



# CITTA' DI MANFREDONIA

## Provincia di Foggia

### Deliberazione della Giunta Comunale

Seduta n. **3** dell' **11.01.2011**

Deliberazione n° **6**

**OGGETTO:** MODIFICA AL REGOLAMENTO PER L'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI.

L'anno duemilaundici il giorno undici del mese di gennaio alle ore 17,30 in Manfredonia e nel Palazzo di Città.

Regolarmente convocata, si è riunita

#### **LA GIUNTA COMUNALE**

composta dai signori:

#### **RICCARDI ANGELO - SINDACO**

E, dagli Assessori Comunali:

PRENCIPE ANNA RITA  
ANGELILLIS ANTONIO  
CASCAVILLA PAOLO  
D'AMBROSIO DAMIANO  
GIANDOLFI NUNZIO  
PALUMBO MATTEO - VICE SINDACO  
RINALDI PASQUALE  
ZINGARIELLO SALVATORE

Sono assenti i signori: =====

Presidente: RICCARDI ANGELO - SINDACO.

Segretario: FIORENTINO FEDERICO GIOVANNI.

Il Presidente, constatata la regolarità dell'adunanza, dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto.

Sulla proposta della presente deliberazione  
 ha  hanno espresso parere favorevole:

Il Responsabile del Servizio interessato (art.49 c.1 del D.Lgs 267/2000);

Il Segretario Generale (artt.49 c.2 e 97 c.4 lett.B) del D.Lgs 267/2000);  
per quanto concerne la regolarità tecnica;

Il Responsabile di Ragioneria (art.49 c.1 del D.Lgs 267/2000), per quanto concerne la regolarità contabile.

## LA GIUNTA COMUNALE

Vista la deliberazione di G.C. n. 124 del 06/03/2008 con la quale è stato approvato, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 244 del 24/12/2007, il Regolamento per il funzionamento degli Uffici e Servizi del Comune di Manfredonia;

Visto la deliberazione di G.C. n. 234 del 06/05/2009 con la quale al citato Regolamento sono state approvate alcune modificazioni;

Rilevato che la normativa succedutasi impone un più generale esame dell'intero Regolamento al fine di un suo migliore adattamento ai nuovi assetti normativi e di organizzazione;

Che tale rivisitazione richiede una attenta analisi e conseguente impiego temporale;

Che, nelle more di tale riesame, si reputa comunque necessario, in via d'urgenza, intervenire in merito al sistema di gestione delle determinazioni dirigenziali;

Che, in particolare, per tale tipologia di provvedimento il Segretario Generale di questo Comune a fatto predisporre apposito programma per la gestione informatizzata e unitaria di tali provvedimenti;

Visto in merito l'art. 21 del citato Regolamento il quale, attualmente, prevede che *“le determinazioni sono numerate progressivamente per ogni anno solare da ogni singolo settore”* ..... *“le determinazioni sono soggette a pubblicazione in elenco”*;

Visto l'art. 32 della Legge n. 69 del 18 giugno 2009 ai sensi del quale dal 01 gennaio 2011 l'efficacia legale della pubblicità degli atti è assicurata dalla pubblicazione on-line;

Ritenuto dover apportare alcune modificazioni al citato art. 21 del Regolamento nel senso di addivenire ad una numerazione unica per tutto il Comune delle determinazioni dirigenziali, utilizzando il programma gestionale suindicato e provvedendo alla pubblicazione on-line dei dati relativi a numero, data, oggetto e settore di riferimento delle determinazioni dirigenziali;

Visto l'art. 48 del D.L.vo n. 267/2000;

Acquisiti i pareri favorevoli ai sensi dell'art. 49 del suindicato Decreto Legislativo;

A voti unanimi espressi nei modi e forma di legge;

### DELIBERA

- a) il comma 4 dell'art. 21 del Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con Deliberazione di G.C. n. 124 del 06/03/2008 è sostituita nel modo seguente: *“Le determinazioni sono numerate progressivamente per ogni anno solare unitariamente per tutti i Settori del Comune”*;
- b) Il comma 7 dell'art. n. 21 del Regolamento è sostituito nel modo seguente: *“Le determinazioni sono soggette a pubblicazione all'albo pretorio per quindici giorni consecutivi relativamente a numero, data, oggetto e Settore di appartenenza a cura di ciascun dirigente, subito dopo la esecutività”*;
- c) Il nuovo art. 21 del Regolamento pertanto è il seguente:
  - 1) Gli atti di competenza dei Dirigenti di Settore assumono la denominazione di determinazioni.
  - 2) La proposta di determinazione è predisposta dal responsabile del procedimento che se soggetto diverso dal Dirigente di Settore la sottopone a quest'ultimo per l'adozione.

- 3) Le determinazioni sono assunte dal Dirigente di Settore.
  - 4) Le determinazioni sono numerate progressivamente per ogni anno solare unitariamente per tutti i Settori del Comune.
  - 5) Le determinazioni aventi ad oggetto assunzione di impegno di spesa una volta adottate sono trasmesse al Dirigente del Settore Bilancio e Programmazione per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, che dovrà essere rilasciato entro tre giorni, salvo i casi di comprovata urgenza.
  - 6) Le determinazioni di assunzione di impegno di spesa sono esecutive dalla data di apposizione del visto di cui al comma 5, mentre quelle non implicanti assunzione di spesa dalla data della loro adozione.
  - 7) Le determinazioni sono soggette a pubblicazione all'albo pretorio per quindici giorni consecutivi relativamente a numero, data, oggetto e Settore di appartenenza a cura di ciascun dirigente, subito dopo la esecutività
- d) Dichiarare, con separata unanime votazione, il presente atto immediatamente eseguibile.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to: Federico Giovanni Fiorentino

IL PRESIDENTE

F.to: Angelo Riccardi

---

ATTESTAZIONE

La presente deliberazione:

1. su analoga attestazione del messo comunale è stata pubblicata in copia all'Albo Pretorio il 14 GEN.2011 ove rimarrà per quindici giorni consecutivi.

2. è stata trasmessa in elenco ai Capi Gruppo Consiliari con nota n. 1395 del 14 GEN.2011.

3. è stata trasmessa in data 14 GEN.2011 ai seguenti uffici per l'esecuzione:

Dirigente 2° Settore F.F. - Dirigente 3° Settore.

Dirigenti 1°,4°,5°,6°,7° e 8° Settore.

4.

è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 – comma 4°, del D.L.vo n. 267/2000;

è divenuta esecutiva il ..... per decorrenza del termine di cui all'art.134 – comma 3°, del D.L.vo n. 267/2000.

Dalla Residenza comunale, li 14 GEN.2011

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to: Federico Giovanni Fiorentino