



*Città di Manfredonia*

*Provincia di Foggia*

# **1° Settore**

## **Gestione Risorse Umane**

### **DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL 1° SETTORE**

N. 1393 del 27.10.2017

**OGGETTO:** SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI UNITA' LAVORATIVE – CAT. "D"/TRAT. TAB. D1 – RIVESTENTI LA FIGURA PROFESSIONALE DI "ASSISTENTE SOCIALE " DA DESTINARE ALL'UFFICIO DI PIANO DELL' AMBITO TERRITORIALE DI MANFREDONIA – MATTINATA - MONTE SANT'ANGELO – ZAPPONETA: N. 2 UNITA' TEMPO PIENO PER L' ATTUAZIONE DEL PROGETTO DI CUI AL PON INCLUSIONE; N. 3 UNITA' PART TIME 30 ORE DA DESTINARE ALL'UFFICIO DI PIANO PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO SOCIALE DI ZONA - – AMMISSIONE/NON AMMISSIONE CANDIDATI.-

L'anno *duemiladiciassette* il giorno *ventisette* del mese di *ottobre*  
in Manfredonia e nel Palazzo di Città;

Il Dirigente del 1° Settore ha adottato la seguente determinazione

## IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione del Coordinamento Istituzionale del Piano Sociale di Zona Manfredonia – Mattinata - Monte Sant'Angelo - Zapponeta n. 2 del 23.02.2017 si è approvato l'atto di indirizzo relativo all'acquisizione di risorse umane per l'attuazione del Piano Sociale di Zona – Pon Inclusione;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 58 del 31.03.2017, in qualità di Comune capofila – Ente strumentale dell'Ambito, sono state fornite le direttive e le linee generali di indirizzo in ordine alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato della figura professionale di "Assistente Sociale Base" - Cat. "D"/Trat.Tab. D1 - finalizzata alla realizzazione del progetto di cui al PON Inclusione finanziato con Decreto Direttoriale n.11 del 31.01.2016 del Ministero del Lavoro
- con propria determinazione n.763 del 27.06.2017 è stato indetto apposito bando di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione delle seguenti unità lavorative rivestenti la figura professionale di "Assistente Sociale di Base":
  - n. 2 unità lavorative da destinare all'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale di Manfredonia – Mattinata - Monte Sant'Angelo – Zapponeta, a tempo determinato e pieno, per lo svolgimento di specifiche attività di particolare rilevanza ed altamente qualificate, attinenti le competenze e le funzioni proprie dell'Ufficio di Piano, quale principale struttura organizzativa dedicata alla gestione del Piano Sociale di Zona e con riferimento alla realizzazione del progetto di cui al PON Inclusione finanziato con Decreto Direttoriale n.11 del 31.01.2016 del Ministero del Lavoro.
  - n. 3 unità lavorative da destinare all'ufficio di piano per l'attuazione del piano sociale di zona, part time 30 ore e per la durata massima di 36 (trentasei) mesi;
  - n. 1 (eventuale) o più unità per eventuali esigenze dell'Ambito o dei comuni dell'ambito territoriale di Manfredonia – Mattinata - Monte Sant'Angelo – Zapponeta per durata commisurata alle esigenze stesse e presuntivamente da 8 mesi a massimo 36 (trentasei) mesi, part time 30 ore;
- il relativo avviso pubblico è stato regolarmente pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 60 del 08.08.2017 – 4<sup>a</sup> serie speciale "Concorsi ed Esami" - oltre che sul sito istituzionale dell'Ente, con scadenza fissata al 28.08.2017;

Atteso che nei termini fissati dal bando, sono pervenute n. 148 domande di ammissione alla selezione di cui sopra;

Visto l'art.10 – comma 7 – della nuova disciplina per le assunzioni, approvata con deliberazione di G.C. n.72 del 25.01.2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Proceduto alla relativa istruttoria delle domande da parte del Servizio "Gestione Risorse Umane";

Considerato che in tal fase alcune istanze presentavano omissioni o incompletezze che necessitavano di essere regolarizzate in quanto sanabili ai sensi dell'art.12 della nuova disciplina

per le assunzioni, approvata con deliberazione di G.C. n.72 del 25.01.2000 e successive modifiche ed integrazioni ;

Considerato, altresì, che a tal fine il Servizio “Gestione Risorse Umane” ha invitato con note formali i candidati interessati ad integrare le istanze di partecipazione alla selezione di che trattasi, entro la data del 28.10.2017, con i dati mancanti, assegnando loro 15 giorni dalla data di partenza del relativo avviso;

Visto il vigente Regolamento per l’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di G.C. n.124 del 06.03.2008 e successive di modifica;

Visto il D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i. “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”;

Visto il D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i. “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

Visto il decreto sindacale n. 30 del 22.05.2017 con il quale sono stati ridefiniti le attribuzioni e gli incarichi dirigenziali;

Su conforme proposta del Responsabile del procedimento;

## **D E T E R M I N A**

1. di ammettere alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l’assunzione a tempo determinato delle unità lavorative rivestenti la figura professionale di “Assistente Sociale di Base”, giusta bando allegato alla determinazione dirigenziale n. n.763 del 27.06.2017, i candidati elencati nell’allegato “A” che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di non ammettere alla selezione di cui al punto 1. del presente dispositivo i candidati elencati nell’allegato “B” che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. di disporre la pubblicazione in elenco della ammissione/non ammissione dei candidati, all’Albo Pretorio on line di questo Comune, per 15 giorni consecutivi, sul sito internet [www.comune.manfredonia.fg.it](http://www.comune.manfredonia.fg.it), link “bandi di concorso”, dando atto che tale pubblicazione sostituisce a tutti gli effetti la comunicazione personale di cui alla legge n.241/190 e successive modifiche ed integrazioni;
4. di dare atto, infine, che il presente provvedimento non è ricompreso tra quelli di cui all'art. 23 e successivi del D. Lgs. n.33/2013.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
f.to: Gaetano La Forgia

IL DIRIGENTE  
f.to: Dott.ssa Maria Sipontina Ciuffreda

**CONTROLLO PREVENTIVO (Art. 147 bis D.Lgs 267/2000)**

Sulla presente determinazione, si esprime parere di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa in relazione al suo contenuto e, previa sottoscrizione, si dichiara adottata in data odierna e si trasmette al Dirigente Finanziario per i controlli di competenza.

Manfredonia, lì

IL DIRIGENTE

f.to: Dott.ssa Maria Sipontina Ciuffreda

-----  
Il presente provvedimento non prevede impegno di spesa ai sensi dell'art.183 del D.Lgs n.267/2000 e ss.mm.ii. e riflessi sul bilancio comunale.

Lì,

IL DIRIGENTE

f.to: Dott.ssa Maria Sipontina Ciuffreda

-----  
**PUBBLICAZIONE**

Non ricorrendone le condizioni, i dati relativi all'art. 23 "Amministrazione aperta" del Decreto Sviluppo – "Misure urgenti per l'agenda digitale e la trasparenza nella pubblica amministrazione" non sono stati pubblicati nella sezione "Trasparenza, valutazione e merito" del sito Internet istituzionale [www.comune.manfredonia.fg.it](http://www.comune.manfredonia.fg.it)

La presente determinazione viene pubblicata in data \_\_\_\_\_ on-line all'Albo Pretorio del Comune di Manfredonia ed ivi rimarrà affissa per gg. 15 consecutivi.

Lì,

IL DIRIGENTE

f.to: Dott.ssa Maria Sipontina Ciuffreda

-----  
**LA PRESENTE DETERMINAZIONE VIENE TRASMESSA**

Originale al Segretario Generale il \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Copia al Settore "Bilancio e Programmazione" il \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Copia al Settore \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Copia al Settore \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**E' copia conforme all'originale**

Manfredonia \_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Maria Sipontina Ciuffreda