

# CITTA' DI MANFREDONIA

(Provincia di Foggia)

## REGOLAMENTO PER L'ATTRIBUZIONE DEL FONDO INTERNO DI INCENTIVAZIONE PER LA PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI OPERE PUBBLICHE.

(Art. 18 Legge 109/94 e articolo 13 della Legge 144/99)

### INDICE

- [Art. 1](#) – Oggetto
- [Art. 2](#) – Ambito oggettivo di applicazione
- [Art. 3](#) – Costituzione del fondo
- [Art. 4](#) – Definizioni
- [Art. 5](#) – Soggetti interessati
- [Art. 6](#) – Conferimento dell'incarico di progettazione
- [Art. 7](#) – Ripartizione degli incentivi
- [Art. 8](#) – Conclusione fasi di realizzazione dell'opera
- [Art. 9](#) – Progetti
- [Art. 10](#) – Progettazione integrale coordinata
- [Art. 11](#) – Progettazione interna ed incarichi esterni
- [Art. 12](#) – Espletamento dell'incarico
- [Art. 13](#) – Certificazione dei risultati, approvazione e liquidazione
- [Art. 14](#) – Assicurazione ai progettisti
- [Art. 15](#) – Disposizioni transitorie e finali

### ALLEGATO A

### ALLEGATO B

## **Art. 1** ***(Oggetto)***

Il presente regolamento disciplina l'applicazione di quanto previsto agli articoli 17 (commi 3 e 4) e 18 della legge 11 febbraio 1994 n. 109 così come modificata dalle leggi n. 216/95, 127/97, n. 415/98 e all'art. 13 della Legge n. 144/99, nonché al Regolamento di attuazione della medesima Legge 109/94, in d.P.R. 554/99.

## **Art. 2** ***(Ambito oggettivo di applicazione)***

Agli effetti della presente disciplina si intendono per opere o lavori pubblici quelli soggetti alla disciplina di cui alla legge 11 febbraio 1994, n. 109, e successive modificazioni ed integrazioni, nonché quelli soggetti all'applicazione della disciplina comunitaria.

I progetti preliminari, definitivi ed esecutivi devono avere le caratteristiche definite dall'art. 16 della citata legge n. 109/94 e successive modificazioni.

## **Art. 3** ***(Costituzione del fondo)***

Nel bilancio comunale è istituito un apposito capitolo di spesa nel quale sono iscritte le quote pari al 1,5% del costo preventivato di un'opera o di un lavoro, ovvero dal 30% della tariffa professionale relativa ad un atto di pianificazione generale, particolareggiato ed esecutivo come individuati negli articoli seguenti, da ripartire tra il personale dipendente dell'Ente, in possesso delle specifiche competenze professionali che partecipino o collaborino alla redazione del "progetto opera pubblica" e alla sua realizzazione, nelle sue varie componenti tecniche ed amministrative ovvero: redazione del progetto, redazione del piano della sicurezza, affidamento, direzione dei lavori, collaudo.

L'accantonamento dovrà essere adeguatamente maggiorato della quota parte per oneri riflessi a carico dell'Ente in analogia a quanto previsto per i contratti assicurativi obbligatori INPDAP e del contributo I.R.A.P. nelle misure previste dalle vigenti norme.

Le spese per la corresponsione dell'incentivo vengono comprese nell'ambito delle "Spese Tecniche generali" facenti parte del Quadro Economico del progetto e riportate nello stesso ai sensi del secondo comma del citato articolo 18 della legge 109/94, prevedendone l'utilizzo già nell'atto d'incarico.

## **Art. 4** ***(Definizioni)***

Ai fini del presente regolamento si intende per:

**a) Ufficio Tecnico dell'Amministrazione aggiudicatrice:**

- il complesso dei servizi facenti capo all'Area Tecnica e quanti altri partecipino o collaborino nella redazione dei progetti e realizzazione delle opere;

**b) Progetto per l'appalto:**

1. Il progetto preliminare, il progetto definitivo ed il progetto esecutivo che singolarmente, in misura diversa, concorrono alla definizione del progetto per l'appalto;
2. Il progetto definitivo nei casi di cui all'articolo 19 comma 1 lettera b e comma 2 della legge 109/94 coordinata con la legge 216/95;
3. Il progetto preliminare nel caso di cui all'articolo 20 comma 4 della legge 109/94 coordinata con la legge 216/95.

**c) Lavori:**

- tutto quello che rientra nei lavori pubblici così come definiti dall'art. 2 comma 1 della legge 109/94 coordinata con la legge 216/95 ovvero ogni attività di costruzione, demolizione, recupero, ristrutturazione, restauro e manutenzione di opere ed impianti, anche di presidio e difesa ambientale e di ingegneria naturalistica.

**d) Atto di pianificazione:**

- il progetto urbanistico che definisce, nelle sue grandi linee, l'assetto di un territorio. E' uno strumento di disciplina urbanistica finalizzato ad utilizzare il territorio nel modo più coerente con l'obiettivo della massima economia e della massima produttività ed utilità delle infrastrutture pubbliche e delle risorse disponibili. Si distinguono in piani quadro, piani generali e piani attuativi.

## **Art. 5** ***(Soggetti interessati)***

I soggetti che sono interessati, ai fini del presente regolamento, sono quelli che partecipano alla redazione del progetto, nelle sue varie componenti tecniche ed amministrative, distinti sulla base delle competenze professionali, nonché alla realizzazione dell'opera pubblica nelle ulteriori fasi di affidamento ed esecuzione.

- 1) **Il Dirigente competente**, ha come obiettivo la realizzazione dell'opera pubblica assegnatagli nel P.E.G. In collaborazione con il Responsabile Unico del Procedimento (per le parti riferite al presente Regolamento) definisce il Gruppo di progettazione, di affidamento, di esecuzione, assegna il coordinamento della sicurezza, definisce la direzione lavori e il collaudo. Sentito il R.U.P., esegue la liquidazione delle somme dovute al personale interessato.
- 2) **Il responsabile unico del procedimento** esercita le funzioni previste dalla legge e dal regolamento di attuazione, nonché il coordinamento del gruppo di progettazione, affidamento, direzione e collaudo dei lavori.
- 3) **Il progettista** dipendente dell'area tecnica, laureato o diplomato, iscritto all'albo professionale o abilitato, (per i tecnici non laureati l'abilitazione alla progettazione deriva dal rapporto di lavoro subordinato con l'amministrazione, sulla base delle esperienze professionali maturate in servizio e dell'atto formale di incarico alla singola progettazione conferitogli dal Dirigente competente) in base alle normative vigenti in materia, in possesso dei requisiti che lo abilitano alla firma del progetto nei limiti delle proprie competenze, ai sensi dell'art. 17, 3° comma, della legge 109/94, come modificata ed integrata.
- 4) **Collaboratore tecnico e collaboratore amministrativo alla progettazione** dipendente dell'area tecnica, diplomato o laureato, appositamente incaricato, che svolga con una certa autonomia e con la professionalità richiesta i compiti professionali di supporto all'attività di progettazione al fine di elaborare tutti gli allegati necessari a rendere il progetto adeguatamente sviluppato e definito ai sensi di legge.
- 5) **Assistente tecnico alla progettazione** dipendente appositamente incaricato che esegue attività ed operazioni definite dal progettista o dal collaboratore alla progettazione.
- 6) **Assistente amministrativo** dipendente appositamente incaricato che esegue attività ed operazioni definite dal progettista o dal collaboratore amministrativo in ordine alla dattiloscrittura di testi e relazioni tecnico-amministrative.
- 7) **Collaboratore di supporto** dipendenti incaricati di funzioni di supporto a quelle del Responsabile del procedimento compreso quelli interessati alla fase di affidamento dei lavori ed all'esame del C.S.A. per quanto attiene alla formazione del bando di gara, della lettera d'invito e del contratto.
- 8) **Coordinatore della sicurezza** dipendente dell'area tecnica qualificato come previsto dalle norme in materia di sicurezza, il quale dovrà, con sicurezza dei lavoratori e di questo dovrà ogni volta redigere apposito verbale da trasmettere al responsabile unico.
- 9) **Direttore dei Lavori** dipendente dell'area tecnica diplomato o laureato che dovrà svolgere tutti i compiti previsti dalla legge per la corretta esecuzione dell'opera.
- 10) **Collaudatore/i** dipendente/i dell'area tecnica laureato/i ed abilitato/i alla professione ed in possesso dei requisiti previsti dalle norme statali e regionali vigenti.

## **Art. 6** ***(Conferimento dell'incarico di progettazione)***

Il Dirigente competente nella qualità di responsabile unico del procedimento o sentito quest'ultimo, se soggetto diverso individua, di volta in volta il gruppo di progettazione, con l'obiettivo di coinvolgere alternativamente maggior numero del personale della struttura.

Nell'affidamento degli incarichi di progettazione il Dirigente terrà conto della programmazione di lavoro dell'unità organizzativa interessata, delle specifiche competenze e professionalità richieste in relazione alle caratteristiche e alla complessità delle opere, delle esigenze delle funzionalità dell'unità di lavoro stessa, nonché alla disponibilità espressa dagli stessi dipendenti.

Il conferimento degli incarichi ai "progettisti" interni deve tendere ad una regolare ed equa ripartizione degli incarichi, nel rispetto comunque delle specifiche competenze professionali e della disponibilità espressa dai dipendenti stessi.

Al fine di procedere all'elaborazione di ciascun progetto preliminare definitivo ed esecutivo, è costituito un "*Gruppo di Progettazione*" formato da personale interno dei settori tecnici, eventualmente integrato da personale di altri settori in funzione delle esigenze progettuali.

Le figure professionali ed operative da individuare sono tutte quelle che contribuiscono, ognuno per la propria esperienza e professionalità, alla formulazione e redazione degli elaborati progettuali.

I criteri di scelta per l'individuazione del "*Gruppo di Progettazione*" possono essere indicativamente:

- limiti di professionalità dati dalla normativa vigente;
- specializzazione e grado di preparazione acquisiti nella disciplina specifica e nella categoria dei lavori a cui il progetto si riferisce;
- qualità ed entità delle opere da progettare, ai fini della individuazione della consistenza;
- programmazione di lavoro dell'unità organizzativa interessata;
- specifiche capacità ed esperienze professionali ed operative in relazione alle caratteristiche e alla complessità delle opere, alle esigenze di funzionalità dell'unità di lavoro, nonché in relazione alla disponibilità espressa dagli stessi dipendenti;
- nessun pregiudizio, pena la revoca dell'incarico, per l'espletamento degli altri compiti di istituto, compresa la direzione dei lavori.

La composizione dei Gruppi di Progettazione, sia in senso qualitativo che in senso quantitativo, è effettuata, mediante apposita determina, dal Dirigente del Settore, il quale nel

rispetto delle competenze professionali dovrà seguire il criterio della rotazione. In detta disposizione verranno indicati:

1. l'opera da progettare;
2. l'importo presunto a base di gara;
3. il tempo per la consegna di tutti gli elaborati;
4. i singoli dipendenti costituenti il gruppo di progettazione con indicata la relativa qualifica funzionale, compreso il Responsabile del Procedimento;
5. le aliquote per l'individuazione dei compensi da ripartire secondo quanto previsto dal successivo articolo.

L'incarico precisa che le aliquote del compenso potranno essere, a consuntivo, modificate ed adeguate proporzionalmente sulla base dell'effettivo apporto, sotto il profilo sia quantitativo che qualitativo, dei componenti il gruppo.

Tenuto conto dell'importanza e della consistenza del progetto, nonché dell'effettiva disponibilità di personale qualificato nei Settori dell'area tecnica il Dirigente del Settore può attribuire ad una stessa figura uno o più ruoli.

### **Art. 7** ***(Ripartizione degli incentivi)***

Tenendo conto delle varie fasi che portano alla realizzazione dell'opera la ripartizione degli incentivi avverrà sulla base delle seguenti percentuali:

#### **Tabella n. 1**

Riparto quote incentivi ex art. 18 Legge 109/94

| <b>Quota attribuita alla progettazione (Fase A) 58%</b> |             |                               |             |                               |             |
|---|-------------|-------------------------------|-------------|-------------------------------|-------------|
| <b>Progetto preliminare</b>                             | <b>30%</b>  | <b>Progetto definitivo</b>    | <b>35%</b>  | <b>Progetto esecutivo</b>     | <b>35%</b>  |
| Responsabile del procedimento                           | 10%         | Responsabile del procedimento | 10%         | Responsabile del procedimento | 10%         |
| Dirigente   | 8%          | Dirigente                     | 8%          | Dirigente                     | 8%          |
| Progettista   | 82%         | Progettista                   | 82%         | Progettista                   | 62%         |
|   |             |                               |             | Progettista sicurezza         | 20%         |
| <b>Totale</b>   | <b>100%</b> | <b>Totale</b>                 | <b>100%</b> | <b>Totale</b>                 | <b>100%</b> |

| <b>Quota attribuita per procedura affidamento (Fase B)</b> |             |                   | <b>8%</b>   |
|--|-------------|-------------------|-------------|
| Indizione Gara   | 40%         | Espletamento Gara | 60%         |
| Responsabile del procedimento                              | 35%         |                   | 35%         |
| Incarico indizione   | 65%         |                   | 65%         |
| <b>Totale</b>  | <b>100%</b> | <b>Totale</b>     | <b>100%</b> |

| <b>Quota attribuita per la esecuzione (Fase C)</b> |             |                               | <b>34%</b>  |
|--|-------------|-------------------------------|-------------|
| Direzione lavori                                   | 82%         | Collaudo                      | 18%         |
| Responsabile del procedimento                      | 10%         | Responsabile del procedimento | 10%         |
| Dirigente  | 8%          | Collaudatore                  | 90%         |
| Direttore dei lavori                               | 82%         |                               |             |
| <b>Totale</b>                                      | <b>100%</b> | <b>Totale</b>                 | <b>100%</b> |

**TOTALE INCENTIVI (A + B + C) 100%**

1. Le quote suindicate sono comprensive anche delle percentuali da attribuire ai collaboratori del Responsabile del procedimento, del Progettista, e di tutte le altre figure elencate. Compete al Dirigente del Settore costituire il gruppo di lavoro e determinare le quote dovute ai predetti collaboratori, qualora nominati, nei limiti indicati nell'allegato A) e secondo la tabella allegato B).
2. Tenuto conto del diverso impegno dell'ufficio, nel caso di affidamento all'esterno della progettazione le quote attribuite al Responsabile del procedimento e al Dirigente sono aumentate del 50%. Sono anche maggiorate, nella stessa percentuale, le quote dei soggetti delle fasi B e C, relativamente alle prestazioni rese dal personale interno. Le quote, relative alle prestazioni esterne, non sono corrisposte e costituiscono economia.
3. La procedura relativa alla fase B comporta anche la collaborazione in favore dei soggetti della progettazione esecutiva per quanto concerne lo schema di contratto e le notizie inerenti l'appalto del capitolato speciale.

Nel caso di atti di pianificazione la ripartizione avviene in base (alle stesse) percentuali calcolate sul 30% della tariffa professionale così come risulta dal quadro tecnico economico approvato secondo quanto previsto dalla seguente tabella:

#### **PRESTAZIONI PER ATTI DI PIANIFICAZIONE**

| <b>Figure professionali coinvolte</b>   | <b>%</b>   |
|---|------------|
| Coordinatore intersettoriale (se nominato dal Sindaco per la specifica opera) | 2          |
| Dirigente del settore   | 8          |
| Responsabile del procedimento   | 15         |
| Progettista   | 75         |
| <b>Totale</b>   | <b>100</b> |

Il Dirigente del Settore, completata la progettazione preliminare/definitiva/esecutiva, provvede ad allegare, assieme agli elaborati necessari per l'approvazione del progetto, un prospetto riportante il nominativo del "progettista" e dei collaboratori coinvolti, la quota ad essi spettante sulla base del presente regolamento. Tale quadro viene controfirmato dal progettista e dal responsabile del procedimento se nominato e dal Dirigente del settore.

Analoghi elaborati vengono predisposti all'inizio della fase dell'affidamento e della fase di esecuzione, dal Dirigente competente e dal Responsabile del procedimento.

### **Art. 8** **(Conclusioni fasi di realizzazione dell'opera)**

L'incentivo viene corrisposto - con le modalità di cui al successivo art. 13 - indipendentemente dall'iter del procedimento purché il progetto sia completo ed approvato in tutte le sue parti come previsto dalla legge 109/94 dagli organi competenti.

Qualora l'opera per esigenze dell'Amministrazione, non venga sviluppato in tutte le fasi, l'incentivo viene calcolato sul costo dell'opera in base alla sola parte approvata.

### **Art. 9** **(Progetti)**

Sono soggetti ad incentivo i progetti di costruzione, demolizione, ristrutturazione, recupero, restauro e manutenzione di opere ed impianti.

Per i progetti di manutenzione ordinaria per i quali è prevista la progettazione/valutazione economica delle opere, controllo di quanto eseguito e certificato di regolare esecuzione, l'incentivo è calcolato sulla base dell'importo posto a base dell'affidamento dei lavori moltiplicato per un coefficiente "a" pari a quanto riportato nel seguente prospetto:

- Per importi sino a £. 10.000.000 -> **a** = 1.5 %;
- Per importi superiori a £. 10.000.000 e comunque inferiori a £. 10.000.000 -> **a** = 1,5 x

$$\left( \frac{10.000.000}{importo\_lavori} \right) \times \left( \frac{1 + 2,8}{90.000.000} \times (importo\_lavori - 10.000.000) \right)$$

- Per importi superiori a £. 10.000.000 -> **a** = 0.57 %;



**Art. 10**  
***(Progettazione integrale coordinata)***

Se il progetto di un'opera viene sviluppato negli aspetti architettonico, strutturale ed impiantistico da più progettisti interni all'Amministrazione, questi stabiliscono, di comune accordo la suddivisione degli importi delle opere progettate, le percentuali per gli eventuali collaboratori e quella spettante al progettista Coordinatore.

**Art. 11**  
***(Progettazione interna ed incarichi)***

Qualora per la complessità del progetto o per la mancanza di specifiche competenze interne sia necessario avvalersi di collaborazioni esterne (redazione calcoli statici, rilievi topografici, ecc.) l'incentivo viene calcolato unicamente sulla quota parte progettata da tecnici dell'Amministrazione determinata dal Dirigente del Settore.

**Art. 12**  
***(Espletamento dell'incarico)***

La progettazione è vincolata ai tempi assegnati e può essere esperita anche durante le normali ore di ufficio. Le spese necessarie per la produzione dei progetti rientrano nell'ambito della normale spesa di funzionamento degli Uffici, sia per quanto riguarda il consumo di materiale, sia per quanto riguarda l'effettuazione di missioni strettamente utili e necessarie allo svolgimento dell'incarico stesso.

Le ore lavorative svolte oltre il normale orario d'ufficio non possono costituire oggetto di ulteriori compensi.

**Art. 13**  
***(Certificazione dei risultati, approvazione e liquidazione)***

Completata la progettazione esecutiva e le attività tecnico-amministrative connesse, il dirigente competente, sentito il parere del responsabile del procedimento, in ordine all'attività progettuale svolta, provvede all'assegnazione della quota incentivi prevista per ciascun collaboratore verificando l'attività effettivamente svolta, i tempi di redazione precedentemente concordati, la qualità e conformità del progetto prodotto.

Il Dirigente, nel caso in cui i progetti siano redatti in ritardo senza giustificato motivo, o si rilevino altre gravi inadempienze di progettazione, dispone la riduzione dei compensi predetti in relazione al ritardo accumulato salvo che non ritenga di revocare l'incarico.

Gli eventuali compensi non corrisposti in relazione a quanto in precedenza indicato saranno considerati economie di gestione.

La liquidazione dell'incentivo avverrà dopo l'approvazione del progetto e a seguito di "determina" del Dirigente del Settore cui l'opera è stata assegnata, nella quale dovranno essere indicate le somme da corrispondere ed i destinatari, sulla base delle rispettive competenze specifiche e degli incarichi svolti.

Per i progetti intersettoriali la liquidazione avverrà con le modalità innanzi specificate e a seguito di determinazione del "Coordinatore intersettoriale" appositamente nominato dal Sindaco.

Analogamente a quanto sopra i dirigenti competenti, d'intesa con il RUP, al termine delle fasi relative all'affidamento e all'esecuzione provvedono alla liquidazione dei corrispondenti incentivi.

#### **Art. 14** ***(Assicurazione ai progettisti)***

L'Amministrazione provvede, con onere a proprio carico, a munire di idonea polizza assicurativa, a copertura dei rischi di natura professionale di cui all'articolo 30 della legge 109/94, i progettisti alle proprie dipendenze firmatari degli atti progettuali.

Fino alla stipula dell'assicurazione l'Amministrazione risponde civilmente ed in via amministrativa per i propri dipendenti.

Compete al dirigente del settore provvedere alla tempestiva adozione degli atti per l'assicurazione.

#### **Art. 15** ***(Disposizioni transitorie e finali)***

Per i progetti già redatti e incarichi già svolti anteriormente alle modifiche introdotte dalla Legge 127/97 all'articolo 18 della Legge 109/94, si applicano le percentuali riportate nella tabella del presente Regolamento calcolate su una percentuale pari all'1% del costo preventivato dell'opera ovvero al 50% della tariffa professionale prevista relativa ad un atto di pianificazione generale, particolareggiato od esecutivo.

La liquidazione degli incentivi relativi ad opere redatti dagli uffici tecnici prima dell'entrata in vigore della Legge 144/99 e comunque successivi alla L. 127/97, indipendentemente dal fatto che l'accantonamento del fondo incentivante sia stato espressamente previsto nei documenti per l'approvazione, avverrà, sulla base delle somme e dei criteri su esposti secondo la ripartizione prevista nella tabella 2 e di cui all'articolo 7 compatibilmente con le disponibilità del quadro economico.

A tal fine l'Amministrazione dovrà stanziare le relative somme qualora le stesse non siano state già impegnate o accantonate in occasione dell'approvazione dei progetti o del conferimento degli incarichi.

Il presente regolamento entra in vigore il 1° giorno del mese successivo a quello in cui l'atto deliberativo diventa esecutivo.

## ALLEGATO A

**A1 – Riparto incentivo tra le varie figure di progettazione e per gli atti di pianificazione.**

| <b>FIGURE PROFESSIONALI</b>  |
|--|
| <b>Progettista:</b> elabora il progetto, supervisiona l'operato dei collaboratori e degli assistenti di seguito indicati ed è responsabile di tutto quanto prodotto.   |
| <b>Collaboratori tecnici e collaboratori amministrativi alla progettazione:</b> incaricati, che svolgono con una certa autonomia e con la professionalità richiesta i compiti professionali di supporto all'attività di progettazione al fine di elaborare tutti gli allegati necessari a rendere il progetto adeguatamente sviluppato e definito ai sensi di legge. |
| <b>Assistenti alla progettazione:</b> incaricati che eseguono attività ed operazioni definite dal progettista o dal collaboratore alla progettazione in ordine alle elaborazioni grafiche.   |
| <b>Assistenti amministrativi:</b> incaricati che eseguono attività ed operazioni definite dal progettista o dal suo collaboratore amministrativo in ordine alla dattiloscrittura di testi e relazioni tecnico-amministrative.  |

**A2 – Riparto incentivo tra le varie figure professionali per la fase dell'affidamento in relazione alla percentuale attribuita dalla Tabella 1.**

| <b>Figure professionali</b>                     | <b>coefficiente</b> |
|---|---------------------|
| Incaricato indizione                            | 80% - 50%           |
| Collaboratori indizione                         | 20% - 50%           |
| Responsabile del procedimento                   | 100% - 70%          |
| Collaboratori del Responsabile del procedimento | 0% - 30%            |

**A3 – Riparto incentivo tra le varie figure professionali per la fase dell'esecuzione in relazione alla percentuale attribuita dalla Tabella 1.**

| <b>Figure professionali</b>   | <b>coefficiente</b> |
|-------------------------------|---------------------|
| Responsabile del procedimento | 100% - 50%          |
| Dirigente                     | 100% - 50%          |
| Direttore lavori              | 100% - 50%          |
| Collaboratori                 | 50% - 0%            |

| <b>Collaudo</b>               |                     |
|-------------------------------|---------------------|
| <b>Figure professionali</b>   | <b>coefficiente</b> |
| Responsabile del procedimento | 100% - 50%          |
| Collaudatore                  | 100% - 50%          |
| Collaboratori                 | 50% - 0%            |

Nel caso in cui allo svolgimento delle funzioni proprie dei soggetti di cui sopra partecipino più collaboratori la relativa quota percentuale è ripartita tra essi in parti proporzionali alle funzioni effettivamente svolte e sulla base della tabella posta in allegato “B”.

## **ALLEGATO B**

### **Scala Parametrica per qualifica**

| <b>QUALIFICA</b>    | <b>PARAMETRO</b> |
|---------------------|------------------|
| <b>Cat. A1 – A2</b> | <b>100</b>       |
| <b>Cat. B1 – B2</b> | <b>120</b>       |
| <b>Cat. B3 – B4</b> | <b>140</b>       |
| <b>Cat. C1 – C2</b> | <b>160</b>       |
| <b>Cat. D1 – D2</b> | <b>180</b>       |
| <b>Cat. D3</b>      | <b>200</b>       |