi del presente articolo possono accedere solo gli organi di Polizia e l'Autorità Giudiziaria. L'apparato di videosorveglianza potrà essere utilizzato anche in relazione ad indagini di Autorità Giudiziaria, di Corpi di Polizia o di organi di Polizia Municipale. Nel caso, in cui i Corpi e gli organi di Polizia, nello svolgimento di loro indagini, necessitino di avere informazioni ad esse collegate che possono essere contenute nelle riprese effettuate, possono farne richiesta scritta e motivata indirizzata al Responsabile della Gestione e del trattamento dei dati.

## **ART. 16 DIRITTI DELL'INTERESSATO**

In ogni momento l'interessato potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D.L.vo n.196/2003.

In particolare, dietro presentazione di apposita istanza l'interessato ha diritto:

1. di conoscere l'esistenza di trattamenti di dati che possono riguardarlo;
2. di essere informato sugli estremi identificativi del titolare e del responsabile oltre che sulle finalità e le modalità del trattamento cui sono destinati i dati;
3. di ottenere, a cura del responsabile, senza ritardo e comunque non oltre 30 giorni dalla data di ricezione della richiesta la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo

riguardano e la comunicazione in forma intelligibile dei medesimi dati, nonché l'indicazione della loro origine, della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, delle modalità e delle finalità su cui si basa il trattamento.

4. La cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati.

La richiesta non può essere inoltrata dallo stesso soggetto se non sono trascorsi almeno novanta giorni dalla precedente istanza, fatta salva l'esistenza di giustificati motivi.

Per ciascuna delle richieste di cui sopra dovrà essere chiesto all'interessato, ove non risulti confermata l'esistenza di dati che lo riguardano, un contributo spese, secondo le modalità previste dalla normativa vigente e comunque non inferiore alle spese di accertamento e notifica per le infrazioni al codice della strada.

Le suddette istanze possono essere trasmesse al titolare o al responsabile del trattamento, anche mediante lettera raccomandata, telefax o posta elettronica certificata, i quali dovranno provvedere in merito entro e non oltre trenta giorni. Quando la richiesta riguarda esercizio dei diritti di cui all'articolo 7, commi 1° e 2°, del D.L.vo n. 196/2003, la stessa può essere formulata anche oralmente e in tal caso è annotata sinteticamente a cura dell'incaricato o del responsabile.

Nell'esercizio dei diritti di cui all'articolo 7 del predetto decreto legislativo, l'interessato può conferire, per iscritto, delega o procura a persone fisiche, enti, associazioni od organismi. L'interessato può, altresì, farsi assistere da una persona di fiducia.

La richiesta può essere rinnovata, salva l'esistenza di giustificati motivi, con intervallo non minore di novanta giorni. Nel caso di esito negativo all'istanza di cui sopra, l'interessato può rivolgersi al Garante per la protezione dei dati personali, fatte salve le possibilità di tutela amministrativa e giurisdizionale previste dalla normativa vigente nei termini previsti.

I diritti di cui al presente articolo, riferiti ai dati personali concernenti persone decedute, possono essere esercitati da chi ha un interesse proprio, o agisce a tutela dell'interessato o per ragioni familiari meritevoli di protezione. L'identità dell'interessato è verificata sulla base di idonei elementi di valutazione anche mediante atti o documenti disponibili o esibizione o allegazione di copia di un documento di riconoscimento. La persona che agisce per conto dell'interessato esibisce o allega copia della procura, ovvero della delega sottoscritta in presenza di un incaricato o sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di riconoscimento dell'interessato. Se l'interessato è una persona giuridica, un ente o un'associazione, la richiesta è avanzata dalla persona legittimata in base ai rispettivi statuti od ordinamenti.

## **ART. 17 CARTELLO PRESENZA SISTEMA**

Il Comune di Manfredonia, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 13 del D.L.vo n. 196 del 30.06.2003, provvederà ad affiggere un'adeguata segnaletica, in prossimità delle vie d'accesso alla città e nelle aree in cui sono posizionate le telecamere attraverso appositi avvisi recanti la dicitura in cinque lingue: inglese, francese, tedesco, spagnolo, arabo:

**“ ZONA A TRAFFICO LIMITATO - AREA VIDEOSORVEGLIATA –  
RILEVAZIONE ELETTRONICA DEGLI ACCESSI NON AUTORIZZATI  
EFFETTUATI DALLA POLIZIA MUNICIPALE.**

## **ART. 18 PUBBLICITA' ATTIVAZIONE DEL SISTEMA**

Il Comune di Manfredonia, nella persona del Responsabile del trattamento, si obbliga a comunicare alla comunità cittadina l'avvio del trattamento dei dati personali, con l'attivazione dell'impianto di videosorveglianza, l'eventuale ampliamento dimensionale dell'impianto e l'eventuale successiva cessazione per qualsiasi causa del trattamento medesimo, con un anticipo di giorni dieci, mediante l'affissione di appositi manifesti informativi e/o altri mezzi di diffusione locale.

## **ART. 19 CESSAZIONE DATI**

In caso di cessazione, per qualsiasi causa, del presente trattamento i dati personali saranno distrutti.

## **ART. 20 NORME DI RINVIO**

Per tutto quanto attiene ai profili di tutela amministrativa e giurisdizionale si rinvia integralmente a quanto previsto dagli artt. 141 e seguenti del D.L.vo 30.06.2003 n. 196.

A tale proposito, in sede amministrativa, il responsabile del procedimento ai sensi e per gli effetti degli artt. 4 e 6 della Legge 07.08.1990, n. 241 e successive modd. e int. è il responsabile del trattamento dei dati personali così come sopra individuato.

Il presente regolamento viene pubblicato all'Albo Pretorio on-line.

Copia dello stesso può essere richiesta presso il Responsabile dei Trattamenti dei dati.

Il medesimo potrà essere integrato o modificato con successivo provvedimento, in caso di variazione delle condizioni di applicazione.

## **Allegato 1**

Il sottoscritto....., identificato tramite..... ai sensi della vigente normativa in materia di privacy richiede di esercitare il diritto di accesso alle immagini video relativa all' infrazione commessa ai sensi dell' art. 7 co. 9 del D. L.vo 30 aprile 1992, n. 285 ed allega copia del verbale di contestazione.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE

**F.to: Fiorentino**

---

IL PRESIDENTE

**F.to: Vitulano**

---

---

ATTESTAZIONE

La presente deliberazione:

1. è stata pubblicata all'Albo Pretorio sul sito Istituzionale del Comune in data  
20 Nov. 2012  
..... ove rimarrà per quindici giorni consecutivi.

2. è stata trasmessa in data 20 Nov. 2012 ai seguenti uffici **per l'esecuzione:**

**Dirigente 4° Settore.**

---

**Presidente Consiglio Comunale.**

---

3.

è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 –  
 comma 4°, del D.L.vo n. 267/2000;

è divenuta esecutiva il ..... per decorrenza del termine di  
 cui all'art.134 – comma 3°, del D.L.vo n. 267/2000.

Dalla Residenza comunale, lì 20 Nov. 2012

IL SEGRETARIO GENERALE

**F.to: Fiorentino**

---

Il Segretario Generale

E' copia conforme all'originale

Data 20 Nov. 2012